



CITTA' DI GENOVA

GENOVA
MORE THAN THIS

THE OCEAN RACE
GENOVA
THE GRAND FINALE
2021-22

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022

PARTE OBIETTIVI





Piano Esecutivo di Gestione 2020



COMUNE DI GENOVA



INDICE

101 - DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO - VICEDIRETTORE GENERALE	1
203 - DIREZIONE EVENTI GRANDI EVENTI E UFFICIO PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (UPA)	4
194 - DIREZIONE GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI	7
301 - MUNICIPIO - I CENTRO EST	10
302 - MUNICIPIO - II CENTRO OVEST	13
303 - MUNICIPIO - III BASSA VALBISAGNO	16
304 - MUNICIPIO - IV MEDIA VAL BISAGNO	19
305 - MUNICIPIO - V VALPOLCEVERA	22
306 - MUNICIPIO - VI MEDIO PONENTE	25
307 - MUNICIPIO - VII PONENTE	28
308 - MUNICIPIO - VIII MEDIO LEVANTE	31
309 - MUNICIPIO - IX LEVANTE	34
117 - DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	37
117.14 - SETTORE TERRITORIO	40
117.15 - SETTORE AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA	42
105 - DIREZIONE AVVOCATURA	44
105.6 - SETTORE DIRITTO AMMINISTRATIVO 2	46
198 - STRUTTURA DI STAFF - PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA	48
103 - DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI	50
152 - DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE	53
152.3 - SETTORE LAVORI	55
152.4 - SETTORE BENI E SERVIZI	57
113 - DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE	59
113.10 - SETTORE RISORSE UMANE	62
113.12 - SETTORE BENESSERE ORGANIZZATIVO E COMUNICAZIONE INTERNA	64
180 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	66
180.1 - SETTORE BILANCI	69
180.2 - SETTORE CONTABILITÀ	71
127 - DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE	74
127.9 - SETTORE IMPOSTE E CANONI	77
187 - DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO	79



INDICE

182 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE E VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO	82
158 - DIREZIONE GENERALE OPERATIVA	84
285 - AREA TECNOLOGICA ED INNOVAZIONE	86
126 - DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	88
126.9 - SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE	90
185 - DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA	92
185.2 - SETTORE PIANIFICAZIONE E CONTROLLI	95
186 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO PROGETTI DI INNOVAZIONE	97
201 - DIREZIONE SMART CITY	100
270 - AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE	102
188 - DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA	104
188.1 - SETTORE PROGETTAZIONE STRUTTURE IMPIANTI	107
204 - DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA	109
205 - DIREZIONE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	112
189 - DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT	114
189.2 - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER - STRADE	117
183 - DIREZIONE INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO	119
183.1 - SETTORE ATTUAZIONE OPERE IDRAULICHE	122
191 - DIREZIONE PROGETTI PER LA CITTÀ	124
193 - DIREZIONE URBAN LAB	128
118 - DIREZIONE URBANISTICA	130
118.22 - SETTORE SPORTELLINO UNICO DELL'EDILIZIA	133
151 - DIREZIONE AMBIENTE	135
151.5 - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE	138
125 - DIREZIONE MOBILITÀ E TRASPORTI	140
125.2 - SETTORE REGOLAZIONE	143
280 - AREA SERVIZI ALLA COMUNITÀ	145
179 - DIREZIONE POLITICHE DELLA CASA	147
147 - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI	150
147.3 - SETTORE PROGETTAZIONE OPERATIVA SERVIZI SOCIALI	153
147.4 - SETTORE GESTIONE SERVIZI SOCIALI	155

**INDICE**

146 - DIREZIONE POLITICHE DELL' ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI	157
178 - DIREZIONE SERVIZI CIVICI	160
195 - DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT	163
150 - DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO	165
150.4 - SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO	167
196 - DIREZIONE TURISMO	169
197 - DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTÀ	172
199 - DIREZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	174
199.1 - SETTORE ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLA NAVIGAZIONE	177



101 - DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO - VICEDIRETTORE GENERALE

Responsabile	SPECIALE MARCO	Dal	01/01/2020			
OBIETTIVO	1 - Mettere il cittadino al centro dell'azione amministrativa e porre al suo servizio un'Amministrazione moderna, innovativa e orientata ai risultati					
Descrizione	Costruire risposte efficaci ai bisogni dei cittadini genovesi in attuazione al programma del Sindaco: promuovere la collaborazione tra cittadinanza e comune mediante la cura della comunicazione istituzionale e la gestione efficace ed efficiente dei canali di comunicazione tradizionali (comunicati e conferenze stampa), nonché attraverso il potenziamento del ricorso ai canali sociale a disposizione dell'Ente.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.01 - IL PRESIDIO DEL PROGRAMMA DI MANDATO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Articoli sulla stampa nazionale relativi ad iniziative dell'Ente	Num.	952,00	1.289,00	1.439,00		
Visualizzazione delle campagne comunicative per progetti ed iniziative del Comune (fonte dati: Business manager)	Num.		2.500.000,00	3.000.000,00		
Persone a cui sono mostrati i contenuti della pagina Facebook	Num.		210,00	210,00		
Visualizzazioni pagine Facebook	Num.		11.727,00	11.800,00		
Utenti del canale social istituzionale Instagram di nuova attivazione	Num.			6.000,00		

OBIETTIVO	2 - Patto per la Città di Genova					
Descrizione	La Città di Genova ha individuato le seguenti linee di sviluppo strategiche e i principali ambiti di intervento coerenti con le Aree tematiche individuate per la programmazione del fondo per lo Sviluppo e la Coesione e concordate con la Presidenza del Consiglio dei Ministri: Infrastrutture per la Mobilità (rinnovo parco autobus), Ambiente-Territorio e Sviluppo Turistico (ex Caserma Gavoglio, Forti Begato e Sperone, alloggi nel Centro Storico confiscati alla mafia, galleria scolmatrice del Rio Vernazza, sistemazione del Torrente Chiaravagna), Sviluppo Economico e Produttivo Smart City (sviluppo del Polo Scientifico-Tecnologico di Erzelli, avvio del Progetto "Blueprint"), Cultura e Benessere (Piscina Comunale Mario Massa, Piscina Comunale Nicola Mameli, Polo Sportivo sulla fascia di rispetto di Genova Prà, riqualificazione dello Stadio di atletica leggera di Villa Gentile, Musei di Strada Nuova, Polo Museale di Sant'Agostino, Museo Nazionale dell'Emigrazione, recupero dei Giardini del Canzio e delle grotte di Villa Durazzo). Con riferimento alle funzioni proprie del "Rappresentante della Città di Genova" designato dal "Comitato di Indirizzo e Controllo per la gestione del Patto" (Designazione del Sindaco n. 417204 del 14/12/2016, nonché Responsabile dell'Attività di Controllo di 1° Livello, attuazione delle linee di sviluppo su indicate e delle linee di azione (articolo 6 "Impegni delle Parti") descritte nello stesso Patto mediante interazione e raccordo con e tra i rappresentanti delle Amministrazioni centrali coinvolte, i Referenti locali (Comune e Città metropolitana), il Responsabile Unico del Progetto e i Responsabili di civiche Direzioni e società Partecipate.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.01 - IL PRESIDIO DEL PROGRAMMA DI MANDATO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Spesa rendicontata (sostenuta e caricata in SGP) Previsione di spesa caricata sul sistema di monitoraggio in relazione agli interventi inseriti nel Patto	EUR		28.534.623,00	17.000.000,00		
Programmazione ed organizzazione, insieme all'Agenzia per la Coesione Territoriale delle riunioni dei Membri del Comitato di indirizzo e Controllo della Gestione del Patto con funzioni di analisi e risoluzione problematiche legate alla sua attuazione	Num.	5,00	3,00	3,00		
Progressiva assunzione obbligazioni vincolanti (OGV) in relazione ai 51 interventi inseriti nel Patto	%	42,63%	62,56%	90,00%	100,00%	


101 - DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO - VICEDIRETTORE GENERALE

OBIETTIVO	2 - Patto per la Città di Genova						
OBIETTIVO	3 - FOUNDRAISING da Soggetti Privati						
Descrizione	Capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti (innovativi/istituzionali/di promozione)						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.03 - ATTRAZIONE DI NUOVE RISORSE		
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE		
Obiettivo operativo	09.03.01 - FINANZIAMENTI PER PROGETTI INNOVATIVI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Risultato economico/tecnico totale	EUR	4.157.519,00	6.523.787,00	5.000.000,00	7.500.000,00		
Nuovi soggetti privati rispetto ai soggetti aderenti	%			10,00%			
OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			

**101 - DIREZIONE GABINETTO DEL SINDACO - VICEDIRETTORE GENERALE**

OBIETTIVO						
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					


203 - DIREZIONE EVENTI GRANDI EVENTI E UFFICIO PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (UPA)

Responsabile	BOCCHIARDO MONICA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Programmazione e realizzazione di eventi "Punto Zero" di carattere nazionale/internazionale e valorizzazione delle manifestazioni locali					
Descrizione	L'obiettivo risponde all'esigenza di una programmazione chiara e trasparente delle principali manifestazioni che si svolgono sul territorio genovese allo scopo di aumentare l'attrattività di Genova e di realizzare eventi ricorrenti che possano affermarsi come appuntamenti annuali di interesse nazionale e internazionale. Inoltre la necessità di valorizzare comunque un territorio ampio e decentrato, determina l'esigenza di agevolare concretamente le realtà territoriali con strumenti che consentano l'ottimizzazione logistica e le misure di safety delle manifestazioni locali					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.03 - LA GENOVA DELLA CULTURA			
Missione	07 - TURISMO	Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
Obiettivo operativo	05.03.01 - GRANDI EVENTI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione del calendario annuale degli eventi locali/nazionali/internazionali anno 2021	Date			30/09/2020		
"Piani di Safety e Security" elaborati in relazione alle piazze cittadine individuate quali possibili sedi per manifestazioni	Num.		0,00	10,00		
Nuovi eventi cittadini di portata nazionale e internazionale progettati e realizzati	Num.			2,00		
Commento 2020	Anno 2019: n° 4 eventi.					

OBIETTIVO	2 - Eventi della cultura e della tradizione					
Descrizione	Progettazione, organizzazione e realizzazione di valorizzazione dei Rolli (Patrimonio Mondiale Unesco)					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.05 - LA GENOVA DEL VERDE			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE			
Obiettivo operativo	05.05.02 - LE VILLE E I PARCHI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Predisposizione e realizzazione di procedure per un accesso regolato ed in sicurezza ai singoli Palazzi ospitanti la manifestazione Rolli Days (totale n.40 edifici)	Num.			40,00		
Attivazione di una nuova procedura di registrazione on line per accedere ai Palazzi dei Rolli in occasione dell'evento (Rolli days): iscrizioni on line	Num.			1.000,00		
Valore delle sponsorizzazioni e dei contributi esterni destinati alla realizzazione di eventi organizzati dal Comune	EUR		100.000,00	150.000,00		

OBIETTIVO	3 - Tricapodanno					
Descrizione	Progettazione, organizzazione e realizzazione dell'evento "Tricapodanno"					


203 - DIREZIONE EVENTI GRANDI EVENTI E UFFICIO PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (UPA)

OBIETTIVO	3 - Tricapodanno					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	BORDILLI PAOLA		
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO		Obiettivo strategico	01.04 - SISTEMA FIERISTICO E TURISMO CONGRESSUALE		
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI		
Obiettivo operativo	01.04.01 - MARCHI FIERISTICI		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Progettazione artistica ed organizzativa dell'evento con particolare riferimento agli aspetti legati alla sicurezza	Date			31/10/2020		
Incremento dell'attrattività dell'evento Tricapodanno attraverso una comunicazione efficace: accessi al sito Visit Genoa	Num.		91.480,00	100.000,00		
Persone che partecipano all'evento con conseguente incremento dell'indotto economico sulla Città nelle giornate del Tricapodanno (29/30/31 dicembre 2020)	Num.		30.000,00	50.000,00		

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)					
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			


203 - DIREZIONE EVENTI GRANDI EVENTI E UFFICIO PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (UPA)

OBIETTIVO						
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022):CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



194 - DIREZIONE GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI

Responsabile	PASINI MARCO	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Mettere a servizio di Genova e dei suoi Municipi un'organizzazione amministrativa moderna, aperta e innovativa					
Descrizione	L'obiettivo si propone, in collaborazione con i Municipi ed altre Direzioni centrali della Civica Amministrazione, di rivedere alcuni processi ritenuti deficitari dal punto di vista organizzativo. In particolare: a) nel rispetto dei principi di anticorruzione e trasparenza come da Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), oltre a creare una omogeneità della procedura in base alla quale vengono concessi i diversi contributi, si intende, di concerto con la parte tecnico-politica dei Municipi, predisporre lo schema relativo alle linee guida per la concessione di contributi e di patrocinii con partecipazione finanziaria da parte dei Municipi; b) nell'ambito dell'erogazione dei servizi aperti al pubblico si intende predisporre azioni di riorganizzazione del personale dei servizi demografici territoriali allo scopo di assicurare il mantenimento delle ore di apertura al pubblico pur in presenza di una riduzione del personale dedicato agli sportelli; c) di concerto con la Direzione "Facility Management", si intende collaborare alla formazione del Piano per l'Abbattimento delle Barriere Architettoniche (PEBA) mediante azioni di coordinamento e monitoraggio relativamente all'analisi, ai rilievi e alla compilazione delle apposite schede su specifica piattaforma informatica da parte dei tecnici municipali.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione di Linee di Indirizzo per la concessione di contributi/patrocinii onerosi da parte dei Municipi	Date			30/04/2020		
Ore annuali di apertura sportelli anagrafe Municipi (non inferiore al 2019)	Ore					
Ore annuali di apertura sportelli anagrafe Municipi per addetto (non inferiore al 2019)	Ore					
Predisposizione di un Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA)	Date			31/12/2020		
Realizzazione interventi del PEBA finanziati nell'anno	%				100,00%	

OBIETTIVO	2 - Un Municipio attento alle esigenze dei cittadini					
Descrizione	L'obiettivo si propone, in collaborazione con i Municipi ed altre Direzioni centrali della Civica Amministrazione, di semplificare l'organizzazione dei servizi amministrativi, operando attraverso processi trasparenti ed efficienti, secondo principi di legalità, economicità e buona amministrazione. In particolare si intende: a) operare il coordinamento ai fini della redazione della Nuova Carta dei Servizi 2020 dei Municipi organizzata con parte informativa comune a tutti i Municipi e con parte peculiare al singolo Municipio (in collaborazione con la Direzione "Digitalizzazione e Semplificazione dei Processi"); b) promuovere la sottoscrizione dei patti di collaborazione mediante la revisione della modulistica e la pubblicazione on line di un catalogo dedicato nell'ambito dell'Amministrazione Condivisa per tutti i Municipi; c) riorganizzare le strutture municipali allo scopo di recuperare risorse umane da reinvestire in altre attività, al fine di contenere la carenza di personale a seguito di pensionamenti.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				


194 - DIREZIONE GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI

OBIETTIVO 2 - Un Municipio attento alle esigenze dei cittadini							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Approvazione della nuova Carta dei Servizi 2020	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio rilevato	%			100,00%			
Pubblicazione on-line di un catalogo contenente beni e attività che possono essere oggetto di sottoscrizione di nuovi Patti di Collaborazione	Date			30/09/2020			
OBIETTIVO 3 - Promuovere il raccordo tecnico e politico tra i Municipi, le Direzioni centrali della Civica Amministrazione ed ASTER Spa							
Descrizione	Al fine di una programmazione coerente e integrata dell'attività municipale l'obiettivo si propone di promuovere il raccordo tra le diverse parti in gioco: a) sia tecniche, grazie al coinvolgimento delle Direzioni centrali dell'Ente competenti in materia, dei Direttori dei Municipi e di ASTER Spa; b) sia politiche, grazie al confronto con i Presidenti dei Municipi e gli Assessorati centrali.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Approvazione del programma di manutenzioni straordinarie in capitalizzazione ASTER Spa nei territori municipali	Date			31/05/2020			
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			


194 - DIREZIONE GOVERNO E SICUREZZA DEI TERRITORI MUNICIPALI

OBIETTIVO								5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione		Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.													
Durata		01/01/2020 - 31/12/2020				Assessori		Sindaco BUCCI MARCO							
Linea di mandato		08 - CITTÀ DEL MERITO				Obiettivo strategico		08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE							
Missione		01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				Programma		01.02 - SEGRETERIA GENERALE							
Obiettivo operativo		08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE				Riferimenti									
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018		Consuntivo 2019		Previsionale 2020		Previsionale 2021		Previsionale 2022				
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE (COORDINAMENTO MUNICIPI)		Date					30/04/2020								
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE (COORDINAMENTO MUNICIPI)		Date					15/09/2020								
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)		S/N					Si								
Allegati		misure trasversali 2020-2022 - trasv_antico.xlsx													



301 - MUNICIPIO - I CENTRO EST						
Responsabile	PASINI MARCO			Dal	01/01/2020	
OBIETTIVO	1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio					
Descrizione	Ristrutturazione e riqualificazione e risanamento degli spazi aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà in particolare: 1) migliorare la vivibilità dei quartieri attraverso la riqualificazione degli spazi e delle aree verdi di competenza municipale; 2) realizzare interventi su immobili istituzionali volti a migliorare le condizioni igienico sanitarie e di sicurezza in collaborazione con le altre strutture comunali di riferimento.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO	
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI			Riferimenti		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Interventi di riqualificazione aree verdi, aree gioco, piazze, giardini (spazi esterni e verde) delle Scuole Infanzia	Num.			6,00		
Commento 2020	1) Scuola Bertoncini; 2) Scuola San Luigi; 3) Scuola Don Acciai; 4) Scuola Mario Mazza; 5) Giardini Piazza Rocco Piaggio; 6) Giardini Piazza Portello.					
Interventi manutentivi su edifici istituzionali	Num.			5,00		
Commento 2020	1) Scuola Mazza; 2) Scuola Grillo; 3) Scuola Bertani; 4) Scuola Duca degli Abruzzi; 5) Magazzino Via degli Archi.					
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.			30,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione	EUR			60.000,00		
OBIETTIVO	2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico					
Descrizione	Rendere più snelli e funzionali i servizi municipali aperti al pubblico al fine di rispondere ai bisogni dei cittadini. Il processo di riorganizzazione dei servizi risponde all'esigenza di un costante miglioramento dell'offerta da parte del Municipio per una maggiore efficacia e semplificazione.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO	
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI	
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI			Riferimenti		



301 - MUNICIPIO - I CENTRO EST

OBIETTIVO		2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.						
Entrate da pagamento tramite POS dei servizi di anagrafe/Entrate totali da pagamento dei servizi di anagrafe	%			30,00%			
Commento 2020	Report per il calcolo della percentuale del 30%						

OBIETTIVO		3 - Un municipio attento alle esigenze dei cittadini					
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi di funzionamento delle strutture tecnico/amministrative e delle modalità di erogazione dei servizi municipali per aumentare l'efficacia e l'efficienza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione di bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			2,00			
Aggiornamento e revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			


301 - MUNICIPIO - I CENTRO EST

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



302 - MUNICIPIO - II CENTRO OVEST

Responsabile	BARBONI SIMONETTA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio

Descrizione	Ristrutturazione, riqualificazione, recupero e valorizzazione di immobili di civica proprietà assegnati al Municipio e di spazi urbani di competenza municipale.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO LAURO LAURA LILLI
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Centro Civico Buranello: riprogettazione complessiva degli spazi e riapertura e messa in funzione delle sale riconsegnate al Municipio a conclusione lavori riqualificazione realizzati con fondi Bando Periferie;riqualificazione sale preesistenti	Num.	5,00	5,00	9,00		
Completamento interventi di riqualificazione degli immobili istituzionali di v. Sampierdarena 34 e Biblioteca Gallino, anche finalizzati al miglioramento della sicurezza e del benessere degli utenti, e presentazione SCIA per il Centro Civico Buranello	Num.			3,00		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.		57,00	60,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante la sottoscrizione di Patti di Collaborazione	EUR			75.000,00		
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		

OBIETTIVO 2 - Ampliamento dell'offerta educativa, culturale e sportiva sul territorio

Descrizione	Valorizzazione delle realtà educative, culturali e sportive presenti sul territorio, tramite l'ampliamento della proposta e lo sviluppo delle collaborazioni con i soggetti che già si impegnano in modo attivo con iniziative e offerte di cittadinanza attiva, concertando le modalità operative e formalizzando i rapporti attraverso la sottoscrizione di opportuni atti o il rinnovo di quelli già esistenti.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	



302 - MUNICIPIO - II CENTRO OVEST

OBIETTIVO 2 - Ampliamento dell'offerta educativa, culturale e sportiva sul territorio						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiori al 2019)	Num.					
Attivazione del Laboratorio Multimediale al Centro Civico Buranello (Progr.POR FESR 2014-2020,Asse 2, "Digitalizzazione diffusa del sistema pubblico regionale")	Date			30/06/2020		
Utenti "collettivi" (scuole, associazioni, imprese, ecc.)	Num.	0,00	0,00	6,00		
Soggetti in rete nei patti di collaborazione, convenzioni, accordi attivi per la gestione condivisa di attività culturali educative ricreative, finalizzata ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.	8,00	10,00	12,00		
Ampliamento offerta educativa e culturale a seguito unificazione della gestione di Centro Civico e Biblioteca Gallino, della consegna dei nuovi spazi e conseguente loro riprogettazione (n° giornate di attività)	Num.			1.020,00		

OBIETTIVO 3 - Un municipio attento alle esigenze dei cittadini						
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi di funzionamento delle strutture tecnico amministrative e delle modalità di erogazione dei servizi municipali.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO LAURO LAURA LILLI			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Pubblicazione bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			2,00		
Aggiornamento e revisione della carta dei servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020		
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%		
Riorganizzazione dell'accoglienza e del servizio informazioni al pubblico presso i servizi demografici di Sampierdarena: n. utenti "filtrati" verso gli sportelli	Num.			990,00		
Commento 2020	Il numero di utenti filtrati 2019 non è rilevabile, in quanto nel 2019 la funzione "filtro" non era "organizzata", ma agita episodicamente e autonomamente dagli uscieri eventualmente presenti.					

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				


302 - MUNICIPIO - II CENTRO OVEST

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



303 - MUNICIPIO - III BASSA VALBISAGNO

Responsabile	MAIMONE MARIA	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio						
Descrizione	Riqualificazione e risanamento degli spazi aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà, in particolare: 1) facilitare la mobilità a piedi dei cittadini delle zone collinari attraverso un programma pluriennale di riqualificazione e manutenzione delle creuze che consentono un più agevole raggiungimento del centro città. Migliorare la vivibilità dei quartieri per i bambini soprattutto nelle zone più densamente popolate attraverso un programma pluriennale di riqualificazione delle aree verdi e dei giochi di competenza municipale, riqualificando aree fortemente vandalizzate; 2) realizzare interventi su immobili di civica proprietà – edifici istituzionali e scolastici - volti a migliorarne le condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza, in collaborazione con altre Strutture comunali di riferimento (Direzione "Facility Management", Direzione "Politiche dell'Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili", ASTER Spa) sul territorio municipale; 3) svolgimento di attività di cura dei beni pubblici (aree verdi e edifici scolastici in particolare) con attivazione di cittadini attraverso patti di collaborazione con conseguente risparmio di risorse pubbliche.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Interventi su creuze e aree verdi	Num.			3,00		
Commento 2020	1) Via dell'Olmo (quartiere Quezzi); 2) Giardini del Ciao (zona Biscione); 3) area "Pista rossa".					
Edifici interessati da interventi manutentivi di messa in sicurezza	Num.			8,00		
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.			25,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione	EUR			165.000,00		

OBIETTIVO 2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico						
Descrizione	Riorganizzare i servizi municipali aperti al pubblico per renderli più snelli e funzionali a rispondere ai cittadini, con impiego più razionale delle risorse disponibili. In particolare: 1) progetto di front office unificato: individuare modalità organizzative che rendano flessibile l'impiego del personale addetto al front office fra le diverse funzioni al cittadino in esso svolte (ufficio anagrafe, ufficio permessi, sportello polifunzionale) riducendo il numero di risorse umane necessarie; 2) costruzione di un progetto di ampliamento dell'orario al pubblico della Biblioteca Lercari attraverso un percorso condiviso con l'Assessorato alle Politiche Culturali e dell'Istruzione e con l'Università degli Studi di Genova, considerato l'elevato numero di studenti fruitori; 3) promozione e diffusione della conoscenza del patrimonio artistico e culturale municipale attraverso l'incremento degli eventi culturali presso le sedi municipali di prestigio (ad es. Salone del Consiglio del Municipio e Sala Cambiaso della Biblioteca Lercari).					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				



303 - MUNICIPIO - III BASSA VALBISAGNO

OBIETTIVO		2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.						
Front office unificato (uff Anagrafe, Uff Permessi, sportello polifunzionale): n. persone impiegate rispetto al 2019	Num.			10,00			
Definizione e presentazione all'Assessorato comunale di riferimento e all'Università di Genova del progetto sperimentale di ampliamento orario biblioteca Lercari	Date			31/07/2020			
Incremento eventi culturali presso le sedi municipali di prestigio	%			10,00%			
Commento 2020	Da valutare in corso d'anno in caso di prosecuzione delle restrizioni per l'emergenza sanitaria legata al Corona-Virus - Nel 2019: n° 76 eventi culturali						

OBIETTIVO		3 - Un municipio attento alle esigenze dei cittadini					
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi di funzionamento delle strutture tecnico/amministrative e delle modalità di erogazione dei servizi municipali per aumentare l'efficacia e l'efficienza. In particolare: 1) predisporre linee guida per l'erogazione di contributi e concessione di patrocini con partecipazione finanziaria agli enti richiedenti; 2) attivare procedure di bando pubblico in applicazione delle linee guida per l'erogazione di contributi e concessione di patrocini con partecipazione finanziaria; 3) allineare la carta dei servizi fra i Municipi Bassa Valbisagno e Media Valbisagno (gestiti da un unico Dirigente) secondo un unico format per la sua adozione e diffusione per l'anno 2021.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			1,00			
Aggiornamento e revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					


303 - MUNICIPIO - III BASSA VALBISAGNO

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					



304 - MUNICIPIO - IV MEDIA VAL BISAGNO

Responsabile	MAIMONE MARIA			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio						
Descrizione	<p>Riqualificazione e risanamento degli spazi aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà, in particolare:</p> <p>1) realizzare interventi di abbattimento barriere architettoniche interne ed esterne su edifici ampiamente fruiti da fasce fragili di popolazione. Per il 2020 si prevedono interventi sul centro civico di via Bobbio (aperto ad associazioni di volontariato con affluenza di molte persone anziane) e sui locali dell'Istituto Comprensivo San Gottardo in Via Giulia de Vincenzi 30, da adibire, nell'ambito del Progetto Periferie Creative, a laboratorio per gli studenti. Migliorare la vivibilità dei quartieri attraverso il recupero di aree da adibire a parcheggio auto. Nel 2020 si prevede la realizzazione di un parcheggio pubblico in via Cardinale, previa pulitura dell'area da materiali e verde residuo e realizzazione manto stradale e caditoie;</p> <p>2) ridurre l'impatto ambientale negativo attraverso la pulizia di alcuni tratti del greto del Torrente Bisagno e di rii minori mediante la segnalazione di siti di discarica abusiva e la rimozione di rifiuti abbandonati, da effettuarsi con il coinvolgimento di giovani cittadini attivi e di AMIU. Si prevede per il 2020 la definizione, stipula e messa in atto di un patto di collaborazione;</p> <p>3) svolgimento di attività di cura dei beni pubblici (aree verdi e edifici scolastici in particolare) con attivazione di cittadini attraverso patti di collaborazione con conseguente risparmio di risorse pubbliche.</p>						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI			Riferimenti			
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Interventi abbattimento barriere architettoniche in edifici istituzionali e scolastici e realizzazione parcheggio auto		Num.			3,00		
Commento 2020	n° 2 interventi abbattimento barriere architettoniche (Centro Civico di Via Bobbio e Locali dell'IC San Gottardo) + n° 1 realizzazione parcheggio auto (Via Cardinale).						
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa		%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività		Num.			16,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione		EUR			17.000,00		
OBIETTIVO	2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico						
Descrizione	<p>Riprogettazione dei servizi municipali per renderli più snelli e funzionali a rispondere ai cittadini, con impiego più razionale delle risorse disponibili. In particolare:</p> <p>1) attivazione di un nuovo Auditorium municipale da destinare ad attività culturali, educative e aggregative collocato in prossimità della nuova biblioteca Saffi a Molassana. Per il 2020 si prevede l'allestimento (arredi e attrezzature) e l'individuazione della modalità di gestione più funzionale a rispondere alle esigenze del territorio, anche in collaborazione e con il coinvolgimento dell'associazionismo locale;</p> <p>2) trasformazione della biblioteca Campanella a Struppa in un Polo di conservazione della memoria del territorio della val bisagno, con il coinvolgimento delle realtà territoriali e in particolare delle scuole del territorio municipale;</p> <p>3) progetto di front office unificato: individuare modalità organizzative che rendano flessibile l'impiego del personale addetto al front office fra alcune delle funzioni al cittadino in esso svolte (ufficio permessi e sportello del cittadino) riducendo il numero di risorse umane necessarie rispetto al 2019;</p> <p>4) conclusione dell'allestimento dell'appartamento di piazzale Bligny 3/2 da destinare ad Housing sociale per anziani (indicatore pluriennale 2019-2020).</p>						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI			Riferimenti			



304 - MUNICIPIO - IV MEDIA VAL BISAGNO

OBIETTIVO 2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.						
Allestimento, definizione delle modalità di gestione Auditorium e avvio attività al pubblico	Date			01/12/2020			
Inaugurazione del polo di conservazione della memoria del territorio della Val Bisagno	Date			31/12/2020			
Front office unificato (ufficio permessi e sportello del cittadino): n. persone impiegate	Num.			3,00			
Inaugurazione dei locali di Piazzale Bligny 3/2 destinati al servizio di housing sociale	Date			31/03/2020			
OBIETTIVO 3 - Un municipio attento alle esigenze dei cittadini							
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi di funzionamento delle strutture tecnico/amministrative e delle modalità di erogazione dei servizi municipali per aumentare l'efficacia e l'efficienza. In particolare: 1) predisporre linee guida per l'erogazione di contributi e concessione di patrocinii con partecipazione finanziaria agli enti richiedenti; 2) attivare procedure di bando pubblico in applicazione delle linee guida per l'erogazione di contributi e concessione di patrocinii con partecipazione finanziaria; 3) allineare la carta dei servizi fra i Municipi Bassa Val Bisagno e Media Val Bisagno (gestiti da un unico Dirigente) secondo un unico format per la sua adozione e diffusione per l'anno 2021.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione di bandi per la concessione di contributi/patrocinii onerosi	Num.			2,00			
Aggiornamento, revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			


304 - MUNICIPIO - IV MEDIA VAL BISAGNO

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



305 - MUNICIPIO - V VALPOLCEVERA

Responsabile	BARBONI SIMONETTA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio							
Descrizione	Ristrutturazione, riqualificazione, recupero e valorizzazione di immobili di civica proprietà assegnati al Municipio e di spazi urbani di competenza municipale.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Progettazioni antincendio finalizzate alla presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) per gli edifici istituzionali di Via Poli 12 e Via Pastorino 8, e presentazione SCIA per Biblioteca Cervetto.	Num.	0,00	0,00	3,00			
Commento 2020	N° 2 progettazioni antincendio + n° 1 presentazione SCIA.						
Completamento degli interventi di riqualificazione e valorizzazione degli immobili istituzionali di Via Poli 12 e Via Pastorino 8, anche finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche e al miglioramento di sicurezza e benessere degli utenti	Num.			2,00			
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%			
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi attivi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione e a una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività.	Num.	17,00	30,00	33,00			
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione	EUR			35.000,00			

OBIETTIVO 2 - Ampliamento dell'offerta educativa, culturale e sportiva sul territorio							
Descrizione	Valorizzazione delle realtà educative, culturali e sportive presenti sul territorio, tramite l'ampliamento della proposta e lo sviluppo delle collaborazioni con i soggetti che già si impegnano in modo attivo con iniziative e offerte di cittadinanza attiva, concertando le modalità operative e formalizzando i rapporti attraverso la sottoscrizione di opportuni atti o il rinnovo di quelli già esistenti.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					


305 - MUNICIPIO - V VALPOLCEVERA

OBIETTIVO 2 - Ampliamento dell'offerta educativa, culturale e sportiva sul territorio						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.					
Accordi stipulati per la gestione del Museo della Montagna e della Casa della Resistenza (nell'ambito della "Casa della Cultura") e della Biblioteca Palasciano	Num.	1,00	1,00	3,00		
Biblioteca Piersantelli: avvio catalogazione Dewey e completamento prima tranche (n. volumi catalogati); avvio riordino della "sala musica" (attualmente chiusa) - prima fase: inventario del patrimonio vinili, unico a Genova (n. vinili a catalogo)	Num.	0,00	0,00	2.031,00		
Ampliamento offerta educativa e culturale a Pontedecimo e Begato, anche a seguito sottoscrizione patti di collaborazione "La Beata Chiara", "La Casetta Ambientale" e "@ValTorBella" (n° giornate di attività)	Num.		791,00	984,00		
Sottoscrizione del patto complesso sperimentale "Sviluppo di Comunità al Diamante", approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 47/2017	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO 3 - Un Municipio attento alle esigenze dei cittadini			
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione nell'organizzazione delle procedure e dei processi di funzionamento delle strutture tecnico/amministrative e delle modalità di erogazione dei servizi municipali.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Pubblicazione bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			2,00		
Aggiornamento e revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicazione	Date			30/09/2020		
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%		
Mantenimento delle stesse ore di apertura delle 2 scuole vespertine di Val Polcevera e Centro Ovest, con una unità in meno, a seguito dell'eventuale approvazione del progetto di riorganizzazione.	Num.		1.810,00	1.810,00		
Attivazione di servizi municipali al pubblico, a seguito del progetto complessivo di riorganizzazione dei servizi di front office, presso l'edificio di via Pastorino 8.	Num.		0,00	1,00		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico			
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI


305 - MUNICIPIO - V VALPOLCEVERA

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



306 - MUNICIPIO - VI MEDIO PONENTE

Responsabile	PIAGGIO GLORIA	Dal	01/01/2020			
OBIETTIVO	1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio					
Descrizione	<p>Riqualificazione e risanamento degli spazi istituzionali e aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà. Effettuare interventi tecnico/manutentivi sia in gestione diretta che tramite appalti per rispondere ai bisogni del territorio. In particolare:</p> <p>1) migliorare la vivibilità dei quartieri attraverso la riqualificazione delle aree verdi di competenza municipale: a) intervento su un tratto residuale di Via Vigna a completamento della riqualificazione generale dell'intorno Piazza Baracca e Piazza dei Micone; b) intervento di riqualificazione dell'area pertinenziale della scuola infanzia e nido "16 giugno" al fine di consentirne l'utilizzo adeguato alle esigenze didattiche e ludico ricreative; c) Patto di Collaborazione con Associazione Cavallaro per interventi di pulizia e manutenzione del gioco inclusivo - complesso ludico ricreativo accessibile ai diversamente abili - e dell'area circostante presso l'Area Cavallerizza nel parco di Villa Rossi;</p> <p>2) realizzare interventi su immobili istituzionali volti a migliorare le condizioni igienico sanitarie e di sicurezza in collaborazione con le altre strutture comunali di riferimento: a) coordinamento ed organizzazione del completamento della riqualificazione di Palazzo Pessagno, Via Sestri 7, secondo piano, ottimizzando gli uffici anche in relazione al collegamento con gli organi istituzionali. I lavori vengono eseguiti dalla Direzione Lavori Pubblici; b) intervento di consolidamento statico della volta della dépendance di Villa Sciallero, bene tutelato ai sensi Decreto Legislativo n° 42/2004; c) interventi di manutenzione straordinaria a bassa progettazione su beni immobili del territorio di competenza del municipio, nell'ambito dell'Accordo Quadro edile, decisi in funzione delle priorità tecniche e politiche (se Accordo Quadro affidato prima del 31/03/2020).</p>					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Migliorare la vivibilità dei quartieri attraverso la riqualificazione delle aree verdi di competenza municipale (Via Vigna, Piazze Baracca e dei Micone, Scuola "16 giugno", Villa Rossi)	Num.			5,00		
Interventi su immobili istituzionali per migliorare condizioni igienico sanitarie e di sicurezza, in collaborazione con altre strutture comunali ed elaborazione delle priorità di interventi negli edifici scolastici	Num.			3,00		
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.			20,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione	EUR			50.000,00		
OBIETTIVO	2 - Riorganizzazione dei Servizi Municipali e miglioramento dell'offerta dei servizi sul territorio					
Descrizione	<p>Revisione dei servizi municipali per renderli più semplici e funzionali ai bisogni dei cittadini. In particolare:</p> <p>1) razionalizzazione logistica ed organizzativa degli uffici attraverso le seguenti misure: a) unificazione a Palazzo Pessagno Via Sestri 7 (previo completamento dei lavori di riqualificazione da parte della Direzione LL.PP.) di uffici amministrativi, tecnici e segreteria organi istituzionali insieme alla parte politica concentrando e meglio distribuendo i servizi aperti al pubblico presso Palazzo Fieschi Via Sestri 34; b) organizzazione di momenti di confronto tra gli uffici dei due municipi della direzione, onde creare sinergie, maggiori informazioni e scambio di best practice; c) elaborazione di una base dati degli edifici in capo al Municipio, o di competenza per aspetti manutentivi, o concessi ad Associazioni, per una più efficiente gestione e per una precisa e chiara definizione di competenze ed interventi necessari per una totale messa in sicurezza; d) ampliamento Servizi al Cittadino.</p>					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			



306 - MUNICIPIO - VI MEDIO PONENTE

OBIETTIVO 2 - Riorganizzazione dei Servizi Municipali e miglioramento dell'offerta dei servizi sul territorio							
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.						
Installazione di POS per facilitare l'accesso ai Servizi Demografici di Sestri e Cornigliano	Num.			2,00			
Elaborazione di un data base degli edifici Municipali per la gestione degli interventi manutentivi, di messa in sicurezza e loro monitoraggio	Date			30/11/2020			
OBIETTIVO 3 - Un municipio attento alle esigenze dei cittadini							
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione dei processi e dei servizi municipali, per aumentare trasparenza, efficienza ed efficacia.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			1,00			
Aggiornamento e revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			
Percentuale riduzione dell'utilizzo della carta attraverso revisione delle modalità di comunicazione degli atti ai Consiglieri ed alla Giunta Municipale	%			50,00%			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			


306 - MUNICIPIO - VI MEDIO PONENTE

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			



307 - MUNICIPIO - VII PONENTE

Responsabile	PIAGGIO GLORIA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio.

Descrizione	Riqualificazione e risanamento degli spazi istituzionali e aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà. Effettuare interventi tecnico- manutentivi sia in gestione diretta che tramite appalti per rispondere ai bisogni del territorio. In particolare: 1) migliorare la vivibilità dei quartieri attraverso la riqualificazione delle aree verdi di competenza municipale: a) progettazione dell'intervento di ripristino in accordo con le indicazioni della Soprintendenza della cancellata e parti annesse di Villa De Mari per un efficientamento degli spazi e degli accessi dello spazio polifunzionale; b) gestione dei Patti di Collaborazione esistenti e promozione di ulteriori Patti e/o altre forme di ricorso al volontariato per interventi sul territorio; c) gestione della convenzione per messa in sicurezza, attraverso opportuna delimitazione e segnalazione, delle aree in cui è ammessa la balneazione in funzione delle stagioni e monitoraggio dello stato dell'arte; 2) realizzare interventi su immobili istituzionali volti a migliorare le condizioni igienico sanitarie e di sicurezza anche in collaborazione con le altre strutture comunali di riferimento.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico		09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Interventi manutentivi a bassa progettazione su immobili municipali	Num.			4,00		
Intervento di riqualificazione aree verdi di Villa De Mari	Num.			1,00		
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.			11,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione	EUR			450.000,00		

OBIETTIVO 2 - Riorganizzazione dei Servizi Municipali e miglioramento dell'offerta dei servizi sul territorio

Descrizione	Revisione dei servizi municipali per renderli più semplici e funzionali ai bisogni dei cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico		09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	%					
Elaborazione di un data base degli edifici Municipali per la gestione degli interventi manutentivi, di messa in sicurezza e loro monitoraggio	Date			30/11/2020		
Installazione POS per facilitare l'accesso ai servizi demografici di Pegli, Prà e Voltri	Num.			3,00		



307 - MUNICIPIO - VII PONENTE

OBIETTIVO	3 - Un municipio attento alle esigenze del cittadino						
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione dei processi e dei servizi municipali, per aumentare trasparenza, efficienza ed efficacia.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori					
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico		09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma		01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			1,00			
Aggiornamento, revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			
Riduzione dell'utilizzo della carta attraverso la revisione delle modalità di comunicazione degli atti ai consiglieri ed alla giunta municipali	%			10,00%			

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori		VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico		09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma		01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori		Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico		08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma		01.02 - SEGRETERIA GENERALE			


307 - MUNICIPIO - VII PONENTE

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



308 - MUNICIPIO - VIII MEDIO LEVANTE

Responsabile	PASINI MARCO	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio

Descrizione	Ristrutturazione, riqualificazione e risanamento degli spazi aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà in particolare: 1) migliorare la vivibilità dei quartieri attraverso la riqualificazione degli spazi e delle aree verdi di competenza municipale; 2) realizzare interventi su immobili istituzionali volti a migliorare le condizioni igienico sanitarie e di sicurezza in collaborazione con le altre strutture comunali di riferimento.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Interventi di riqualificazione di aree verdi, aree gioco, piazze, giardini	Num.			5,00		
Commento 2020	1) Piazza Remondini; 2) Giardini Vitale; 3) Viale Bernabò Brea; 4) Giardini Roscelli; 5) Via Cecchi.					
Interventi manutentivi su edifici istituzionali	Num.			4,00		
Commento 2020	1) Scuola Doria-Pascoli; 2) Appartamenti Salita Superiore della Noce; 3) Scuola Villa Bernabò Brea; 4) Casa Noce.					
Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.			40,00		
Risparmio derivante da interventi di manutenzione di aree verdi e di edifici scolastici, mediante l'attivazione di patti di collaborazione	EUR			80.000,00		

OBIETTIVO 2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico

Descrizione	Riprogettazione dei servizi municipali per renderli più snelli e funzionali a rispondere ai bisogni dei cittadini. Il processo di riorganizzazione dei servizi risponde all'esigenza di un costante miglioramento dell'offerta da parte del Municipio per una maggiore efficacia e semplificazione.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	



308 - MUNICIPIO - VIII MEDIO LEVANTE

OBIETTIVO		2 - Riorganizzazione dei servizi municipali aperti al pubblico					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.						
Elaborazione di un data base degli edifici Municipali per la gestione degli interventi manutentivi, di messa in sicurezza e loro monitoraggio	Date			30/11/2020			
Entrate da pagamento tramite POS dell'Ufficio Permessi/Entrate totali	%			20,00%			
Commento 2020	Report per il calcolo della percentuale del 20%.						

OBIETTIVO		3 - Un municipio attento alle esigenze dei cittadini					
Descrizione	Innovazione e razionalizzazione delle procedure e dei processi di funzionamento delle strutture tecnico/amministrative e delle modalità di erogazione dei servizi municipali per aumentare l'efficacia e l'efficienza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione di bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			2,00			
Aggiornamento, revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



308 - MUNICIPIO - VIII MEDIO LEVANTE

OBIETTIVO								5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione		Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.													
Durata		01/01/2020 - 31/12/2020				Assessori		Sindaco BUCCI MARCO							
Linea di mandato		08 - CITTÀ DEL MERITO				Obiettivo strategico		08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE							
Missione		01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				Programma		01.02 - SEGRETERIA GENERALE							
Obiettivo operativo		08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE				Riferimenti									
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018		Consuntivo 2019		Previsionale 2020		Previsionale 2021		Previsionale 2022				
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE		Date					30/04/2020								
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE		Date					15/09/2020								
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)		S/N					Si								
Allegati		misure trasversali 2020-2022 - trasv_antico.xlsx													



309 - MUNICIPIO - IX LEVANTE

Responsabile	GALLO LUISA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Valorizzazione del patrimonio edilizio e ambientale del Municipio

Descrizione	Riqualificazione e risanamento degli spazi aperti al pubblico e manutenzione degli edifici di civica proprietà, allo scopo di migliorarne la fruibilità anche attraverso l'adeguamento alla normativa di sicurezza.		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Spagge libere attrezzate con piattaforme, camminamenti e strutture amovibili per consentire la balneazione alle persone disabili durante il periodo estivo	Num.			2,00		
Interventi manutentivi su immobili destinati a sedi istituzionali finalizzati al miglioramento della sicurezza e del benessere	Num.			2,00		

Commento 2020 1) Biblioteca "Virgilio Brocchi"; 2) Sede Municipio Levante.

Interventi realizzati sul totale interventi programmati nell'anno per il Municipio (stato avanzamento finanziario), nell'ambito della capitalizzazione di ASTER Spa	%			60,00%		
Patti di collaborazione, convenzioni, accordi per la gestione condivisa di beni e spazi comuni, finalizzata alla manutenzione, conservazione, rigenerazione e/o gestione, e ad una più razionale, ampia ed efficace fruizione da parte della collettività	Num.			4,00		
Valorizzazione attività di recupero e mantenimento aree pubbliche attraverso interventi da realizzare in regime di volontariato e promozione della sentieristica del territorio municipale	EUR			100.000,00		

OBIETTIVO 2 - Ampliamento dell'offerta culturale sul territorio

Descrizione	Progettazione e realizzazione di iniziative volte ad arricchire l'offerta culturale sul territorio come spazio di relazione e di attivazione delle risorse associative presenti nei Municipi-		
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI	Riferimenti	



309 - MUNICIPIO - IX LEVANTE

OBIETTIVO		2 - Ampliamento dell'offerta culturale sul territorio					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ore annuali di apertura sportelli del Municipio per addetto (non inferiore al 2019)	Num.						
Eventi con le associazioni del territorio presso la Torre Gropallo e presso la Biblioteca Brocchi per migliorare l'attrattività turistica della passeggiata e dei parchi di Nervi	Num.			50,00			
Iniziative, manifestazioni, conferenze e narrazioni presso la Biblioteca Brocchi orientate al coinvolgimento dei cittadini su obiettivi di riscoperta del sapere e della cultura locale	Num.			9,00			
Corsi gratuiti offerti alla cittadinanza per la riscoperta della cultura popolare e tradizionale	Num.			60,00			

OBIETTIVO		3 - Un Municipio attento alle esigenze dei cittadini					
Descrizione	Razionalizzare e semplificare le procedure, i processi e i le modalità di erogazione dei servizi municipali, riducendo i tempi di risposta all'utenza e migliorando la qualità del front office. In particolare: 1) predisposizione di linee guida per l'erogazione di contributi e la concessione di patrocini con partecipazione finanziaria per l'emanazione di bandi pubblici, redazione del modello di bando e pubblicazione del primo bando (per la definizione del budget, la periodicità delle pubblicazione dei bandi in funzione dell'aumento della trasparenza nonché per la definizione dei criteri di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica e per la valutazione delle istanze che pervengono anche ai fini della quantificazione e graduazione del contributo economico erogabile); 2) realizzazione di un piano formativo dedicato al personale di back office per fronteggiare l'esigenza di copertura delle postazioni di front office degli sportelli di anagrafe nei periodi di maggiore afflusso in funzione dell'aumento della produttività, della riduzione dei tempi; 3) aggiornare carta dei servizi del Municipio per successiva pubblicizzazione, con ampliamento dell'orario di sportello.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.03 - I MUNICIPI		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Pubblicazione bandi per la concessione di contributi/patrocini onerosi	Num.			3,00			
Aggiornamento e revisione della Carta dei Servizi, del suo format e sua pubblicizzazione	Date			30/09/2020			
Grado di conformità agli standard di servizio	%			100,00%			
Dipendenti coinvolti nella formazione funzionale alla sostituzione del personale di sportello in occasione di forte affluenza presso gli uffici demografici del front office municipale	Num.			10,00			

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				



309 - MUNICIPIO - IX LEVANTE

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



117 - DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile	GIURATO GIANLUCA	Dal	01/01/2020
---------------------	------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Incrementare la Sicurezza Urbana reale e percepita garantendo anche una maggior prossimità al cittadino					
Descrizione	Realizzare una campagna di sensibilizzazione sul fenomeno delle truffe (con particolare riferimento a quelle che vedono vittime le persone anziane). Il progetto si svilupperà nel corso dell'intero anno					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GARASSINO STEFANO			
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.03 - SICUREZZA URBANA E DI PROSSIMITÀ			
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			
Obiettivo operativo	02.03.01 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI	Riferimenti	Tema prioritario 0051 - Progetto Sicurezza			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Predisposizione materiale informativo. In particolare: - realizzazione spot tv / social media - realizzazione "libretto antitruffa" - realizzazione manifesti, dépliant	Date			31/03/2020		
Attivazione numero verde (tutto l'anno) di sostegno e informazione	Date			01/03/2020		
Avvio e refresh campagna con: - affissione e pubblicazione del materiale (in tre periodi diversi dell'anno); - distribuzione del "libretto antitruffa" presso le sedi della P.L. (tutto l'anno).	Date			31/12/2020		
Livello di gradimento dell'iniziativa in scala da 1 a 5	Num.			4,00		
Incontri con i cittadini dedicati alla sensibilizzazione sul fenomeno delle truffe e distribuzione materiale. In particolare: incontri presso i mercati o maggiori luoghi di aggregazione	Num.			50,00		

OBIETTIVO	2 - Incrementare la sicurezza stradale sul piano della prevenzione e del contrasto alle condotte di guida pericolose					
Descrizione	Predisposizione di una campagna di sensibilizzazione sulla sicurezza stradale rivolta a due diverse fasce di età. Mettere a disposizione del cittadino informazioni e consigli utili per una condotta di guida sicura. Attivare strumentazioni elettroniche per contrastare condotta di guida pericolose.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	GARASSINO STEFANO			
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.04 - DEGRADO E ABUSIVISMO			
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			
Obiettivo operativo	02.04.02 - DIPENDENZE E FENOMENI DI RISCHIO	Riferimenti				



117 - DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO 2 - Incrementare la sicurezza stradale sul piano della prevenzione e del contrasto alle condotte di guida pericolose						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Predisposizione libretto sulla "sicurezza stradale" rivolta agli utenti maggiorenni.	Date			30/10/2020		
Predisposizione libretto sulla "sicurezza stradale" rivolta ai giovani	Date					
Rifacimento della pagina internet del Corpo di Polizia locale con riferimento al contenuto inerente informazioni utili per il cittadino "automobilista" e alla sicurezza stradale	Date			31/12/2020		
Attivazione "Tutor" sulla strada "Guido Rossa" Attivazione rilevatori automatici infrazioni semaforiche su 4 incroci cittadini	Date			31/12/2020		
Visualizzazione dei n.3 "spot" video sulla sicurezza stradale da diffondere attraverso social media.	Num.			1.000,00	5.000,00	10.000,00
Riduzione incidentalità (con feriti) sulla "Guido Rossa" rispetto al dato 2020	%				30,00%	

OBIETTIVO 3 - Migliorare la formazione tecnico professionale del personale della Polizia Locale						
Descrizione	Incrementare la formazione tecnico professionale del personale della Polizia Locale con particolare riferimento alla sicurezza urbana e stradale e all'autodifesa					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	GARASSINO STEFANO		
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA		Obiettivo strategico	02.03 - SICUREZZA URBANA E DI PROSSIMITÀ		
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA		
Obiettivo operativo	02.03.01 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Corso di Polizia giudiziaria, reati predatori, spaccio di sostanze stupefacenti, contrasto all'immigrazione clandestina (durata 30 ore) per funzionari di Polizia Locale	Num.			100,00		
Corso di Polizia giudiziaria, reati predatori, spaccio di sostanze stupefacenti, contrasto all'immigrazione clandestina (durata 12 ore) per agenti di Polizia Locale	Num.			300,00		
Corso di autodifesa con utilizzo spray urticante per funzionari e agenti di polizia locale	Num.			300,00		
Numero dei discenti, in percentuale, che hanno ottenuto una votazione maggiore/uguale a 21/30	%			90,00%		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			



117 - DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



117.14 - SETTORE TERRITORIO

Responsabile	MACCARI VARNO	Dal	01/01/2020
--------------	---------------	-----	------------

OBIETTIVO	1 - Migliorare il servizio reso al cittadino nell'ambito della sicurezza urbana e stradale					
Descrizione	L'obiettivo si prefigge lo scopo di garantire un'azione di maggiore prossimità al cittadino mediante servizi specifici, riduzione dei tempi di intervento nella risoluzione delle problematiche e maggiore sinergia con gli altri soggetti istituzionali che direttamente o indirettamente si occupano di sicurezza					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	GARASSINO STEFANO		
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA		Obiettivo strategico	02.03 - SICUREZZA URBANA E DI PROSSIMITÀ		
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA		
Obiettivo operativo	02.03.01 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI		Riferimenti	Tema prioritario 0051 - Progetto Sicurezza		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Tempi medi di intervento su segnalazione dei Municipi, come da protocollo	Giorni		10	7	5	
Realizzazione di 50 presidi, suddivisi nei 9 Municipi, con un veicolo appositamente allestito denominato "Sezione Mobile"	Num.			50,00	70,00	70,00
Livello di gradimento della cittadinanza verificata attraverso un questionario "customer satisfaction" – Valutazione da 1 a 5 -	Num.			3,00	4,00	4,00
Numero dei servizi congiunti con altri soggetti coinvolti nella gestione della Sicurezza Urbana (pattuglie congiunte con altre Forze di Polizia – A.S.L. – Ispettorato del Lavoro – Agenzia delle Entrate – Dogane – Capitaneria di Porto – SIAE - VV.FF)	Num.		120,00	140,00	150,00	160,00

OBIETTIVO	2 - Valorizzazione e tutela della sicurezza urbana					
Descrizione	L'obiettivo si concentra sulle azioni di contrasto ai comportamenti che maggiormente incidono negativamente sulla sicurezza urbana e riqualificazione di un'area cittadina					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	GARASSINO STEFANO		
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA		Obiettivo strategico	02.02 - IMMIGRAZIONE E INTEGRAZIONE		
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA		
Obiettivo operativo	02.02.02 - INTEGRAZIONE E LEGALITÀ		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Riqualificazione del II°lotto della zona di Sottoripa: fine lavori	Date			31/12/2020		
Accertamenti per preservare la Città dagli abbandoni incontrollati di rifiuti	Num.		80,00	200,00		
Pattuglie distrettuali per il presidio del territorio	Num.		3.840,00	4.000,00		

OBIETTIVO	3 - Gestione della c.d. "Movida"					
Descrizione	L'obiettivo si prefigge lo scopo di contrastare comportamenti di "mala movida" a tutela dei residenti delle zone interessate nonché di migliorare la sicurezza in genere del Centro Storico mediante ampliamento del sistema di videosorveglianza					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	GARASSINO STEFANO		
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA		Obiettivo strategico	02.04 - DEGRADO E ABUSIVISMO		



117.14 - SETTORE TERRITORIO

OBIETTIVO		3 - Gestione della c.d. "Movida"					
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Obiettivo operativo	02.04.01 - PRESIDIO DEL TERRITORIO	Riferimenti	Tema prioritario 0051 - Progetto Sicurezza				
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Pattuglie per controlli del Centro Storico, con particolare attenzione alla tutela della sicurezza		Num.		1.344,00	1.480,00		
Nuovi impianti di Video sorveglianza nell'area della Movida		Num.			30,00		
Controlli di esercizi commerciali nella area del centro cittadino (I Municipio)		Num.		1.200,00	1.300,00		

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza		Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza		Date			31/05/2020		



117.15 - SETTORE AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA

Responsabile	BOCCHIARDO MONICA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Razionalizzazione delle sedi e delle funzioni							
Descrizione	Razionalizzazione delle Sedi e delle Funzioni al fine di ottimizzare le risorse e rendere servizi più vicini alle esigenze dei cittadini e del territorio.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GARASSINO STEFANO				
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.03 - SICUREZZA URBANA E DI PROSSIMITÀ				
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Obiettivo operativo	02.03.01 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione Regolamento Unità cinofila	Date			30/06/2020			
Riduzione spese di gestione attraverso accorpamento locali di servizio ad uso spogliatoio	EUR			1.560,00			
Risorse umane recuperate da esternalizzazione delle attività di front office	Num.			12,00			

OBIETTIVO 2 - Aumentare la presenza degli agenti sul territorio migliorando le dotazioni e le sedi							
Descrizione	La necessità di avvicinare la Polizia Locale alla cittadinanza si concretizza mediante l'utilizzo di un presidio mobile attrezzato da adibire ad ufficio itinerante nei vari quartieri della città. Si pone, inoltre, l'esigenza di garantire il confort degli agenti che svolgono servizio su strada, migliorando le uniformi con materiali tecnici innovativi.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GARASSINO STEFANO				
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.03 - SICUREZZA URBANA E DI PROSSIMITÀ				
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Obiettivo operativo	02.03.01 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Indizione di gara sopra soglia di durata almeno biennale per l'acquisto di vestiario tecnico della Polizia Locale	Date			31/12/2020			
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Beni e Servizi".						
Nuovo Presidio Mobile tecnologico	Date			31/12/2020			
Inserimento nel "Fascicolo del Cittadino" delle sanzioni del Codice della Strada	Date			31/08/2020			

OBIETTIVO 3 - Ammodernamento e semplificazione processi gestionali							
Descrizione	L'obiettivo si propone di ammodernare e semplificare alcuni processi gestionali nonché presidiare con maggiore efficacia servizi esternalizzati						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GARASSINO STEFANO				
Linea di mandato	02 - CITTA' DELLA SICUREZZA	Obiettivo strategico	02.03 - SICUREZZA URBANA E DI PROSSIMITÀ				
Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
Obiettivo operativo	02.03.01 - LA POLIZIA LOCALE E I CITTADINI		Riferimenti				



117.15 - SETTORE AMMINISTRAZIONE E LOGISTICA

OBIETTIVO 3 - Ammodernamento e semplificazione processi gestionali						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Istituzione di un sistema di monitoraggio dell'osservanza delle clausole contrattuali relative ai servizi di rimozioni dei veicoli ed alla gestione del procedimento sanzionatorio (controlli su clausole del contratto)	Date			30/04/2020		
Ridurre i tempi di notifica dell'ordinanza ingiunzione (2020) relativa a sanzioni, diverse da Codice della Strada, (entro 10 mesi dalla notifica/contestazione della sanzione)	Giorni			300		
Incidenti stradali rilevati mediante l'utilizzo del tablet con impiego sistema Verbatel	%		10,00%	70,00%		
Emissione ordinanza ingiunzione per il recupero arretrato sanzioni diverse Codice della Strada fino all'anno 2019	%			100,00%		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



105 - DIREZIONE AVVOCATURA						
Responsabile	MORIELLI ANNA	Dal	01/01/2020			
Responsabile	ODONE EDDA	Dal	01/01/2020 al 28/02/2020			
OBIETTIVO	1 - Ottimizzazione dell'attività di gestione del contenzioso dell'Ente					
Descrizione	Assicurare il monitoraggio del contenzioso al fine di consentire la programmazione della spesa, la segnalazione di aree critiche, la proposta di transazioni o accordi deflattivi del contenzioso.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.06 - PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONTENZIOSO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Report annuale recante mappatura del contenzioso dell'anno con dati numerici ripartiti per aree di competenza/tipologie, esiti aggregati e misure deflative con risparmio/entrate per l'Ente	Num.		1,00	1,00		
Report periodici a Direzione "Servizi Finanziari"/Settore "Bilanci" recanti dati analitici cause di rilevante valore patrimoniale, con indicazione del rischio di soccombenza per accantonamento somme a bilancio	Num.			2,00		
Elenco transazioni con evidenza entrate/risparmi	Num.		1,00	1,00		
OBIETTIVO	2 - Ottimizzare la consulenza e il supporto giuridico specialistico alle strutture ed organi dell'Ente su tematiche di rilevanza strategica					
Descrizione	Garantire la consulenza preventiva per rendere più efficace l'azione amministrativa in relazione a tematiche di elevata complessità o di rilevanza strategica, con particolare riferimento a istituti di Partenariato Pubblico Privato e contrattualistica.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.06 - PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONTENZIOSO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Relazione sulla consulenza specialistica resa con riguardo a revisioni di atti convenzionali, di schemi contrattuali, procedure di project financing	Num.			1,00		
Grado di soddisfazione da parte delle principali strutture assistite attraverso schede di valutazione	Num.			4,00		
Commento 2020	Scala di valore: 1-5					
OBIETTIVO	3 - Formazione e aggiornamento					
Descrizione	Rafforzare la competenza giuridica all'interno dell'Ente attraverso attività di formazione e formulazione di linee guida su istituti giuridici di nuova introduzione o di difficile interpretazione/applicazione.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			



105 - DIREZIONE AVVOCATURA

OBIETTIVO 3 - Formazione e aggiornamento							
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.06 - PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONTENZIOSO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Dirigenti/Funzionari partecipanti a corso su materia trasversale di alto contenuto giuridico	Num.			40,00			
Redazione e diffusione Linee Guida	Num.			1,00			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx						



105.6 - SETTORE DIRITTO AMMINISTRATIVO 2

Responsabile	PESSAGNO MARIA PAOLA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Aggiornamento normativo e giurisprudenziale							
Descrizione	Assicurare l'aggiornamento normativo e giurisprudenziale degli Uffici attraverso il costante aggiornamento dell'Osservatorio giuridico sulla intranet e la formulazione di Linee Guida sulle materie di competenza del Settore.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.06 - PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONTENZIOSO		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Sentenze inserite nell'Osservatorio giuridico della intranet all'interno della sezione "Direzione Avvocatura"	Num.		51,00	60,00			
Linee Guida su novità normative in materia, da inviare ai destinatari specifici e da inserire nella intranet	Num.			1,00			

OBIETTIVO 2 - Monitoraggio del contenzioso amministrativo							
Descrizione	Assicurare il monitoraggio del contenzioso amministrativo al fine di individuare le aree con maggiore incidenza e rischio di soccombenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.06 - PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONTENZIOSO		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Report periodici sul contenzioso maggiormente rilevante	Num.			2,00			
Analisi dei dati	Date			31/12/2020			

OBIETTIVO 3 - Consulenza giuridica							
Descrizione	Assicurare costante assistenza giuridica agli Uffici e Organi dell'Ente nelle materie di competenza del Settore.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.06 - PREVENZIONE E GESTIONE DEL CONTENZIOSO		Riferimenti				



105.6 - SETTORE DIRITTO AMMINISTRATIVO 2

OBIETTIVO		3 - Consulenza giuridica					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Report finale sulla consulenza resa	Num.			1,00			
Grado di soddisfazione da parte delle Strutture assistite espresso attraverso schede di valutazione	Num.			3,50			
Commento 2020	Scala di valore: 1-5						

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



198 - STRUTTURA DI STAFF - PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

Responsabile	BOCCA LIDIA			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Proposta al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza di revisione e aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza						
Descrizione	Proposta al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) di revisione ed aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) dell'Ente, tenuto conto degli indirizzi dell'Amministrazione, delle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia e dei contributi prodotti dai Dirigenti.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Documento di proposta al RPCT di revisione e aggiornamento del PTPCT	Num.		1,00	1,00			
OBIETTIVO	2 - Coordinamento delle strutture sulla Trasparenza						
Descrizione	Coordinamento delle strutture ai fini della corretta applicazione delle norme in materia di trasparenza e monitoraggio degli adempimenti conseguenti.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Documento di verifica della conformità agli obblighi di pubblicazione	Num.		5,00	1,00			
OBIETTIVO	3 - Proposta di documenti formativi in modalità e-learning						
Descrizione	Proposta di documenti formativi in modalità e-learning in materia di prevenzione della corruzione.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Documenti formativi	Num.		2,00	2,00			


198 - STRUTTURA DI STAFF - PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



103 - DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI						
Responsabile	PUGLISI VANDA		Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Avvicinare le Istituzioni ai giovani attraverso un'esperienza formativa e partecipativa che concorra a stimolare le giovani generazioni ad una vita sociale attiva e consapevole.					
Descrizione	Realizzare un progetto per l'attuazione di un laboratorio didattico di educazione alla cittadinanza mediante la conoscenza del funzionamento del Consiglio Comunale e la partecipazione ad una seduta dello stesso. Il progetto, indirizzato per l'anno 2018 ai soli alunni della Scuola Secondaria di primo grado (media inferiore) ha trovato ampio gradimento tra gli Istituti Scolastici Comprensivi genovesi che lo hanno inserito nel Piano dell'Offerta Formativa (POF) e hanno fatto richiesta di ampliare i soggetti destinatari anche agli alunni delle classi 4° e 5° della Scuola Primaria e agli alunni della Scuola Secondaria di 2° grado.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		
Obiettivo operativo	08.01.02 - INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Classi delle Scuole Secondarie di 1° grado coinvolte	Num.	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00
Classi 4° e 5° delle Scuole Primarie coinvolte	Num.		4,00	4,00	4,00	4,00
Scuole Secondarie di 2° grado coinvolte	Num.			1,00	2,00	2,00
Grado di soddisfazione di insegnanti/studenti e misura del grado di apprendimento	Num.	8,70	9,00	9,00	9,00	9,00
Commento 2020	Scala di valori: 1-5					
Progetto di sponsorizzazione delle giornate formative	Num.		1,00	1,00		
Giornate formative/partecipative ad una seduta del Consiglio Comunale	Num.	1,00	8,00	8,00	8,00	8,00
OBIETTIVO	2 - Attuazione del nuovo sistema informatico di formazione e gestione degli atti amministrativi di tutto l'ente					
Descrizione	Attuazione, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, del nuovo sistema informatico di formazione e gestione degli atti amministrativi di tutto l'ente (deliberazioni e atti della Giunta comunale, provvedimenti del Sindaco, deliberazioni del Consiglio Comunale, atti di iniziativa dei Consiglieri comunali, atti di competenza dei Dirigenti) finalizzato alla semplificazione dell'iter procedurale, alla conservazione documentale certa, alla garanzia del rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali nonché di modalità volte a consentire la firma digitale in remoto.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI		
Obiettivo operativo	08.01.02 - INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Conclusione di tutte le attività propedeutiche all'attuazione del nuovo sistema informatico di formazione e gestione degli atti amministrativi	Date			31/12/2020		
Supporto giuridico-amministrativo per la redazione del manuale operativo da realizzare dalla Direzione Sistemi Informativi	Date			31/12/2020		



103 - DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO 3 - Realizzazione del fascicolo informatico degli edifici del Comune							
Descrizione	Ricerca, scansione, catalogazione e realizzazione dell'archivio informatico dei decreti/certificati di abitabilità degli edifici, attualmente presenti in formato cartaceo presso la Direzione Segreteria Generale e Organi Istituzionali - Ufficio Atti, dal 1930 al 2003, ai fini della semplificazione amministrativa e del risparmio di tempo per i cittadini (privati e professionisti) che potranno acquisire informaticamente tali documenti indispensabili per gli atti di compravendita immobiliare e le attività di progettazione.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	08.01.02 - INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE		Riferimenti				
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Digitalizzazione dei decreti per le annualità dal 1946 al 1970		%			100,00%		
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Sportello Unico dell'Edilizia"						
Digitalizzazione dei decreti per le annualità dal 1971 al 2003		%				100,00%	
Commento 2021	Condiviso con il Settore "Sportello Unico dell'Edilizia"						

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza		Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza		Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				


103 - DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx						



152 - DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

Responsabile	BISSO GIANLUCA	Dal	01/01/2020
--------------	----------------	-----	------------

OBIETTIVO	1 - Trasferimento dell'Ufficio Servizi Generali da Piazza Dante al Matitone						
Descrizione	L'ufficio Servizi Generali ricomprende svariate attività (spedizioni-protocollo-notifiche-Casa Comunale) ed è attualmente collocato presso locali di proprietà privata non del tutto adatti e disponibili a fronte della corresponsione di un elevato canone di locazione. L'ufficio sarà, pertanto, trasferito presso la sede comunale del Matitone, previa sistemazione e razionalizzazione degli spazi disponibili.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
Obiettivo operativo	09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Sistemazione e adeguamento locali del Matitone	Date			31/07/2020			
Riduzione fitti passivi dell'Ufficio Servizi Generali	EUR			19.156,02	114.936,04		
Commento 2020	L'importo si riferisce a n° 2 mensilità [(€ 114.936,04/12)x2], ipotizzando che il trasferimento dell'Ufficio Servizi Generali sia completato entro il 31/10/2020.						

OBIETTIVO	2 - Partenariato pubblico privato						
Descrizione	Progettazione ed espletamento di procedure di partenariato pubblico privato, innovative e complesse.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.01.08 - PROCEDURE DI GARA EFFICIENTI		Riferimenti	Tema prioritario 0036 - Ocean Race			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ocean race - Individuazione soggetto aggiudicatario dell'attività di organizzazione, promozione e marketing	Date			30/09/2020			
Pubblicazione bando di gara per procedure di partenariato pubblico privato	Num.			1,00			

OBIETTIVO	3 - Gara per l'aggiudicazione in concessione tramite procedura aperta del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale GENOVA1						
Descrizione	Gestione del procedimento di gara per l'aggiudicazione in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nei comuni dell'ambito territoriale GENOVA1.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.01.08 - PROCEDURE DI GARA EFFICIENTI		Riferimenti				



152 - DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

OBIETTIVO 3 - Gara per l'aggiudicazione in concessione tramite procedura aperta del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale GENOVA1							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Aggiudicazione del servizio	Date			31/12/2020			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
APPLICAZIONE REGOLE "PANTOUFLAGE" (MODULISTICA PREVISTA DA PTPCT 2020-2022)	Date			30/04/2020			
GARE E CONTRATTI (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE (DIREZIONE CAPOFILA)	Date			30/04/2020			
GARE E CONTRATTI (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE (DIREZIONE CAPOFILA)	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx						

**152.3 - SETTORE LAVORI**

Responsabile	MARINO CINZIA	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Gestione efficiente delle procedure di gara							
Descrizione	Avvio/espletamento di tutte le procedure di gara pervenute, sia di lavori che di progettazione, compatibilmente con la data di invio del provvedimento di indizione (D.D. esecutiva)						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Obiettivo operativo	09.01.08 - PROCEDURE DI GARA EFFICIENTI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Procedure negoziate inferiori ad Euro 150.000,00 in caso di segnalata urgenza n. giorni da invio lettera di invito a stipulazione contratto	Giorni		50	50			
Stipulazione contratti in forma pubblica amministrativa n. giorni medi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione	Giorni		96	60			
Gare avviate o espletate/Determinazioni Dirigenziali pervenute	%	100,00%	100,00%	100,00%			

OBIETTIVO 2 - Waterfront di Levante							
Descrizione	Proseguimento delle procedure propedeutiche alla riqualificazione del compendio di concerto con la Direzione Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo e l'Area delle Risorse Tecnico Operative						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	06 - CITTÀ DEL MARE	Obiettivo strategico	06.01 - IL PORTO E LA CITTÀ				
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Obiettivo operativo	06.01.03 - IL FRONTEMARE GENOVESE	Riferimenti	Tema prioritario 0068 - Water Front di Levante				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Formalizzazione del contratto definitivo di vendita del lotto Palasport	Date			30/06/2020			
Commento 2020	Condiviso con la Direzione "Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo".						
Pubblicazione bando/i di gara per gli altri lotti	Date			30/09/2020			
Commento 2020	Condiviso con la Direzione "Valorizzazione Patrimonio e Demanio Marittimo".						
Avvio/espletamento gare di progettazione e/o lavori propedeutici all'approntamento delle aree del compendio sulla base delle determinazioni di indizione esecutive pervenute	%			100,00%			

OBIETTIVO 3 - Gare relative al dissesto idrogeologico							
Descrizione	Aggiudicazione appalti integrati finanziati con fondi del Patto per la Città: -Sistemazione idraulica Chiaravagna ultimo lotto, - Rio Chiappeto e Rio Sturla, nonché nell'ambito delle attività commissariali per la ricostruzione del viadotto Polcevera dell'autostrada A10(D.P.C.M.4/10/2018 ed in particolare per la realizzazione, in estrema urgenza, di tutte le opere necessarie del progetto di espansione del sito produttivo di Fincantieri: - Realizzazione di nuova calata ad uso cantieristico all'interno del Porto Petroli, con adeguamento idraulico del Rio Molinassi						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				



152.3 - SETTORE LAVORI

OBIETTIVO		3 - Gare relative al dissesto idrogeologico					
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO				
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO				
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Aggiudicazione appalto integrato sistemazione idraulica Chiaravagna ultimo lotto	Date				31/07/2020		
Aggiudicazione appalto integrato sistemazione idraulica Rii Chiappeto e Sturla	Date				31/07/2020		
Aggiudicazione appalto integrato calata Porto Petroli	Date				31/08/2020		

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date				31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date				31/05/2020		



152.4 - SETTORE BENI E SERVIZI							
Responsabile	GAGGERO ANGELA ILARIA			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Indennizzo danni eventi atmosferici del 23 novembre 2019 e giorni successivi						
Descrizione	Procedure per l'incasso del risarcimento della Compagnia assicuratrice per gli eventi atmosferici di novembre 2019						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO		
Obiettivo operativo	09.01.08 - PROCEDURE DI GARA EFFICIENTI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Conclusione della perizia relativa ai danni causati dagli eventi atmosferici di fine 2019	Date			31/08/2020			
Attivazione delle procedure per l'incasso dell'anticipo o del risarcimento totale relativo agli eventi atmosferici di novembre 2019 di valore non inferiore a Euro 1.700.000,00 (un milione settecentomila euro)	Date			30/09/2020			
Attivazione, tramite Avvocatura Comunale, di procedure giudiziarie o similari per ottenimento del risarcimento (fase event.le, qualora non si riuscisse a giungere in via bonaria alla definiz. del danno risarcib. e/o al versamento almeno dell'antic.risarc.	Date			31/12/2020			
OBIETTIVO	2 - Razionalizzazione gare						
Descrizione	Attivazione di gare pluriennali e/o di maggior importo che consentano la riduzione dei tempi complessivi ed economie di scala						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO		
Obiettivo operativo	09.01.08 - PROCEDURE DI GARA EFFICIENTI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Indizione di gara sopra soglia di durata almeno biennale per l'acquisto di vestiario tecnico della Polizia Locale	Date			31/12/2020			
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Amministrazione e Logistica".						
Attivazione di un accordo-quadro pluriennale sotto soglia per i servizi di maggior impatto economico e/o organizzativo relativi alle elezioni (es.:allestimento/disallestimento seggi e/o tabelloni)	Num.			1,00			
OBIETTIVO	3 - Formazione del personale						
Descrizione	Completamento/aggiornamento dell'attività formativa svolta a favore del personale di altre Direzioni relativamente agli appalti sotto soglia comunitaria						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		



152.4 - SETTORE BENI E SERVIZI

OBIETTIVO 3 - Formazione del personale							
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO		
Obiettivo operativo	09.01.08 - PROCEDURE DI GARA EFFICIENTI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Aggiornamento del manuale ad uso interno e delle rel. schede/fac simile alle intervenute modifiche legislative ed alle nuove modalità di espletamento (utilizzo piattaforma Maggioli)	Date			30/09/2020			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



113 - DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

Responsabile	MAGNANI NADIA	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Progettazione e realizzazione di un sistema di Job evaluation					
Descrizione	Progettare e realizzare un sistema di Job evaluation e Succession planning, affinché il patrimonio di competenze e conoscenze (capitale umano) dell'Ente sia costantemente adeguato alle sfide dettate da uno scenario complesso e mutevole					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.10 - RISORSE UMANE			
Obiettivo operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Progettare un sistema di skill gap analysis (livello atteso versus livello reale)	Date			31/12/2020		
Descrizione di ogni ruolo di management e middle management definito nell'organizzazione -job description	Num.			300,00		
Individuazione delle competenze necessarie per la piena copertura di ogni ruolo -schede su competenze	Num.			300,00		

OBIETTIVO	2 - Realizzazione di un piano straordinario di reclutamento del personale					
Descrizione	Realizzare un piano straordinario di reclutamento del personale a fronte dell'elevato turnover, anche generazionale, che ha determinato carenze in numerosi ambiti organizzativi e operativi.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.10 - RISORSE UMANE			
Obiettivo operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Ridurre i tempi medi delle Selezioni (da bando a conclusione lavori commissione)	Giorni		73	65		
Numero di Concorsi e Selezioni	Num.		16,00	22,00		
Utilizzare appieno le facoltà assunzionali dell'Ente garantendo il turnover del personale (escluso cessati per mobilità e cessati mese dicembre) -rapporto: neoassunti totali / cessati >= 1	Num.			1,00		

OBIETTIVO	3 - Incremento delle attività formative e realizzazione di progetti innovativi anche tramite la Scuola dell'Amministrazione.					
Descrizione	Ampliare l'attività della scuola di formazione per la realizzazione di progetti innovativi di empowerment e per migliorare l'attrattività del Comune per i giovani					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.10 - RISORSE UMANE			



113 - DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

OBIETTIVO 3 - Incremento delle attività formative e realizzazione di progetti innovativi anche tramite la Scuola dell'Amministrazione.							
Obiettivo operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Attivare pagina internet "lavorare in Comune" con testimonial, formazione e progetti strategici	Date			31/12/2020			
Incrementare il numero delle persone formate	Num.		900,00	1.100,00			
Sviluppo di un progetto innovativo su Neo Assunti (fase pre assunzione-giornata ingresso-corso welcome-follow up-light assessment) - n.persone formate (in una o più fasi)	Num.			400,00			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				


113 - DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
INTRODUZIONE DI UN SISTEMA DI SANZIONI IN CASO DI VIOLAZIONI DELLE NORME FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED INTEGRAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO	Date			31/07/2020		
FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (ASPETTI ORGANIZZATIVI)	Date			31/12/2020		
APPLICAZIONE REGOLE "PANTOUFLAGE" (MODULISTICA PREVISTA DA PTPCT 2020-2022)	Date			30/04/2020		
RECLUTAMENTO E PROGRESSIONE DEL PERSONALE (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
RECLUTAMENTO E PROGRESSIONE DEL PERSONALE (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



113.10 - SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile	CANEPA ALESSIO	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Razionalizzazione ed efficientamento delle attività svolte dall' Ufficio Pensioni							
Descrizione	Anticipare i tempi di inoltro all'INPS delle pratiche gestite dall' Ufficio Pensioni (attualmente 2 settimane prima del pensionamento) in modo da assicurare ai dipendenti cessati l'erogazione della pensione senza soluzione di continuità e fornire una risposta efficiente all' incremento delle richieste di pensionamento e di revisione delle posizioni individuali derivante dal decreto cd. 'quota 100,' (Totali pratiche 2019 n. 1140 verso n. 574 nel 2018)						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.10 - RISORSE UMANE			
Obiettivo operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Digitalizzazione della procedura di istanza di dimissione del dipendente sul portale	Date			30/06/2020			
Settimane antecedenti la data di pensionamento del dipendente entro cui inoltrare le pratiche all'INPS	Num.			8,00			

OBIETTIVO 2 - Ottimizzazione, sviluppo e informatizzazione di attività degli uffici di settore							
Descrizione	Informatizzare la gestione dei buoni pasto, realizzando un risparmio in termini di tempo lavoro del personale addetto stimabile in ca 60.000 euro annui e adeguamento del programma informatico per la nuova indennità condizioni di lavoro						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.10 - RISORSE UMANE			
Obiettivo operativo	08.02.01 - COMPETENZE, RESPONSABILIZZAZIONE E MERITO		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Automatizzazione del conteggio buoni pasto spettanti ai dipendenti	Date			31/12/2020			
Completo adeguamento del programma informatico per la nuova indennità condizioni di lavoro	Date			30/06/2020			
Risparmio giornate di lavoro annue personale addetto al conteggio dei buoni pasto nelle Direzioni su base annua (500 gg lavoro di n.1 addetto cat.C)	EUR			60.000,00			

OBIETTIVO 3 - Disaster management							
Descrizione	Garantire la continuità lavorativa dei dipendenti del Comune di Genova in caso di eventi eccezionali (incendio, pandemia, ecc.) che possano determinare la chiusura di uno o più plessi organizzativi						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.10 - RISORSE UMANE			
Obiettivo operativo	08.02.02 - SMARTWORKING		Riferimenti				



113.10 - SETTORE RISORSE UMANE

OBIETTIVO 3 - Disaster management						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Adozione di un piano operativo di smart working per emergenza sanitaria	Date			29/02/2020		
Adeguamento del sistema informatico per gestire gli emergency smartworkers	Date			29/02/2020		
Predisposizione di un piano di disaster management	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



113.12 - SETTORE BENESSERE ORGANIZZATIVO E COMUNICAZIONE INTERNA

Responsabile	MENINI SIMONETTA			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Smart working: Sperimentare e adottare forme di lavoro agile che consentono di responsabilizzare il personale e aumentare la conciliazione vita-lavoro						
Descrizione	<p>Per la gestione delle istanze di smartworking, in carico agli uffici del Settore Benessere organizzativo e Comunicazione interna, si è realizzata una piattaforma informatica, nel Portale del dipendente, che permette la registrazione e il controllo del completo flusso autorizzativo delle domande e che, ad oggi produce 2 accordi in base alla tipologia richiesta (smart working standard e red). A livello organizzativo sono stati nominati referenti per lo smartworking in tutte le direzioni, che sono stati formati e collaborano con l'ufficio centrale suddetto di coordinamento.</p> <p>Si rende necessario per snellire la procedura e superare la produzione di 2 accordi smart working distinti (Red e Standard) in quanto questa modalità presenta la criticità nella trasmissione obbligatoria nel Portale Cliclavoro del Ministero del Lavoro e Politiche sociali che accoglie solo 1 accordo per dipendente. E' utile pertanto apportare le modifiche funzionali per la produzione di un unico accordo, che rappresenti entrambe le tipologie laddove richieste, e che snellisca quindi in maniera significativa la trasmissione obbligatoria, anche ai fini INAIL, nel Portale del Ministero.</p> <p>La formazione iniziata già a fine del 2018 alla rete dei referenti dello Smart working individuati nelle varie direzioni dell'Ente, necessita quindi, alla luce delle nuove modifiche che verranno portate in procedura, di essere ripresa con incontri periodici, sempre gestiti dagli uffici del Settore Benessere organizzativo e Comunicazione interna.</p> <p>L'introduzione del Lavoro Agile nel Comune di Genova è sempre stata accompagnata da un'informazione dettagliata sulle procedure d'accesso a questa tipologia di lavoro nella intranet aziendale in uno spazio dedicato e, alla luce delle modifiche che verranno apportate, dovrà essere revisionata e aggiornata per la pubblicazione.</p>						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE		
Obiettivo operativo	08.02.02 - SMARTWORKING			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Redazione di un accordo unificato Smart Working e Smart Working Red	Date			31/12/2020			
Formazione alla rete dei referenti smart working di Direzione	Date			31/12/2020			
Revisione dell'informativa sulla intranet	Date			31/12/2020			
OBIETTIVO	2 - Telelavoro: snellimento della procedura di produzione dei contratti						
Descrizione	<p>Informatizzazione della procedura per la produzione dei contratti di telelavoro. La procedura e l'intero processo autorizzativo, attualmente svolto con passaggi manuali e cartacei, verrà reso informatizzato e digitalizzato attraverso la piattaforma che supporta il Portale del Dipendente, analogamente al flusso autorizzativo che oggi consente la creazione di accordi di smartworking-lavoro agile. Lo snellimento informatico della procedura, a partire dalla domanda effettuata dal richiedente, consentirà il potenziamento dello strumento, una sua maggiore standardizzazione, l'implementazione di ulteriori criteri autorizzativi (in benchmarking nell'ambito della P.A.) e una maggiore visibilità delle date di decorrenza e di scadenza dei progetti individuali. L'istituto del telelavoro, avviato a partire dal 2005, si è nel tempo confermato un valido strumento di conciliazione vita-lavoro e di inclusione lavorativa, dando prova di essere altresì uno strumento di benessere. Il monitoraggio periodico dimostra infatti il generale gradimento dello strumento presso i dipendenti dell'Ente nonché la sua capacità di permettere l'incremento della produttività individuale attraverso la riduzione del tempo di lavorazione dei task e delle attività assegnate. Il telelavoro infine, così come lo smartworking-lavoro agile, consente una proiezione verso la gestione, diretta e indiretta, per obiettivi dell'attività lavorativa, con una maggiore consapevolezza resa possibile dalla scelta di opportuni indicatori di performance.</p> <p>Revisione dell'informativa nella Intranet. Lo snellimento della procedura di telelavoro sarà accompagnato da adeguata revisione della relativa declaratoria e dell'informativa contenuta nella Intranet aziendale.</p>						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.10 - RISORSE UMANE		
Obiettivo operativo	08.02.02 - SMARTWORKING			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Informatizzazione della procedura per la produzione dei contratti di telelavoro	Date			31/12/2020			
Revisione dell'informativa sulla intranet	Date			31/12/2020			



113.12 - SETTORE BENESSERE ORGANIZZATIVO E COMUNICAZIONE INTERNA

OBIETTIVO 3 - Promozione dell'utilizzo delle forme di lavoro da remoto attraverso attività formative e informative						
Descrizione	Per garantire la massima partecipazione e adesione allo smartworking, così come è stato fatto in passato con l'introduzione di queste nuove forme di lavoro, si rende necessario riorganizzare e ripensare ad una campagna informativa e di promozione attraverso la intranet, per coinvolgere anche settori e professioni specifiche. Coinvolgere, sempre per la promozione e l'informazione, anche la rete dei referenti per una diffusione sempre più capillare che raggiunga tutte le direzioni e uffici del Comune					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.02 - CAPITALE UMANO E PATRIMONIO PROFESSIONALE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.10 - RISORSE UMANE		
Obiettivo operativo	08.02.02 - SMARTWORKING		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Campagna informativa sulla intranet per la promozione del lavoro agile	Date			31/12/2020		
Incontri di formazione e informazione con la rete dei referenti di Direzione per promuovere la pratica del lavoro da remoto	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



180 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

Responsabile	MARCHESE MAGDA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Presidio degli equilibri finanziari complessivi con particolare riferimento al bilancio di cassa					
Descrizione	La progressiva erosione delle risorse provenienti dal bilancio dello Stato e la crescita delle esigenze di spesa rende sempre più ardua la costruzione di bilanci compatibili con le regole di finanza pubblica e sostenibili sotto il profilo strategico e dei bisogni della Città. Le operazioni finanziarie con le società e con il sistema bancario, le tempistiche di riscossione dei tributi e delle altre entrate proprie, così come quelle dei trasferimenti, rendono necessaria un'attenta programmazione dei flussi di cassa, per consentire il corretto adempimento dei pagamenti verso i fornitori e i beneficiari, limitando il ricorso all'anticipazione di tesoreria e sfruttando le residue possibilità di gestione della liquidità. La gestione della cassa ha, peraltro, impatti diretti sugli equilibri, tenuto conto che la legge di bilancio 2020 prevede premi (riduzione percentuale di accantonamento a FCDE) e sanzioni (specifico accantonamento a bilancio) in relazione al rispetto o meno dei tempi di pagamento e alla capacità di smaltimento dello stock di debito. Nell'ambito del presidio degli equilibri, anche in connessione con le recenti modifiche normative, riveste particolare importanza lo studio e l'implementazione di un sistema che consenta una gestione informatica dell'avanzo, al fine di migliorare l'utilizzo di questa risorsa e consentirne un attento monitoraggio.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Formulazione degli equilibri e loro presidio sulla base dei nuovi saldi finanziari introdotti dall'undicesimo decreto correttivo dell'armonizzazione (Dm 1 agosto 2019).	Date	31/12/2018	31/12/2019	31/01/2020	31/12/2021	31/12/2022
Pianificazione e monitoraggio cash flow	Date	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
Digitalizzazione della gestione dell'avanzo vincolato e accantonamenti	Date			30/04/2020		
Riduzione dell'importo delle fatture scadute e non pagate inserite nello stock di debito certificato al 31/12 dell'anno precedente	%			10,00%	10,00%	10,00%

OBIETTIVO	2 - Gestione del debito					
Descrizione	La progressiva riduzione dello stock di debito costituisce un obiettivo strategico delle linee di mandato, per alleggerire l'assorbimento di risorse correnti destinate a servizio del debito, in coerenza con le finalità generali di finanza pubblica e a vantaggio delle future generazioni. Il contenimento del ricorso all'indebitamento deve essere reso compatibile con le decisioni d'investimento ritenute prioritarie per il territorio, in relazione alle quali è necessaria un'attenta programmazione dei flussi dei pagamenti, tale da consentire il ricorso a forme di finanziamento flessibili o comunque alternative al mutuo ordinario CDP (Cassa Depositi e Prestiti). L'alleggerimento del peso del servizio prestiti deve essere conseguito anche con operazioni di rinegoziazione/estinzione/rifinanziamento/devoluzione dello stock esistente.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Realizzazione di almeno un'operazione di rimodulazione del debito, anche in connessione alla prevista liquidazione di Nuova Foce.	Date			31/12/2020		
Analisi di fattibilità dell'operazione straordinaria di accollo mutui da parte della Stato prevista dalla legge di bilancio, anche mediante partecipazione al Tavolo nazionale.	Date			31/12/2020		
Mutui flessibili o non ordinari CDP/Mutui contratti	%	75,00%	78,00%	76,00%	76,00%	76,00%



180 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

OBIETTIVO 3 - Potenziamento della capacità di riscossione dell'Ente, anche mediante l'attuazione della riforma della riscossione locale (legge n. 160/2019)							
Descrizione	La capacità di realizzazione delle entrate, in un contesto di scarsità di risorse, diventa elemento strategico per un ente locale. Migliorare la riscossione significa non solo garantire la liquidità necessaria per far fronte agli impegni finanziari dell'Ente, ma anche liberare risorse in competenza, attraverso la riduzione degli accantonamenti per fondo crediti di dubbia esigibilità. Ogni dirigente che gestisce entrate ha la piena responsabilità della loro realizzazione in termini di cassa, ma per l'attuazione della riforma della riscossione coattiva delle entrate non tributarie, occorre coordinare l'attività delle Direzioni, mediante azioni di informazione/formazione e creazione di una rete di referenti della riscossione. Indice della capacità di realizzazione delle entrate è anche la certificazione delle spese finanziate dal Patto per lo Sviluppo Citta di Genova - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Avvio nuova operatività e pubblicazione ODS correlato alla riforma della riscossione locale	Date			31/10/2020			
Commento 2020	Condiviso con la Direzione "Politiche delle Entrate".						
Monitoraggio dei residui attivi vetusti in conto capitale	Date			31/07/2020	31/07/2021	31/07/2022	
Autorità di Certificazione Patto per lo Sviluppo Citta di Genova - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 – completamento procedure di certificazione sulle dichiarazioni di spesa pervenute dall'ADG	%			100,00%			
Informazione a tutte le Direzioni coinvolte nella riforma della riscossione locale e identificazione dei referenti riscossione	%			100,00%			
Commento 2020	Condiviso con la Direzione "Politiche delle Entrate".						
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			


180 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



180.1 - SETTORE BILANCI

Responsabile	VILLA STEFANIA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Accountability					
Descrizione	<p>L'obiettivo della trasparenza e dell'accountability è realizzabile tra gli altri anche ampliando il set di informazioni disponibili. La valorizzazione delle risultanze delle rilevazioni per i fabbisogni standard, insieme ad un'analisi comparativa con altri Comuni italiani, rappresentano strumenti di lettura che si affiancano al quadro portante delineato dalla contabilità finanziaria e ne allargano la dimensione conoscitiva, illustrando i consumi e le reali necessità finanziarie dell'Ente locale in base alle sue caratteristiche territoriali e agli aspetti socio-demografici della popolazione residente.</p> <p>In particolare, i fabbisogni standard costituiscono il parametro cui vengono progressivamente ancorati i finanziamenti delle spese fondamentali dei Comuni, con l'obiettivo di un graduale e definitivo superamento del criterio della spesa storica. La corretta rilevazione dei dati – non solo finanziari – consente di non penalizzare l'Ente nella fase di determinazione delle risorse del Fondo di solidarietà, mentre la tempestiva compilazione e invio dei questionari evita la sanzione del blocco dell'erogazione dei trasferimenti erariali. Inoltre, sempre nell'ottica del confronto con gli altri Comuni interessati dall'analisi, i dati elaborati dal sistema Open Civitas danno la possibilità di ricavare spunti di miglioramento per la nostra Amministrazione.</p> <p>Uno dei principi chiave dell'accountability è la trasparenza, intesa come garanzia della completa accessibilità alle informazioni, in primo luogo per i cittadini, anche in quanto utenti del servizio. Al fine di garantire una maggiore fruibilità dei dati, si realizzerà un'ulteriore rielaborazione del bilancio di previsione semplificato, che ne aumenti il potenziale esplicativo</p>					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Benchmarking su un set di indicatori di bilancio con almeno 5 comuni	Date		30/11/2019	30/11/2020	30/11/2021	30/11/2022
Analisi e studio dei dati rilevati dal sistema Open Civitas (Fabbisogni standard – Mef): presentazione documento all'Amministrazione	Date			31/12/2020		
Pubblicazione nuovo bilancio di previsione trasparente per il cittadino	Date			31/10/2020		
Predisposizione e invio dei questionari relativi ai Fabbisogni standard	%		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

OBIETTIVO	2 - Reperimento risorse tramite il recupero di trasferimenti statali					
Descrizione	<p>Un'attività che assume valenza rilevante nell'ambito delle attività di programmazione finanziaria, non solo di principio ma anche quantitativa, è rappresentata dall'attenzione e dall'analisi di quanto dovuto in termini di trasferimenti erariali. Si tratta in particolare di effettuare opportune azioni di verifica dei crediti verso lo Stato anche in contraddittorio con l'Amministrazione centrale. Tale operazione supplementare di analisi contabile e giuridica è la premessa per procedere alle conseguenti istanze di recupero, nel tentativo di neutralizzare le interpretazioni e quantificazioni che possano creare pregiudizio al bilancio dell'Ente. Trattasi quindi non solo di porre attenzione alla dimensione interna della contabilità comunale ma di farsi parte proattiva nel dialogo Comune-Stato in materia di finanza pubblica</p>					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Istruttoria giuridico-contabile per il recupero di somme dovute dallo Stato	Date			31/10/2020		
Valore nominale dell'istruttoria	EUR			1.000.000,00		



180.1 - SETTORE BILANCI

OBIETTIVO 3 - Reperimento risorse tramite il coordinamento delle azioni di miglioramento sul Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE)							
Descrizione	Le fondamentali attività di budgeting dell'Ente possono essere accompagnate da azioni complementari che perseguono la medesima finalità di preservare gli equilibri complessivi di bilancio assicurando e massimizzando le risorse necessarie per realizzare i fini sociali, promuovere lo sviluppo economico e civile della comunità di riferimento e garantire i livelli di servizio rivolti ai cittadini. Una di queste azioni riguarda il Fondo Crediti di Dubbia esigibilità, che misura, oltre alla morosità fisiologica, le lentezze e le difficoltà di riscossione della macchina comunale, bloccando di fatto la capacità di spesa dell'Ente e vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'attuazione delle azioni individuate consente il miglioramento complessivo degli equilibri di bilancio attraverso la diminuzione del fondo stesso						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO		
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Costruzione di una banca dati per il monitoraggio della riscossione per le Direzioni che generano maggior Fondo crediti di dubbia esigibilità	Date			31/07/2020			
Direzioni in monitoraggio per l'attuazione delle azioni finalizzate alla riduzione del fondo	Num.			3,00			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



180.2 - SETTORE CONTABILITÀ

Responsabile	MATERESE GIUSEPPE	Dal	01/01/2020			
OBIETTIVO	1 - Miglioramento della capacità di riscossione					
Descrizione	Il codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) emanato dal Governo è un complesso di disposizioni che hanno l'obiettivo di aumentare la competitività del sistema Italia attraverso l'efficientamento dei processi della PA. La realizzazione è delegata all'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID). Uno dei processi ritenuti strategici per migliorare la competitività è rendere più efficienti i sistemi di pagamento verso la PA. Tutte le entrate di pertinenza degli Enti Pubblici affluiscono al "Nodo dei Pagamenti", piattaforma unica a livello centrale e in tempo reale provvede a riversare gli introiti agli Enti Beneficiari. Il cittadino può scegliere di utilizzare qualsiasi canale di pagamento operando una scelta autonoma tra i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) accreditati che rendono trasparenti modalità e costi. Ciò costituisce un'innovazione epocale rispetto alla logica secondo la quale ciascun Ente imponeva con quali modalità consentire al cittadino di pagare. In questo quadro riveste un'importanza strategica l'adeguamento del sistema di riscossione comunale, considerate le molteplici procedure di riscossione esistenti in relazione alle tipologie di entrate gestite e le modalità di collegamento al Nodo centrale. La ricognizione e la mappatura delle "tariffe" è effettuata in funzione della riconciliazione automatica sui capitoli pertinenti di bilancio dei pagamenti ricevuti (che altrimenti dovrebbero essere ripartiti manualmente). Ciò consente di avere riscontro immediato dell'incasso e di eliminare errori. Tale obiettivo viene perseguito di concerto con la Direzione Sistemi Informativi.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione di un Piano di Attivazione dei servizi comunali su piattaforma PAGOPA	Date			30/06/2020		
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Programmazione e Realizzazione".					
PON METRO "Fascicolo del Cittadino": attivazione pagamento sanzioni	Date			31/12/2020		
Attivazione dei servizi comunali su piattaforma PAGOPA: direzioni attivate	Num.			3,00		
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Programmazione e Realizzazione".					
Progettazione e attivazione "intermediazione tecnologica" su piattaforma PAGOPA Società partecipate attivate	Num.			3,00		
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Programmazione e Realizzazione".					
OBIETTIVO	2 - Recupero risorse finanziarie					
Descrizione	Il mantenimento degli equilibri finanziari deve essere sostenuto anche con azioni positive di recupero risorse nei rapporti finanziari con altri Enti e di supporto alle Direzioni mediante l'analisi dell'ottimale inquadramento fiscale delle operazioni di particolare complessità attuate dalle Direzioni in tutti ambiti di attività dell'Ente					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti				



180.2 - SETTORE CONTABILITÀ

OBIETTIVO		2 - Recupero risorse finanziarie					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Analisi inquadramento fiscale di operazioni di project financing di iniziativa privata/pubblica attuate dalla Direzione Progetti per la Città	Date			31/12/2020			
Analisi inquadramento fiscale sull'operazione di liquidazione della società Nuova Foce S.r.l.	Date			31/12/2020			
Analisi inquadramento fiscale sull'operazione di vendita del Palasport e degli altri lotti del WATERFRONT DI LEVANTE	Date			31/12/2020			
Realizzazione finanziamenti da progetti europei (Better, Pure Cosmos)	EUR			120.000,00			

OBIETTIVO		3 - Riduzione del debito: Gestione efficiente della cassa e digitalizzazione dei processi di spesa					
Descrizione	L'automazione e la razionalizzazione dei processi di pagamento ai fornitori della PA favoriscono la competitività del sistema delle imprese. L'obiettivo è creare un sistema trasparente che consente ai fornitori di conoscere in tempo reale lo stato del proprio credito e di poterlo gestire. Questo può essere realizzato attraverso l'ottimizzazione dei flussi da e verso la Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) in cui vengono ricevute le fatture del Comune. Ciò consente di ottenere il miglioramento dei tempi di pagamento e nel contempo un risparmio in termini di ore/lavoro. I tempi di pagamento sono individuati dalle norme di legge (D.L. n. 33/2013, D.L. n. 66/2014, L. n. 145/2018) come indicatore di virtuosità che consente di ottenere premialità in materia di finanza locale o viceversa erogazione di sanzioni qualora non contenuti entro i limiti di legge. La virtuosità del processo di spesa consente di mantenere l'equilibrio di cassa. Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo vengono attuate misure che consentano un maggior coinvolgimento delle Direzioni nel monitoraggio dello stock del debito e dei tempi di pagamento della spesa						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Obiettivo operativo	09.02.02 - EQUILIBRI FINANZIARI E RIDUZIONE DEL DEBITO	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Analisi dello stock del debito elaborato da PCC: monitoraggio al fine di ridurre lo stock certificato al 31/12/2019	Date			31/12/2020			
Avvio di un sistema di monitoraggio dei tempi di pagamento di tutte le Direzioni mediante elaborazione report mensili da PCC per singolo codice IPA	Date			30/09/2020			
Riduzione tempi di pagamento: aumento dell'indice di tempestività calcolato ai sensi del D.P.C.M. 22/09/2014	Num.	11,83	12,78	12,80	12,82		

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					

**180.2 - SETTORE CONTABILITÀ**

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



127 - DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

Responsabile	BOCCARDO NATALIA			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Potenziamento della capacità di riscossione dell'ente, anche mediante l'attuazione della riforma della riscossione locale (legge n. 160/2019)						
Descrizione	La capacità di realizzazione delle entrate, in un contesto di scarsità di risorse, diventa elemento strategico per un ente locale. Migliorare la riscossione significa non solo garantire la liquidità necessaria per far fronte agli impegni finanziari dell'Ente, ma anche liberare risorse in competenza, attraverso la riduzione degli accantonamenti per fondo crediti di dubbia esigibilità. Ogni dirigente che gestisce entrate ha la piena responsabilità della loro realizzazione in termini di cassa, ma per l'attuazione della riforma della riscossione locale delle entrate non tributarie, occorre coordinare l'attività delle Direzioni, mediante azioni di informazione/formazione e creazione di una rete di referenti della riscossione. Indice della capacità di realizzazione delle entrate è anche la certificazione delle spese finanziate dal Patto per lo Sviluppo Città di Genova – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
Obiettivo operativo	09.02.01 - FISCALITÀ DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Avvio nuova operatività e pubblicazione ODS correlato alla riforma della riscossione locale	Date			31/10/2020			
Commento 2020	Condiviso con la Direzione "Servizi Finanziari".						
Informazione a tutte le Direzioni coinvolte nella riforma della riscossione locale e identificazione dei referenti riscossione	%			100,00%			
Commento 2020	Condiviso con Direzione "Servizi Finanziari".						

OBIETTIVO	2 - Nuovi accertamenti esecutivi IMU/TASI/TARI e contrasto ad evasione e morosità						
Descrizione	Analisi normativa e predisposizione dei nuovi avvisi di accertamento esecutivo come disciplinati dalla legge 160/2019 che ha introdotto, a partire dal 2020, la riforma della riscossione per gli enti locali. Proseguimento e sviluppo dell'attività di recupero evasione e morosità mediante avvisi di accertamento, riscossione coattiva e per TARI anche mediante solleciti bonari. L'azione di incremento della riscossione TARI è strategica in quanto consente la diminuzione dei residui passivi e la contestuale riduzione del FCDE (Fondo Crediti Dubbia Esigibilità) con ricadute positive sulla disponibilità di risorse finanziarie di parte corrente. Attività di recupero dell'agevolazione "ERGA OMNES" concessa a tutte le utenze TARI per l'anno 2019. Il Comune, in fase di accertamento per omesso pagamento 2019, deve recuperare, oltre al tributo dovuto con sanzioni ed interessi, anche l'importo dell'agevolazione calcolata nella misura del 18,39% e pari alla percentuale di abbattimento della tariffa determinata dall'agevolazione stessa (deliberazione del consiglio comunale n. 2 del 22 gennaio 2019 Determinazione delle tariffe TARI per l'anno 2019).						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		
Obiettivo operativo	09.02.01 - FISCALITÀ DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Predisposizione e messa a regime dei nuovi accertamenti esecutivi per il recupero evasione dei tributi locali (l. 160/2019)	Date			31/03/2020			
Recupero dell'agevolazione "ERGA OMNES" dai contribuenti non in regola con i pagamenti TARI 2019 attraverso lo sviluppo dei sistemi informativi di calcolo (circa n. 20.000 atti di accertamento)	Date			31/10/2020			
Recupero morosità ed evasione TARI	EUR	5.823.259,59	18.313.478,56	6.000.000,00			



127 - DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

OBIETTIVO	3 - Azioni di regolazione ARERA sulla gestione delle tariffe TARI, della trasparenza e dei contenuti informativi obbligatori dei documenti di riscossione						
Descrizione	Predisposizione dei nuovi avvisi di pagamento TARI secondo le indicazioni in materia di obblighi di trasparenza e gli orientamenti di regolazione dei contenuti informativi minimi obbligatori che devono essere garantiti all'utente tenuto al pagamento della TARI in base a quanto previsto dalla deliberazione n. 444 del 30 ottobre 2019 dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA).						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
Obiettivo operativo	09.02.01 - FISCALITÀ DI VANTAGGIO E RISCOSSIONE	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Implementazione del gestionale per l'integrazione dei contenuti obbligatori	Date				30/07/2020		
Predisposizione nuovo avviso di pagamento "regolato" (n. 350.000 circa)	Date				30/11/2020		

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date				31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date				31/05/2020		

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					



127 - DIREZIONE POLITICHE DELLE ENTRATE

OBIETTIVO						
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022) CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					



127.9 - SETTORE IMPOSTE E CANONI

Responsabile	BRUZZONE ANNA ROSA	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Contrasto al fenomeno dell'abusivismo tramite la definizione e attuazione di un piano dei controlli sugli impianti pubblicitari						
Descrizione	La presenza in città di oltre 49.500 oggetti pubblicitari di diversa natura (impianti pubblicitari permanenti e temporanei, insegne dei negozi, striscioni, etc.) è accompagnata da fenomeni di abusivismo differenziati, che vanno dalla totale mancanza di autorizzazione, al mancato rispetto delle prescrizioni o delle scadenze, al mancato o parziale pagamento dell'imposta. Ciò rende necessario un approccio multidimensionale che consenta di contrastare l'abusivismo su più fronti, sia attraverso controlli di back office sia, compatibilmente con le risorse disponibili, mediante una attività di accertamento regolare. (Individuazione impianti abusivi attraverso controlli a campione, verifica delle segnalazioni, controllo scadenze. Effettuazione monitoraggio territoriale, controlli e sanzioni).						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		Programma	14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ'			
Obiettivo operativo	09.01.10 - IL SISTEMA DELLE AFFISSIONI E PUBBLICITÀ		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Accessi territoriali svolti	Num.			90,00			
Oggetti controllati (su totale oggetti 49.500)	Num.			4.500,00			
Sanzioni e avvisi di liquidazione emessi	Num.			300,00			

OBIETTIVO	2 - Miglioramento della situazione attuale dello stato di manutenzione del parco impianti per affissioni di proprietà comunale						
Descrizione	Il Comune di Genova dispone di un parco impianti destinato alle pubbliche affissioni di 3.316 impianti di diversa dimensione, per una superficie complessiva di 23.130 mq , in buona parte ammalorati o che necessitano di manutenzione. Anche al fine di garantirne la sicurezza e il decoro si rende necessario avviare, in coerenza con le attuali disponibilità di risorse, un percorso di dismissione e adeguamento, anche in relazione alle recenti novità normative riguardanti il servizio delle pubbliche affissioni. (Monitoraggio, individuazione e manutenzione/rimozione degli impianti per affissioni fatiscenti o ammalorati. La legge di bilancio 2020 prevede la soppressione dell'obbligo da parte dei comuni del servizio delle pubbliche affissioni dal 2022: se confermato, questo orientamento normativo rende opportuno ridurre le dimensioni del parco impianti comunali).						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		Programma	14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ'			
Obiettivo operativo	09.01.10 - IL SISTEMA DELLE AFFISSIONI E PUBBLICITÀ		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Report monitoraggio e censimento impianti fatiscenti (1 per municipio)	Date			31/07/2020			
Impianti in manutenzione/rimozione (per una superficie media di 1.335 mq)	Num.			150,00			

OBIETTIVO	3 - Aumento del gettito tramite concessione a terzi di impianti pubblicitari di proprietà comunale per affissioni dirette						
Descrizione	Attraverso una analisi dell'utilizzo degli impianti comunali per le affissioni di tipo cartello/stendardo, individuare gli impianti appetibili per il mercato pubblicitario e attivare procedure di concessione al fine di assicurare una entrata costante in tutti i mesi dell'anno e la conservazione degli impianti stessi in buono stato di manutenzione. (Monitoraggio dell'utilizzo degli impianti comunali, analisi delle entrate, individuazione degli impianti appetibili, procedimenti di concessione).						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			



127.9 - SETTORE IMPOSTE E CANONI

OBIETTIVO 3 - Aumento del gettito tramite concessione a terzi di impianti pubblicitari di proprietà comunale per affissioni dirette							
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	14.04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ'		
Obiettivo operativo	09.01.10 - IL SISTEMA DELLE AFFISSIONI E PUBBLICITÀ			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Maggiori entrate annue per canone concessorio (salvo rialzo)	EUR			27.000,00			
Impianti posti in concessione a soggetti terzi (12% su un totale di 1.531 cartelli/standardi)	Num.			180,00			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



187 - DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO

Responsabile	LOTTICI SIMONA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Miglioramento gestionale del patrimonio comunale							
Descrizione	Introdurre modalità gestionali più efficienti per l'attività di gestione contrattuale e presentare un progetto per razionalizzare la dislocazione degli uffici comunali.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Obiettivo operativo	09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Convenzione con Spim s.p.a. per la gestione dei condomini e dei contratti	Date			30/06/2020			
Introduzione della "Carta dei servizi del Patrimonio"	Date			31/12/2020			
Piano di ricollocazione degli uffici comunali interferiti da progetti di valorizzazione	Date			31/12/2020			

OBIETTIVO 2 - Redditività patrimonio comunale							
Descrizione	L'obiettivo si propone di recuperare beni da valorizzare, di ridurre la morosità e di aumentare le entrate attraverso le vendite immobiliari.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
Obiettivo operativo	09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE	Riferimenti	Tema prioritario 0068 - Water Front di Levante				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Formalizzazione del contratto definitivo di vendita del lotto Palasport	Date			30/09/2020			
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Lavori".						
Pubblicazione bando/i di gara per gli altri lotti dello Waterfront di Levante	Date			31/12/2020			
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Lavori".						
Proposta di Regolamento per la gestione amministrativa del patrimonio comunale	Date			31/12/2020			
Tasso di riscossione entrate accertate non inferiore a	%		95,52%	95,00%			

OBIETTIVO 3 - Operazioni di valorizzazione del patrimonio comunale							
Descrizione	L'obiettivo si propone di restituire alla fruibilità dei cittadini immobili attualmente vuoti garantendone il recupero funzionale ed incrementando l'occupazione.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori					
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				


187 - DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO

OBIETTIVO 3 - Operazioni di valorizzazione del patrimonio comunale							
Obiettivo operativo	09.02.04 - IL PATRIMONIO COMUNALE			Riferimenti	Tema prioritario	0012 - Ex mercato del pesce	
					Tema prioritario	0014 - Forti	
					Tema prioritario	0022 - Mercato statuto	
					Tema prioritario	0037 - Palazzo Galliera	
					Tema prioritario	0062 - Rotonda Carignano	
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Piano di valorizzazione delle fortificazioni	Date			31/12/2020			
Bandi di valorizzazione pubblicati (es.: ex Mercato del pesce, Mercato Statuto, Palazzo Galliera, Rotonda Carignano)	Num.			10,00			
Realizzazione del piano di valorizzazione sui beni confiscati alla criminalità,	%			100,00%			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			


187 - DIREZIONE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO E DEMANIO MARITTIMO

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					



182 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE E VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO

Responsabile	BELLENZIER FRANCESCA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Pianificazione partecipata di Protezione Civile							
Descrizione	Attuare un percorso partecipativo con la cittadinanza genovese per la condivisione del Piano di Protezione Civile Comunale.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.03 - PROTEZIONE CIVILE				
Missione	11 - SOCCORSO CIVILE	Programma	11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
Obiettivo operativo	03.03.02 - RAFFORZAMENTO DELLE PROTEZIONE CIVILE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione del progetto alla Giunta Comunale	Date			31/12/2020			
Presentazione del Progetto alla cittadinanza	Date				28/02/2021		
Indagine tra la cittadinanza sul grado di consapevolezza dei rischi di protezione civile: audit iniziale su campione	Date				31/03/2021		
Indagine tra la cittadinanza sul grado di consapevolezza dei rischi di protezione civile: audit finale su campione	Date					31/12/2022	

OBIETTIVO 2 - Miglioramento azioni comunicazione in emergenza e diffusione cultura di protezione civile nella popolazione scolastica							
Descrizione	Attività di diffusione della cultura di protezione civile verso il mondo della scuola; potenziamento della comunicazione in emergenza alla cittadinanza, anche attraverso organizzazione di esercitazioni.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.03 - PROTEZIONE CIVILE				
Missione	11 - SOCCORSO CIVILE	Programma	11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
Obiettivo operativo	03.03.01 - GESTIONE DELLE EMERGENZE E SISTEMI DI COMUNICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Organizzazione esercitazione su impiego sistemi diffusione sonora in val Bisagno e nel ponente cittadino	Date			01/10/2020			
Adozione procedura interna alle scuole comunali per la comunicazione in emergenza alle famiglie degli studenti	Date			31/12/2020			
Campagne diffusione cultura protezione civile	Num.			4,00	4,00		

OBIETTIVO 3 - Coinvolgimento attivo della cittadinanza in progetti di pubblico interesse							
Descrizione	Regolamentare in modo sistematico il rapporto con le associazioni di volontariato ed elaborare progetti di pubblica utilità per il coinvolgimento del reddito di cittadinanza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.09 - VOLONTARIATO COME RISORSA				
Missione	11 - SOCCORSO CIVILE	Programma	11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				


182 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE E VALORIZZAZIONE DEL VOLONTARIATO

OBIETTIVO 3 - Coinvolgimento attivo della cittadinanza in progetti di pubblico interesse							
Obiettivo operativo	07.09.01 - PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO			Riferimenti	Tema prioritario 0050 - Progetti PUC per reddito cittadinanza		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Predisposizione nuovo regolamento sul volontariato non di protezione civile	Date			30/09/2020			
Istituzione nuovo portale web per il volontariato non di protezione civile	Date			31/12/2020			
Presentazione delle progettualità di utilità comune collegate al reddito di cittadinanza	Date			31/12/2020			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



158 - DIREZIONE GENERALE OPERATIVA

Responsabile	VIGLIENZONI ALFREDO	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Raggiungimento obiettivi delle Strutture coordinate						
Descrizione	Garantire il raggiungimento di almeno il 90% degli obiettivi delle Strutture coordinate dalla Direzione Generale Operativa.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.02 - IL GOVERNO DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Grado medio di raggiungimento obiettivi delle Strutture coordinate dalla Direzione Generale Operativa		%			90,00%		

OBIETTIVO	2 - Promuovere Genova come città resiliente, sicura e attenta all'ambiente						
Descrizione	Promuovere Genova come città resiliente, sicura e attenta all'ambiente.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.01 - SENSIBILIZZAZIONE ALLE TEMATICHE AMBIENTALI				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
Obiettivo operativo	03.01.02 - AGENDA GENOVA 2050	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Genova - Città resiliente: finanziamento Piano esecutivo		Date			31/12/2020		
Piano riduzione emissioni CO2 al 50% per il 2050: approvazione		Date			31/12/2020		
Completamento Piano annuale Sicurezza Aziendale Scuole (10 scuole) e Mercati (12 mercati)		%			100,00%		
Piano per salute e risposta alle emergenze		Date			31/07/2020		

OBIETTIVO	3 - Promuovere l'immagine di una città moderna, efficiente, capace di attirare persone ed investimenti					
Descrizione	Promuovere l'immagine di una città moderna, efficiente, capace di attirare persone ed investimenti.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI			
Obiettivo operativo	08.01.04 - INFRASTRUTTURAZIONE TECNOLOGICA E CONNETTIVITÀ AVANZATE	Riferimenti				



158 - DIREZIONE GENERALE OPERATIVA

OBIETTIVO 3 - Promuovere l'immagine di una città moderna, efficiente, capace di attirare persone ed investimenti							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Sistema unico per la segnalazione di problemi sul territorio	Date			31/12/2020			
Digitalizzazione processi front-office	%			100,00%			
Piano per la realizzazione back-office digitale	Date			31/12/2020			
Individuazione indicatori di performance delle Direzioni	Date			31/12/2020			
Individuazione indicatori per la valutazione del Comune da parte dei Cittadini	Date			31/12/2020			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx						



285 - AREA TECNOLOGICA ED INNOVAZIONE

Responsabile	VIGLIENZONI ALFREDO	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Raggiungimento obiettivi delle Strutture coordinate						
Descrizione	Garantire il raggiungimento di almeno il 90% degli obiettivi delle Strutture coordinate dalla Area Tecnologica e Innovazione.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
Obiettivo operativo	09.01.02 - IL GOVERNO DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Grado medio di raggiungimento obiettivi delle Strutture coordinate dalla Area Tecnologica e Innovazione	%				90,00%	90,00%	

OBIETTIVO	2 - Promuovere lo sviluppo economico del territorio genovese, attraverso ricerca ed innovazione, sostenendo i Poli Tecnologici di Eccellenza						
Descrizione	Promuovere lo sviluppo economico del territorio genovese, attraverso ricerca ed innovazione, sostenendo i Poli Tecnologici di Eccellenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO				
Missione	07 - TURISMO	Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
Obiettivo operativo	01.01.02 - STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Piani Blue Economy, Silver Economy, Alta Tecnologia	Date				30/06/2020		
Piano strategico per l'insediamento di Aziende sul territorio genovese	Date				31/08/2020		
Piano di supporto start-up	Date				31/12/2020		

OBIETTIVO	3 - Creazione infrastrutture ICT di eccellenza						
Descrizione	Creazione infrastrutture ICT (Information and Communications Technology) di eccellenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
Obiettivo operativo	01.02.01 - POLI DI ECCELLENZA PER RICERCA E INNOVAZIONE	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Piano per implementazione 5G a Genova	Date				31/07/2020		
Copertura rete 5G a Genova	%				20,00%	60,00%	100,00%
Progetti esecutivi per cavi sottomarini e creazione di Data Center associati	Num.				2,00	2,00	2,00



285 - AREA TECNOLOGICA ED INNOVAZIONE

OBIETTIVO	3 - Creazione infrastrutture ICT di eccellenza					
OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



126 - DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

Responsabile	VIGLIENZONI ALFREDO	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Sistema di gestione e monitoraggio processi					
Descrizione	Migliorare il dialogo via web con i cittadini, ampliando i servizi on-line, potenziando l'infrastrutturazione tecnologica e realizzando piattaforme per gestire il feedback sulle prestazioni erogate a favore della cittadinanza					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE			
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Implementazione anche in modalità digitale di processi prioritari	Num.			50,00		
Completamento assessment processi dell'Ente	Num.			208,00		
Introduzione di un sistema digitale di interfaccia con il cittadino	Num.			100,00		

OBIETTIVO	2 - Infrastrutture ICT: potenziamento e innovazione.					
Descrizione	Sviluppare l'interoperabilità del sistema informativo dell'Ente con soggetti istituzionali, potenziare infrastruttura tecnologica, ampliare la fibra ottica ed ottimizzare le connessioni.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE			
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Servizi di interoperabilità (API) messi a disposizione su catalogo ad altri Enti	Num.			20,00		
Refresh tecnologico della server farm (in server)	Num.			4,00	5,00	
Trasformazione centrale telefonica da analogico a VOIP	Num.			2,00		
Estensione rete fibra ottica proprietaria in km	Num.			5,00		

OBIETTIVO	3 - Ulteriore innalzamento del livello di sicurezza.					
Descrizione	: Ulteriore innalzamento del livello di sicurezza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE			
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti				



126 - DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

OBIETTIVO 3 - Ulteriore innalzamento del livello di sicurezza.						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Attivazione ulteriori videocamere prossimità plessi scolastici e contrasto abbandono rifiuti	Num.			30,00		
Implementazione DLP nelle postazioni di lavoro dell'Ente	Num.			1.500,00	3.000,00	
Implementazione misure minime (Nota 65% item sicurezza da portare a livello standard)	%			65,00%	97,00%	

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
DIGITALIZZAZIONE PROCEDIMENTI ED INFORMATIZZAZIONE DEI FLUSSI ANCHE AL FINE DI ALIMENTARE LA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" E LA TABELLA DI MONITORAGGIO DEI RISCHI CORRUTTIVI	Date			31/12/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					



126.9 - SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE

Responsabile	DALLORSO PAOLO	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Potenziamento Sistema informativo dell'Ente					
Descrizione	Accelerazione del rinnovamento ed estensione del sistema informativo dell'Ente, anche attraverso i finanziamenti PON METRO, nelle aree Bisogno sociale e Sportelli					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE			
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Avvio nuovi moduli del Sistema Informativo Bisogno Sociale	Num.			2,00	4,00	4,00
Avvio piattaforma unica di ricezione istanze per Cittadino/Professionisti/Imprese integrata con Sportello del Cittadino	Num.			1,00		
Avvio in esercizio di nuovi Sistemi Informativi (Rottura, Occupazione suolo, Passi carrabili	Num.			3,00		

OBIETTIVO	2 - Diffusione sistemi di pagamento digitale e miglioramento della capacità di riscossione e contrasto all'evasione/elusione					
Descrizione	Diffondere internamente all'ente e alle società partecipate il sistema di pagamento PagoPA e potenziare gli strumenti informatici a supporto del contrasto all'evasione/elusione					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE			
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione di un Piano di Attivazione dei servizi comunali su piattaforma PAGOPA	Date			30/06/2020		
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Contabilità".					
Attivazione dei servizi comunali su piattaforma PAGOPA: direzioni attivate	Num.			3,00		
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Contabilità".					
Progettazione e attivazione "intermediazione tecnologica" su piattaforma PAGOPA per società partecipate	Num.			3,00	2,00	
Commento 2020	Condiviso con il Settore "Contabilità".					
Progettazione sistema georeferenziato a supporto contrasto all'evasione/elusione	Num.			1,00		

OBIETTIVO	3 - SISTEMA QUALITÀ APPLICATIVA: Ulteriore diffusione degli strumenti e delle best practices a supporto della Qualità nel ciclo di vita delle componenti del sistema informativo dell'Ente					
Descrizione	Ulteriore diffusione degli strumenti e delle best practices a supporto della Qualità nel ciclo di vita delle componenti del sistema informativo dell'Ente					



126.9 - SETTORE PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE

OBIETTIVO	3 - SISTEMA QUALITÀ APPLICATIVA: Ulteriore diffusione degli strumenti e delle best practices a supporto della Qualità nel ciclo di vita delle componenti del sistema informativo dell'Ente					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	BALLEARI STEFANO		
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO		Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY		
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ		Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE		
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Sistema qualità applicativa in esercizio su 100% di sistemi applicativi prioritari	%			100,00%		
Estensione ai sistemi applicativi non prioritari	%				50,00%	50,00%

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



185 - DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA

Responsabile	BOCCA LIDIA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Razionalizzazione del sistema partecipate del Comune di Genova					
Descrizione	L'articolo 20 del Decreto Legislativo n° 175/2016 (Testo Unico sulle Società Partecipate - TUSP) impone in via ordinaria un percorso di razionalizzazione delle partecipazioni societarie dell'Ente. La ricognizione riguarda tutte le partecipazioni, anche se di minima entità, attraverso la predisposizione di piani di riassetto. Il piano deve diventare anche uno strumento di più efficace controllo delle aziende, quindi strumento di gestione del gruppo Comune, ed essere volto al contenimento dei costi di funzionamento e ad una maggiore efficienza della gestione delle società partecipate. L'articolo 20 del Decreto Legislativo n° 175/2016 (Testo Unico sulle Società Partecipate - TUSP) impone in via ordinaria un percorso di razionalizzazione delle partecipazioni societarie dell'Ente. La ricognizione riguarda tutte le partecipazioni, anche se di minima entità, attraverso la predisposizione di piani di riassetto. Il piano deve diventare anche uno strumento di più efficace controllo delle aziende, quindi strumento di gestione del gruppo Comune, ed essere volto al contenimento dei costi di funzionamento e ad una maggiore efficienza della gestione delle società partecipate.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO CAMPORA MATTEO PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.03 - IL SISTEMA DELLA GOVERNANCE SOCIETARIA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Nuova governance AMT Spa per la gestione del servizio extraurbano. Nuovo Statuto sociale e patti parasociali per rafforzamento controllo analogo Città Metropolitana	%			100,00%		
Chiusura liquidazione di NUOVA FOCE Srl con assegnazione dei beni ai soci e conseguente accollo dei debiti di liquidazione	Date			31/12/2020		
Rafforzamento patrimoniale Farmacie Genovesi	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO	2 - Valorizzazione delle partecipazioni dell'Ente					
Descrizione	Le partecipazioni societarie dell'Ente costituiscono un patrimonio non solo inteso come capitale investito ma anche come know how, valorizzazione di politiche industriali sul territorio e sviluppo dell'occupazione.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO			
Obiettivo operativo	09.02.03 - IL SISTEMA DELLA GOVERNANCE SOCIETARIA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Nuove risorse ad AMIU per operazioni di finanziamento attraverso un'operazione infragruppo con FSU	EUR			7.500.000,00		
Nuovi assetti societari per AMIU Spa ai fini del nuovo contratto di servizio sul bacino del genovesato: nuovo Statuto sociale e patti parasociali per l'in house congiunto	Date			31/12/2020		
Piano di riordino delle società partecipate	Date			31/12/2020		



185 - DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA

OBIETTIVO 3 - Miglioramento degli strumenti di pianificazione e controllo strategico							
Descrizione	La pianificazione e il controllo strategico sono modalità operative che mirano a conseguire risultati concreti e misurabili dell'azione amministrativa. Fare pianificazione e controllo strategico consente di promuovere una intensificazione dei rapporti di relazione esistenti tra attori del sistema locale che si riconoscono e condividono gli stessi obiettivi di sviluppo.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Introduzione di indici di misurazione degli obiettivi strategici di DUP	Date			31/12/2020			
Nuovo sistema di misurazione della sezione operativa del DUP	Date			31/12/2020			
Sistema di misurazione delle performance di direzione	Date			31/12/2020			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					

**185 - DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E GOVERNANCE SOCIETARIA**

OBIETTIVO						
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



185.2 - SETTORE PIANIFICAZIONE E CONTROLLI

Responsabile	LAZZARINI LAURA	Dal	01/01/2020
---------------------	-----------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Razionalizzazione del sistema partecipate del Comune di Genova							
Descrizione	L'articolo 20 del Decreto Legislativo n° 175/2016 (Testo Unico sulle Società Partecipate - TUSP) impone in via ordinaria un percorso di razionalizzazione delle partecipazioni societarie dell'Ente. La ricognizione riguarda tutte le partecipazioni, anche se di minima entità, attraverso la predisposizione di piani di riassetto. Il piano deve diventare anche uno strumento di più efficace controllo delle aziende, quindi strumento di gestione del gruppo Comune, ed essere volto al contenimento dei costi di funzionamento e ad una maggiore efficienza della gestione delle società partecipate.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.02 - LE FINANZE DEL COMUNE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
Obiettivo operativo	09.02.03 - IL SISTEMA DELLA GOVERNANCE SOCIETARIA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Verifica degli equilibri del sistema partecipate ai fini della delibera di cui all'art.193 TUEL (ricognizione equilibri generali dell'Ente)	Date			31/12/2020			
Documento tecnico a supporto del piano di riordino delle società partecipate	Date			31/12/2020			
Monitoraggio economico/finanziario del Gruppo Comune di Genova in coerenza con gli obiettivi di budget	Num.			3,00			

OBIETTIVO 2 - Individuazione KPI per il controllo strategico e operativo							
Descrizione	Sviluppare un sistema di controllo strategico per misurare lo stato di attuazione delle linee di mandato e gli effetti delle politiche sul territorio e sulla collettività attraverso l'individuazione di un modello di indicatori chiave (kpi) per la misurazione del grado di realizzazione dei traguardi della programmazione operativa e del valore pubblico prodotto, anche mediante analisi dei principali sistemi di ranking e rating delle città.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Definizione proposta indicatori per la misurazione dell'outcome/impatto degli obiettivi strategici del DUP	Date			31/12/2020			
Piano degli indicatori di outcome degli obiettivi operativi di DUP - proposta	Date			31/12/2020			
Attivazione nuovi sviluppi nella piattaforma Gzoom per il controllo strategico	Date			31/12/2020			

OBIETTIVO 3 - Sistema di misurazione delle performance							
Descrizione	Costruzione di un sistema di misurazione delle performance direzionali per la valorizzazione dei risultati gestionali prodotti dalle strutture organizzative dell'ente anche ai fini del sistema di valutazione delle prestazioni della dirigenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				



185.2 - SETTORE PIANIFICAZIONE E CONTROLLI

OBIETTIVO 3 - Sistema di misurazione delle performance							
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Avvio nuove funzionalità applicative della piattaforma Gzoom per il controllo gestionale: nuovo layout PEG 2020 in funzione della nuova architettura del DUP	Date			30/04/2020			
Sistematizzazione degli indicatori di performance direzionale ai fini della sperimentazione del nuovo sistema di valutazione dei dirigenti	Date			31/12/2020			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



186 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO PROGETTI DI INNOVAZIONE							
Responsabile	PESCE GERONIMA			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Reperimento fonti di finanziamento esterne (UE, Ministeri, Fondazioni, Privati) al fine di implementare progettualità strategiche e di innovazione sulla città						
Descrizione	Capacità della Direzione di attrarre nuove forme di finanziamento al fine di non gravare sul bilancio dell'ente per incrementare progettualità strategiche e di innovazione sulla città.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.03 - ATTRAZIONE DI NUOVE RISORSE		
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE		
Obiettivo operativo	09.03.01 - FINANZIAMENTI PER PROGETTI INNOVATIVI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Progetti strategici della Città proposti per la Programmazione Europea 2021-2027	Num.			3,00			
Realizzazione del Piano di Gestione UNESCO	Num.			1,00			
Attivazione di nuovi progetti derivanti da attività di fundraising	Num.			2,00			
Realizzazione del Piano di Azione Genova 2050	Num.			1,00			
OBIETTIVO	2 - Messa a sistema di azioni ad alto valore innovativo						
Descrizione	Intercettazione, sviluppo e gestione di azioni volte ad incrementare gli impatti innovativi sulla città, sui cittadini e sulla Civica Amministrazione.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO			Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY		
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE		
Obiettivo operativo	01.02.01 - POLI DI ECCELLENZA PER RICERCA E INNOVAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Avvio implementazione sistema di ranking per la valutazione del posizionamento strategico di Genova	Date			31/12/2020			
PON Governance OCPA (OpenCommunityPA2020): riuso sistemi di bigliettazione elettronica della Regione Piemonte da parte di Regione Liguria, Regione Toscana e Regione Calabria	Date			31/12/2020			
Investimenti dell'Ente per progetti di sperimentazione veloce - contratti stipulati	EUR			40.000,00			
Messa a sistema del cruscotto dell'economia	Num.			1,00			
Progetto "Blue Innovation": Organizzazione di un processo di Open Innovation	Num.			1,00			
OBIETTIVO	3 - Azioni strategiche di sistema con finalità di sviluppo economico città-porto						
Descrizione	Capacità della Direzione di attivare azioni strategiche di sistema che abbiano finalità di sviluppo economico relativamente al binomio città-porto.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	MARESCA FRANCESCO		



186 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO PROGETTI DI INNOVAZIONE

OBIETTIVO 3 - Azioni strategiche di sistema con finalità di sviluppo economico città-porto							
Linea di mandato	06 - CITTÀ DEL MARE	Obiettivo strategico	06.01 - IL PORTO E LA CITTÀ				
Missione	15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Programma	15.03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
Obiettivo operativo	06.01.02 - IL PORTO COME VOLANO PER LO SVILUPPO E L'OCCUPAZIONE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Avvio del "Genova Blue District" (Palazzo Abbondanza)	Date			31/12/2020			
Strumenti per agevolare l'implementazione della zona logistica semplificata (ad esempio contributi tecnici, azioni di co-progettazione e strumenti informativi)	Num.			2,00			
Azioni di coinvolgimento attivo degli stakeholder dedicati alla relazione porto-città	Num.			2,00			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			

**186 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO PROGETTI DI INNOVAZIONE**

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx



201 - DIREZIONE SMART CITY

Responsabile	VIGLIENZONI ALFREDO	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Carte dei Servizi						
Descrizione	Monitoraggio ed aggiornamento, in collaborazione con i competenti servizi, delle Carte dei Servizi online ed inserimento di nuove carte.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Nuove Carte dei Servizi	Num.			2,00			
Commento 2020	Trasversale con Direzioni/Settori coinvolti.						
Studio di fattibilità Carta dei Servizi urbanistica	Num.			1,00			
Commento 2020	Trasversale con Direzioni/Settori coinvolti.						
Progetto Carta dei Servizi UNICA per i Municipi	Num.			1,00			
Commento 2020	Trasversale con Direzioni/Settori coinvolti.						

OBIETTIVO	2 - Adeguamento dei siti web dell'ente alle caratteristiche di responsabilità e alle linee guida per i siti web delle PA						
Descrizione	Adeguamento dei siti web dell'ente alle caratteristiche di responsabilità e alle linee guida per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ridisegno dell'architettura dei contenuti della intranet aziendale per migliorare la fruizione da dispositivi mobili	Date			31/12/2020			
Adeguamento della sezione amministrazione trasparente alle linee guida della Pubblica Amministrazione	Date			31/12/2020			
Implementazione sportelli virtuali	Num.			4,00			

OBIETTIVO	3 - Evoluzione Ufficio Relazione con il Pubblico						
Descrizione	Evoluzione dell'Ufficio Relazione con il Pubblico (URP) in contact center per i Cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.02 - INDUSTRIA TECNOLOGICA, INNOVAZIONE E SMART CITY				



201 - DIREZIONE SMART CITY

OBIETTIVO 3 - Evoluzione Ufficio Relazione con il Pubblico							
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ			Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE		
Obiettivo operativo	01.02.02 - INNOVATION NETWORK E SMART CITY			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Capacità di rilascio credenziali SPID presso lo sportello URP	%			100,00%			
Attivazione URP come punto di accesso e hub di assegnazione delle segnalazioni dei Cittadini alle Strutture interne dell'Ente	Date			30/09/2020			
Capacità di accettazione richieste bonus gas, bonus elettrico e bonus idrico	%			100,00%			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



270 - AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

Responsabile	GRASSI MIRCO	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------	------------	------------

OBIETTIVO		1 - Raggiungimento obiettivi delle strutture coordinate				
Descrizione	Garantire il raggiungimento di almeno il 90% degli obiettivi delle Strutture coordinate dalla Area delle Risorse Tecniche Operative.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.02 - IL GOVERNO DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Grado medio di raggiungimento obiettivi dell'Area delle Risorse Tecnico Operative	%			90,00%	90,00%	90,00%

OBIETTIVO		2 - Restauro di edifici di interesse culturale				
Descrizione	Realizzazione di interventi di restauro, ripristino funzionale ed adeguamento tecnologico di alcuni dei più importanti " contenitori culturali" di civica proprietà					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - GENOVA MUSEO A CIELO APERTO			
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
Obiettivo operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE	Riferimenti	Tema prioritario	0026 - Museo Emigrazione		
			Tema prioritario	0027 - Museo Palazzo Rosso		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Teatro comunale dell'Opera avvio interventi di ripristino edilizio di parti e componenti ammalorate e aggiornamento tecnologico: aggiudicazione lavori	Date			31/10/2020		
Palazzo Rosso:consegna dei lavori	Date			31/07/2020		
Museo dell'Emigrazione Italiana alla Commenda di Pre': consegna dei lavori	Date			30/09/2020		

OBIETTIVO		3 - Waterfront di Levante				
Descrizione	Realizzazione degli interventi funzionali alla riqualificazione urbanistica delle aree ex Fiera del Mare					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	06 - CITTÀ DEL MARE	Obiettivo strategico	06.01 - IL PORTO E LA CITTÀ			
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO			
Obiettivo operativo	06.01.03 - IL FRONTEMARE GENOVESE	Riferimenti	Tema prioritario	0068 - Water Front di Levante		



270 - AREA DELLE RISORSE TECNICHE OPERATIVE

OBIETTIVO 3 - Waterfront di Levante						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Avvenuta demolizione uffici biglietterie	Date			31/07/2020		
Realizzazione imbocco canale navigabile: consegna lavori	Date			30/06/2020		
Demolizione padiglione D: consegna lavori	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



188 - DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA

Responsabile	PATRONE LUCA	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Progettazione delle opere pubbliche nell'ambito del Waterfront di Levante							
Descrizione	Il programma complesso ed articolato del nuovo Waterfront di Levante comprende al suo interno interventi privati ma anche importanti opere pubbliche sulle quali la direzione è impegnata, quali: demolizione padiglione D, demolizione padiglione C ed M, realizzazione di nuova viabilità, realizzazione di canali navigabili e banchine, realizzazione di nuovi volumi retrostanti al padiglione Jean Nouvel.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	06 - CITTÀ DEL MARE	Obiettivo strategico	06.01 - IL PORTO E LA CITTÀ				
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Obiettivo operativo	06.01.03 - IL FRONTEMARE GENOVESE	Riferimenti	Tema prioritario 0068 - Water Front di Levante				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica nuovi canali e banchine	Date			31/05/2020			
Consegna al Rup del progetto definitivo ai fini dell'indizione Conferenza dei Servizi	Date			30/09/2020			
Approvazione progetto definitivo: demolizione padiglione D	Date			30/11/2020			

OBIETTIVO 2 - Ottimizzazione della progettazione interna							
Descrizione	Progettazione di opere pubbliche ricomprese nel Piano Triennale 2020/2022						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO				
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Massoero progetto definitivo al Rup	Date			30/11/2020			
Servizi Begato spazi per minori: approvazione progetto definitivo	Date			31/07/2020			
Nuova sistemazione Piazzale Adriatico: progetto definitivo al Rup	Date			30/11/2020			

OBIETTIVO 3 - Progetti di adeguamento per la messa in sicurezza di edifici pubblici							
Descrizione	Adeguamento degli edifici esistenti alla normativa di prevenzione incendi al fine di garantire la salute e la sicurezza degli utenti e dei lavoratori, nei limiti di spesa previsti nella programmazione.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO				
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti	Tema prioritario 0032 - Nervi Porticciolo				


188 - DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA

OBIETTIVO 3 - Progetti di adeguamento per la messa in sicurezza di edifici pubblici							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Progetto di adeguamento al DPR 151/11 di prevenzione incendi dell'edificio di Corso Torino (Anagrafe)	Date			30/11/2020			
Coordinamento e sviluppo delle varie componenti progettuali: architettonica, computistica ecc. con riguardo al livello di progettazione per l'adeguamento di prevenzione incendi nel Museo di Sant'Agostino e per l'ottenimento parere preventivo VV.FF	Date			31/05/2020			
Coordinamento e sviluppo delle varie componenti progettuali: architettonica, computistica ecc. con riguardo al livello di progettazione per l'adeguamento di prevenzione incendi negli edifici scolastici oggetto di finanziamento MIUR 2020	%			100,00%			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			

**188 - DIREZIONE PROGETTAZIONE E IMPIANTISTICA SPORTIVA**

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx



188.1 - SETTORE PROGETTAZIONE STRUTTURE IMPIANTI

Responsabile	BONAVITA FRANCESCO	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Progettazione antincendio per gli edifici della civica amministrazione					
Descrizione	Sviluppo di nuove progettazioni o di revisioni di progettazioni esistenti per l'adeguamento strutturale e/o, architettonico e/o, impiantistico, per la sicurezza antincendio di edifici scolastici o d'interesse comunale, soggetti agli obblighi ex art. 3 DPR 151/2011.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione progetto definitivo di adeguamento di prevenzione incendi dell'edificio di Corso Torino (Anagrafe)	Date			30/11/2020		
Approvazione progetto definitivo di adeguamento antincendio della Biblioteca ISCU M previo ottenimento parere VV.FF	Date			30/06/2020		
Progettazione specialistica di prevenzione incendi del Museo di Sant'Agostino: ottenimento parere preventivo VV.FF	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO	2 - Progetti di adeguamento per la messa in sicurezza degli edifici scolastici					
Descrizione	Adeguamento degli edifici scolastici esistenti alla normativa di prevenzione incendi al fine di garantire la salute e la sicurezza degli utenti e dei lavoratori, nei limiti di spesa della programmazione.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.05 - INVESTIRE NELLA FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI			
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE			
Obiettivo operativo	07.05.08 - SICUREZZA E FRUIBILITÀ DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Progetto antincendio della scuola Don Milani: ottenimento parere favorevole VV.FF	Date			30/11/2020		
Progettazione definitiva antincendio edificio Massoero	Date			30/11/2020		
Progettazione specialistica di prevenzione degli incendi negli edifici scolastici oggetto di finanziamento MIUR 2020	%			100,00%		

OBIETTIVO	3 - Adeguamento impianti di riscaldamento a servizio degli edifici della civica amministrazione					
Descrizione	Adeguamento dei locali e degli impianti delle centrali termiche a servizio degli edifici della civica amministrazione.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			



188.1 - SETTORE PROGETTAZIONE STRUTTURE IMPIANTI

OBIETTIVO 3 - Adeguamento impianti di riscaldamento a servizio degli edifici della civica amministrazione							
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Deposito SCIA Centrale Termica Villa Sciallero	Date			31/12/2020			
Deposito SCIA Centrale Termica Media Merello	Date			31/12/2020			
Deposito SCIA Centrale Termica Materna Rodari	Date			31/12/2020			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



204 - DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA

Responsabile	MARASSO INES	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Interventi di competenza della Direzione Riqualificazione Urbana

Descrizione	Svolgimento delle attività disciplinate dal quadro normativo in materia di lavori pubblici, articolate secondo le fasi di progettazione, affidamento, esecuzione. Per la fase di progettazione si intende: pubblicazione di bando o avviso di indizione di gara; Per la fase di affidamento si intende: consegna dei lavori all'impresa esecutrice; Per la fase di esecuzione si intende: redazione del verbale di fine lavori.		
--------------------	--	--	--

Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Progettazione n.3 scuole e n.1 edificio istituzionale: indizione gara entro 2 mesi dalla consegna del progetto verificato da porre a base di gara	Date			31/12/2020		
Affidamento interventi Patto per la Città - MOGE 17244 – Villa Pallavicini: restauro Serra Trenino	Date			30/04/2020		
Affidamento interventi Patto per la Città MOGE 17244 – Villa Pallavicini: restauro Grotte	Date			30/06/2020		
Affidamento scuole: MOGE 20204 S. Gottardo-MOGE 20211 Barrili- MOGE 20214 Lanfranco Cicala- MOGE 20213 S. Giovanni Battista- MOGE 20318 Alice - Marconi- MOGE 20212 ex Parini - Merello-MOGE 20320 –Novaro	Date			30/06/2020		
Affidamento biblioteche - MOGE 20247 - Biblioteca Brocchi	Date			30/07/2020		
Affidamento aree urbane - MOGE 20244 - Piazza Durazzo Pallavicini: riqualificazione	Date			30/07/2020		
Esecuzione biblioteche - MOGE 9548 – Biblioteca Berio	Date			30/05/2020		

OBIETTIVO 2 - Patto per Genova

Descrizione	Avanzamento degli interventi previsti dal Patto per la Città'.		
--------------------	--	--	--

Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA PICIOCCHI PIETRO
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.08 - PATRIMONIO EDILIZIO E QUALITÀ URBANA
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Obiettivo operativo	03.08.04 - RIQUALIFICAZIONE URBANA	Riferimenti	Tema prioritario 0015 - Gavoglio Tema prioritario 0032 - Nervi Porticcio Tema prioritario 0047 - Piscina Voltri



204 - DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA

OBIETTIVO		2 - Patto per Genova				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Rifunionalizzazione Piscina Mameli	%			25,00%	60,00%	100,00%
Ex Caserma Gavoglio - realizzazione Parco Valletta Cinque Santi	%			40,00%	100,00%	
Riqualificazione Porticciolo di Nervi	%			40,00%	100,00%	

OBIETTIVO		3 - Bando Periferie				
Descrizione	Avanzamento degli interventi previsti dal bando periferie.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	CENCI SIMONETTA PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA		Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
Obiettivo operativo	03.02.01 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Bando periferie - restauro Palazzo della Fortezza	%		26,05%	70,00%	100,00%	
Bando periferie - restauro Chiostro della Certosa	%		30,52%	60,00%	80,00%	100,00%

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico				
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO		5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).				
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					


204 - DIREZIONE RIQUALIFICAZIONE URBANA

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



205 - DIREZIONE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

Responsabile	DE FORNARI FERDINANDO	Dal	01/01/2020
---------------------	-----------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Attuazione opere pubbliche					
Descrizione	Gestire la realizzazione delle fasi attuative delle opere pubbliche presidiandone l'efficienza e il rispetto dei tempi. Per la fase di affidamento si intende: consegna lavori; Per la fase di esecuzione si intende: verbale fine lavori.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Publicazione di bando o avviso di indizione di gara (indizione gare entro 2 mesi dalla consegna del progetto a base gara) per n.3 scuole e n.1 edifici istituzionali	Date			31/12/2020		
Affidamento scuole: - MOGE 15469 – Monastero - MOGE 20317 – Papa Giovanni XXIII - MOGE 20319 – Anna Frank Affidamento edifici istituzionali - MOGE 20245 – Via Reta Affidamento infrastrutture - MOGE 020297 – Tornanti Borzoli	Date			30/09/2020		
Esecuzione scuole - MOGE 13977 – Via Teglia - MOGE 15379 – Centurione - MOGE 15376 – Barrili Esecuzione edifici istituzionali - MOGE 9538 – Sezione Polizia Locale Via Canevari Esecuzione cimiteri - MOGE 20151 – Biacca – 2° stralcio	Date			30/09/2020		

OBIETTIVO	2 - Patto per Genova					
Descrizione	Rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori secondo le scadenze dettate dal Patto per Genova ed eventuali rimodulazioni.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2021	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti	Tema prioritario 0001 - Begato demolizione			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Forte Begato: piano dei costi stato di avanzamento finanziario	%			60,00%	40,00%	
Museo Sant'Agostino: piano dei costi stato di avanzamento finanziario	%			50,00%	50,00%	

OBIETTIVO	3 - Interventi mirati alla riqualificazione urbana					
Descrizione	Completamento degli interventi previsti dal Bando Periferie ed allo svolgimento delle opere inerenti la riqualificazione dell'ex Mercato di Corso Sardegna.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2021	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			



205 - DIREZIONE ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE

OBIETTIVO 3 - Interventi mirati alla riqualificazione urbana							
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI			Riferimenti	Tema prioritario 0011 - Ex mercato Corso Sardegna		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Sottoscrizione verbale fine lavori – Bando Periferie - MOGE 16849 – Centro Civico Buranello - MOGE 16851 – Ex Magazzini del Sale - MOGE 16852 – Isola Ambientale	Date			30/09/2020			
Stato avanzamento lavori – Project Financial Corso Sardegna - MOGE 2640 (SAL Importo Complessivo)	%			35,00%	65,00%		
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



189 - DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

Responsabile	FRONGIA GIANLUIGI	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO		1 - Interventi di messa in sicurezza degli edifici scolastici					
Descrizione	Attuare degli interventi manutentivi su edifici scolastici di ogni genere e grado per l'adeguamento antincendio, impiantistico strutturale ed edilizio e per ripristino di controsoffitti						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.05 - INVESTIRE NELLA FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI				
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
Obiettivo operativo	07.05.08 - SICUREZZA E FRUIBILITÀ DELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Interventi manutentivi su edifici scolastici avviati (verbale di consegna/ordine di servizio) per l'adeguamento antincendio, impiantistico, strutturale ed edilizio e per ripristino di controsoffitti	Num.	6,00	12,00	33,00			
Interventi di adeguamento avviati (verbale di consegna/ordine di servizio) per il conseguimento della certificazione antincendio di edifici scolastici da finanziamento MIUR	Num.			6,00			

OBIETTIVO		2 - Interventi manutentivi per la messa in sicurezza degli immobili di civica proprietà e per muri e creuze comunali					
Descrizione	Attuare Interventi di ripristino e manutenzione degli immobili di civica proprietà, nonché sui muri e creuze comunali						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO				
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti	Tema prioritario 0043 - Piano Creuze				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Avvio (verbale di consegna/ordine di servizio) interventi mirati all'abbattimento delle barriere architettoniche nell'ambito di due nuovi Accordi Quadro	Date			31/12/2020			
Interventi manutentivi degli immobili di civica proprietà (mercati, cimiteri, impianti sportivi ed edifici istituzionali) avviati (verbale di consegna/ordine di servizio)	Num.	5,00	14,00	20,00			
Interventi manutentivi di muri e creuze comunali, avviati (verbale di consegna/ordine di servizio)	Num.			8,00			

OBIETTIVO		3 - Cura del verde pubblico e dell'arredo urbano, bene comune e patrimonio della Città					
Descrizione	Curare il verde pubblico comunale e l'arredo urbano mediante un programma di interventi mirato che comprenda sia la piantumazione di nuove alberature che la manutenzione del verde esistente che l'arredo urbano.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO				
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				



189 - DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

OBIETTIVO 3 - Cura del verde pubblico e dell'arredo urbano, bene comune e patrimonio della Città							
Obiettivo operativo	03.02.06 - CURA DEL VERDE E DELL'ARREDO URBANO			Riferimenti	Tema prioritario 0016 - Giardini Via Brigate Partigiane Tema prioritario 0046 - Piano sfalci		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Aiuole Brigate Partigiane Lotto II: ultimazione lavori della aiuola compresa tra via Cecchi e via Maddaloni	Date			30/09/2020			
Avvio (verbale di consegna/ordine di servizio) interventi nell'ambito dell'Accordo Quadro Sviluppo Vallate Genovesi	Date			30/09/2020			
Alberature sostituite	Num.	62,00	93,00	300,00			
Metri lineare di sfalci, a servizio del contenimento, della vegetazione spontanea fino a 3 ripetizioni annuali	Num.			600.000,00			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			


189 - DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



189.2 - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER - STRADE

Responsabile	GATTI GIAN LUIGI	Dal	01/01/2020
--------------	------------------	-----	------------

OBIETTIVO	1 - Attuazione interventi da Elenco Annuale 2020 Opere Pubbliche						
Descrizione	Realizzazione degli interventi prioritari						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	04 - CITTÀ DEL MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITÀ INTERNA				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Obiettivo operativo	04.02.04 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Ponte Don Acciai: completamento lavori	Date			31/10/2020			
Consolidamento muro stradale Via Lodi: completamento 1°lotto	Date			31/12/2020			

OBIETTIVO	2 - Sicurezza dei ponti stradali cittadini						
Descrizione	Programmare e realizzare gli interventi manutentivi necessari ad eliminare le criticità strutturali di ponti ed impalcati cittadini						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	04 - CITTÀ DEL MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITÀ INTERNA				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Obiettivo operativo	04.02.04 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione del piano di programmazione degli interventi secondo un ordine di priorità	Date			30/06/2020			
Sostituzione dei giunti di ponti e impalcati	Num.			10,00	50,00	100,00	

OBIETTIVO	3 - Piano verifica e adeguamento guard-rail						
Descrizione	Attuare un piano pluriennale di sostituzione dei guard-rail a garanzia della sicurezza sulle strade cittadine						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	04 - CITTÀ DEL MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITÀ INTERNA				
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
Obiettivo operativo	04.02.04 - MANUTENZIONE E SICUREZZA DELLE STRADE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione del piano di programmazione degli interventi secondo un ordine di priorità	Date			30/06/2020			
Realizzazione degli interventi programmati	%			10,00%	50,00%	100,00%	


189.2 - SETTORE GESTIONE CONTRATTO ASTER - STRADE

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



183 - DIREZIONE INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO

Responsabile	PINASCO STEFANO	Dal	01/01/2020
---------------------	-----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Sistemazione idraulica dei rivi e delle vallate, in particolare della Val Bisagno					
Descrizione	Avvalendosi dei fondi OPCM 3903/2010 , dei fondi "ITALIA SICURA", dei fondi POR 2014/2020, dei fondi ex Accordo Quadro 2011 "FINCANTIERI" nonché dei finanziamenti comunali proseguono le attività per l'adeguamento idraulico dei tratti di valle del torrente Chiaravagna, del rio Molinassi e del torrente Bisagno (e suoi affluenti).					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Adeguamento idraulico del tratto di Valle del Chiaravagna in corrispondenza del Ponte Obliquo: ultimazione lavori	Date				28/02/2021	
Realizzazione nuova calata ad uso cantieristica navale all'interno del Porto Petroli di Genova Sestri Ponente e sistemazione idraulica del Rio Molinassi: avvio lavori	Date			01/09/2020		
Realizzazione Scolmatore Bisagno: avvio lavori	Date			30/04/2020		
Realizzazione Scolmatore Fereggiano: ultimazione lavori	Date			30/06/2020		
Adeguamento idraulico Rio Finocchiarà: inizio lavori	Date			30/06/2020		
Adeguamento idraulico Rio Finocchiarà: ultimazione lavori	Date				28/02/2021	
Realizzazione briglia torrente Fereggiano: inizio lavori	Date			30/06/2020		
Realizzazione briglia torrente Fereggiano: ultimazione lavori	Date			30/12/2020		

OBIETTIVO	2 - Patto per la Città Metropolitana di Genova: attuazione interventi di sistemazione idraulica					
Descrizione	A seguito del perfezionamento dell'iter amministrativo con il quale sono stati individuati gli interventi da finanziarsi tramite il Patto per la Città Metropolitana di Genova - FSC 2014/2020, risulta necessario completare l'iter approvativo ed avviare le procedure di gara per l'esecuzione dei seguenti titoli: a) adeguamento idraulico della tombinatura e scolmatore del rio Chiappeto, adeguamento idraulico del torrente Sturla nel tratto tra Via dell'Arena e Via Pontevecchio; b) adeguamento idraulico del torrente Chiaravagna – ultimo lotto – 1° stralcio.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Riferimenti	Tema prioritario	0060 - Rio Vernazza (Chiappeto)		
			Tema prioritario	0063 - Rottura Suolo		



183 - DIREZIONE INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO

OBIETTIVO 2 - Patto per la Città Metropolitana di Genova: attuazione interventi di sistemazione idraulica							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Adeguamento idraulico del torrente Chiaravagna – ultimo lotto – I° stralcio: avvio lavori	Date			30/09/2020			
Adeguamento idraulico del torrente Chiaravagna – ultimo lotto – I° stralcio: ultimazione lavori	Date				30/09/2021		
Adeguamento idraulico della tombinatura e scolmatore del rio Chiappeto, adeguamento idraulico del torrente Sturla nel tratto tra Via dell'Arena e Via Pontevecchio: avvio lavori	Date			31/07/2020			
OBIETTIVO 3 - Interventi a difesa della costa							
Descrizione	La Regione Liguria con deliberazione della Giunta Regionale n. 581 del 25/07/2018 ha trasferito i fondi per l'adeguamento funzionale del molo di protezione e delle banchine del Porticciolo di Nervi al fine della stabilizzazione del fondale di paraggio in corrispondenza del Porticciolo stesso.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO		Obiettivo strategico	05.07 - LA GENOVA DEL MARE			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			
Obiettivo operativo	05.07.01 - PORTICCIOLI E LITORALE		Riferimenti	Tema prioritario 0032 - Nervi Porticciolo			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Opere di difesa del Porticciolo di Nervi – I° stralcio: consegna lavori	Date			30/05/2020			
Opere di difesa del Porticciolo di Nervi – I° stralcio: ultimazione lavori	Date				31/05/2021		
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			


183 - DIREZIONE INFRASTRUTTURE E DIFESA DEL SUOLO

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



183.1 - SETTORE ATTUAZIONE OPERE IDRAULICHE

Responsabile	VALCALDA ROBERTO	Dal	01/01/2020
---------------------	------------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Sistemazione idraulica dei rivi e delle vallate

Descrizione	A seguito del perfezionamento dell'iter amministrativo con il quale sono stati individuati gli interventi da finanziarsi tramite i fondi POR FESR LIGURIA (2014/2020), risulta necessario avviare le gare di appalto per i seguenti interventi: adeguamento idraulico dei tratti tombinati dei rivi Veilino, Sant'Antonino e Rio Rosata. Inoltre, nell'ambito dell'appalto denominato Accordo Quadro "Interventi urgenti non programmabili di manutenzione straordinaria di tombature, argini, ponti e briglie di civica proprietà" risulta necessario portare a compimento i seguenti interventi: a) consolidamento versante sponda destra Fereggiano, Via Portazza civici 65-67-69, b) ricostruzione briglia e argine sponda destra del Torrente Geirato, c) Completamento delle opere di adeguamento idraulico del 2° lotto, 2° stralcio del torrente Sturla. Completamento dell'adeguamento idraulico del torrente Nervi.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Riferimenti	Tema prioritario	0033 - Nervi torrente		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Adeguamento idraulico dei tratti tombinati dei rivi Veilino e Sant'Antonino: aggiudicazione appalto ed avvio lavori	Date				31/01/2021	
Adeguamento idraulico tratto di valle del rio Rosata: aggiudicazione appalto ed avvio lavori	Date				31/01/2021	
Adeguamento idraulico del tratto terminale del torrente Nervi tra Via Oberdan e la foce: inizio lavori	Date			01/09/2020		
Adeguamento idraulico del tratto terminale del torrente Nervi tra Via Oberdan e la foce: fine lavori	Date				30/11/2021	
Consolidamento del versante di Via Portazza civici 65/67/69: ultimazione lavori	Date			20/01/2020		
Ricostruzione di una briglia e di un tratto dell'argine di sponda destra del torrente Geirato: inizio lavori	Date			16/03/2020		
Ricostruzione di una briglia e di un tratto dell'argine di sponda destra del torrente Geirato: fine lavori	Date			31/08/2020		
Completamento opere nel torrente Sturla II° lotto, II° stralcio: inizio lavori	Date			01/06/2020		
Completamento opere nel torrente Sturla II° lotto, II° stralcio: fine lavori	Date			30/10/2020		

OBIETTIVO 2 - Patto per la Città Metropolitana di Genova: attuazione interventi di sistemazione idraulica

Descrizione	Patto per la Città Metropolitana di Genova - FSC 2014/2020, realizzazione delle seguenti opere: a) adeguamento idraulico di un tratto della tombinatura del Rio Lagaccio nel compendio della ex Caserma Gavoglio; b) completamento delle opere di adeguamento idraulico della tombinatura del Rio Pozzio Serillo.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA	Riferimenti				



183.1 - SETTORE ATTUAZIONE OPERE IDRAULICHE

OBIETTIVO 2 - Patto per la Città Metropolitana di Genova: attuazione interventi di sistemazione idraulica							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Adeguamento idraulico di un tratto della tombinatura del Rio Lagaccio nel compendio dell'ex Caserma Gavoglio: fine dei lavori	Date			30/12/2020			
Completamento delle opere di adeguamento idraulico della tombinatura del Rio Pozzio Serillo: fine dei lavori	Date			30/09/2020			
OBIETTIVO 3 - Drenaggio urbano							
Descrizione	Nell'ambito della programmazione degli interventi di potenziamento delle reti bianche stradali è previsto l'intervento della realizzazione dell'intero tratto comunale di Via Robino.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA		Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO			
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Potenziamento rete bianca Via Robino: ultimazione lavori	Date				31/03/2020		
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



191 - DIREZIONE PROGETTI PER LA CITTÀ

Responsabile	CARDONA GIUSEPPE	Dal	01/01/2020				
OBIETTIVO	1 - Partenariato Pubblico Privato						
Descrizione	Finanza di Progetto: attuazione di opere da realizzarsi attraverso il partenariato pubblico privato attraverso la procedura di Project Financing di iniziativa privata e di iniziativa pubblica.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO				
Obiettivo operativo	09.01.07 - TEMPI E RISORSE DEI LAVORI PUBBLICI	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Project Financing proposta di iniziativa privata - Tempio Crematorio con annessa Sala del Commiato all'interno del Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 62-R Genova: pubblicazione bando di gara	Date			31/12/2020			
Project Financing proposta di iniziativa privata - Tempio Crematorio con annessa Sala del Commiato all'interno del Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 62-R GENOVA: stipula contratto di concessione e inizio lavori	Date				31/12/2021		
Project Financing proposta di iniziativa privata - Tempio Crematorio con annessa Sala del Commiato all'interno del Cimitero della Biacca, Via al Santuario di Nostra Signora della Guardia 62-R Genova: ultimazione lavori	Date					31/12/2022	
Proposta Partenariato Pubblico Privato di iniziativa privata - Stadio Giacomo Carlini, Via Vernazza 57 R, realizzazione di infrastrutture sportive con inserimento di una attività commerciale: pubblicazione bando di gara	Date			31/12/2020			
Proposta Partenariato Pubblico Privato di iniziativa privata - Stadio Giacomo Carlini, Via Vernazza 57 R, realizzazione di infrastrutture sportive con inserimento di una attività commerciale: stipula contratto di concessione e inizio lavori	Date				31/12/2021		
Proposta Partenariato Pubblico Privato di iniziativa privata - Stadio Giacomo Carlini, Via Vernazza 57 R, realizzazione di infrastrutture sportive con inserimento di una attività commerciale: ultimazione lavori	Date					31/12/2022	
Proposta Project Financing di iniziativa pubblica in attuazione alla mappatura 2019 di tre interventi individuati mediante Finanza di Progetto: approvazione Progetto di Fattibilità di una proposta	Date			31/12/2020			
Proposta Project Financing di iniziativa pubblica in attuazione alla mappatura 2019 di tre interventi individuati mediante Finanza di Progetto: approvazione bando di gara	Date				31/12/2021		
Proposta Project Financing di iniziativa pubblica in attuazione alla mappatura 2019 di tre interventi individuati mediante Finanza di Progetto: inizio lavori	Date					31/12/2022	
OBIETTIVO	2 - Gronda a Mare, sistema di collegamento viario tra il casello autostradale di GE-Aeroporto (A10), la Val Polcevera ed il casello autostradale di GE-Ovest (A7)						
Descrizione	Coordinamento tra Enti/Municipi/uffici/cittadini con tavoli specifici volti all'avanzamento delle opere stradali, facenti parte della "Gronda a mare".						



191 - DIREZIONE PROGETTI PER LA CITTÀ

OBIETTIVO	2 - Gronda a Mare, sistema di collegamento viario tra il casello autostradale di GE-Aeroporto (A10), la Val Polcevera ed il casello autostradale di GE-Ovest (A7)					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	04 - CITTÀ DEL MOVIMENTO		Obiettivo strategico	04.01 - DA E VERSO GENOVA CON FACILITÀ		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA		Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
Obiettivo operativo	04.01.01 - INFRASTRUTTURE STRATEGICHE		Riferimenti	Tema prioritario 0017 - Gronda Tema prioritario 0034 - Nodo di San Benigno		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Gronda a Mare: raccordo tra strada e mare (Guido Rossa) e sponda sinistra Polcevera: inizio lavori	Date			31/12/2020		
Gronda a Mare Nodo di San Benigno II° Lotto: inizio lavori del progetto esecutivo in variante	Date			31/12/2020		
Gronda a Mare raccordo tra strada a mare (Guido Rossa) e sponda destra Polcevera: definizione ed approvazione dell'atto aggiuntivo alla convenzione sottoscritto il 10.03.2008	Date			31/12/2020		
OBIETTIVO	3 - Riassetto idrogeologico ed idraulico per le aree interessate da dissesto e recupero di aree verdi attualmente in stato di abbandono e degrado					
Descrizione	Riordino idrogeologico e riqualificazione del territorio. La finalità è il riordino idrogeologico dei bacini mediante interventi di stabilizzazione di versanti in frana e sistemazioni idraulico forestali di corsi d'acqua e delle acque di corrivazione mediante interventi di ingegneria naturalistica e la riqualificazione paesaggistica con contestuale creazione di spazi da destinare a servizi di svago e di relax per la cittadinanza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	BORDILLI PAOLA PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA		Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO		
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO		
Obiettivo operativo	03.02.02 - MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO E OPERE DI DIFESA		Riferimenti			



191 - DIREZIONE PROGETTI PER LA CITTÀ

OBIETTIVO 3 - Riassetto idrogeologico ed idraulico per le aree interessate da dissesto e recupero di aree verdi attualmente in stato di abbandono e degrado						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Recupero e riqualificazione dell'acqua civica ubicata in Via Brasile - Via Campodonico, a Bolzaneto: approvazione progetto esecutivo	Date			31/12/2020		
Recupero e riqualificazione dell'area civica ubicata in Via Brasile - Via Campodonico a Bolzaneto: inizio lavori	Date				31/03/2021	
Recupero e riqualificazione dell'area civica ubicata in Via Brasile - Via Campodonico a Bolzaneto: fine lavori	Date					28/02/2022
Riassetto idrogeologico e messa in sicurezza del bacino del Rio Maggiore affluente del torrente Geirato, in Val Bisagno - Loc. Molassana. Lotto 2: inizio lavori	Date			30/06/2020		
Riassetto idrogeologico e messa in sicurezza del bacino del Rio Maggiore affluente del torrente Geirato, in Val Bisagno - Loc. Molassana. Lotto 2: fine lavori	Date				30/06/2021	
Riassetto idrogeologico e messa in sicurezza del bacino del Rio Rosata affluente del torrente Bisagno - Loc. Struppa. Lotto 1: inizio lavori	Date			30/06/2020		
Riassetto idrogeologico e messa in sicurezza del bacino del Rio Rosata affluente del torrente Bisagno - Loc. Struppa. Lotto 1: fine lavori	Date				30/06/2021	

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		


191 - DIREZIONE PROGETTI PER LA CITTÀ

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



193 - DIREZIONE URBAN LAB							
Responsabile	CORSI ANNA IOLE			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Sviluppo e approvazione del progetto di fattibilità del Parco Urbano in Val Polcevera "Il Parco del Ponte"						
Descrizione	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento del progetto di fattibilità tecnico economica; - Attività di ascolto e confronto con la popolazione e gli stakeholder; - Sottoscrizione del contratto per l'affidamento dell'incarico di progettazione; - Redazione delle intese e dei protocolli con enti quali RFI, Demanio, ecc. funzionali di sviluppo del progetto; - Studi per l'attivazione del Piano di Rigenerazione Urbana nell'ambito del Quadrante Polcevera ex LR 23/2018. 						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	CENCI SIMONETTA		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA			Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
Obiettivo operativo	03.02.01 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE			Riferimenti	Tema prioritario 0052 - Quadrante (Cerchio Rosso) Tema prioritario 0058 - Rigenerazione Aree Valpolcevera		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Trasmissione in conferenza dei Servizi del Progetto di fattibilità Tecnico-Economica del Parco del Ponte	Date			30/04/2020			
Predisposizione documento tecnico per l'avvio della rigenerazione urbana	Date			30/04/2020			
OBIETTIVO	2 - Sviluppo di progetti strategici di rigenerazione urbana						
Descrizione	Progetto di valorizzazione del panificio militare di Cornigliano						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	CENCI SIMONETTA		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA			Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
Obiettivo operativo	03.02.01 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione in Giunta del Programma di Valorizzazione del panificio militare di Cornigliano	Date			30/04/2020			
OBIETTIVO	3 - Creazione di un Urban Center nella Palazzina della Villetta di Negro						
Descrizione	Organizzazione ed allestimento di una struttura di marketing urbano, comunicazione e confronto con i cittadini e gli stakeholder relativa ai progetti in corso per la riqualificazione della città.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	CENCI SIMONETTA		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA			Obiettivo strategico	03.02 - AMBIENTE, TERRITORIO E RISCHIO IDROGEOLOGICO		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO		
Obiettivo operativo	03.02.01 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE			Riferimenti			



193 - DIREZIONE URBAN LAB

OBIETTIVO 3 - Creazione di un Urban Center nella Palazzina della Villetta di Negro							
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione in Giunta dello schema organizzativo delle attività e dell'allestimento dell'Urban Center	Date			30/04/2020			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



118 - DIREZIONE URBANISTICA

Responsabile	PETACCHI LAURA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Patto per Genova

Descrizione
 La Città di Genova ha individuato le seguenti linee di sviluppo strategiche e i principali ambiti di intervento coerenti con le Aree tematiche individuate per la programmazione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione e concordate con la Presidenza del Consiglio dei Ministri:
 1) Infrastrutture per la Mobilità (rinnovo parco autobus);
 2) Ambiente - Territorio e Sviluppo Turistico (Ex caserma Gavoglio, Forti Begato e Sperone, alloggi nel centro storico confiscati alla mafia, galleria scolmatrice del rio Vernazza, sistemazione torrente Chiaravagna);
 3) Sviluppo Economico e Produttivo Smart City (sviluppo del polo scientifico-tecnologico di Erzelli, avvio del progetto "Blueprint")
 4) Cultura Salute e Benessere (Piscina comunale Mario Massa, Piscina comunale Nicola Mameli, polo sportivo sulla fascia di rispetto di Genova Prà, riqualificazione dello Stadio di atletica leggera di Villa Gentile, Musei di Strada Nuova, Polo museale di Sant'Agostino, Museo Nazionale dell'Emigrazione, recupero dei Giardini del Canzio e delle grotte di Villa Durazzo).
 Il Patto prevede un finanziamento complessivo pari a 110 milioni comprensivi dei 30 milioni per l'Università e dei 16 milioni per la Città Metropolitana. Il programma si sviluppa in un arco temporale di 7 anni (la sua conclusione è prevista per il 2023). Le funzioni proprie del "Responsabile Unico di Progetto" (designazione del Sindaco n°417204 del 14/12/2016) per l'attuazione delle linee di indirizzo sopraindicate e delle linee di azione indicate nel Patto (art. 6 Impegni delle parti) si esplicano mediante il coordinamento e il raccordo con le civiche Direzioni e le società partecipate. Si prevede per il 2020 di pervenire all'assunzione di OGV (Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti) per la quasi totalità degli interventi del Comune di Genova e della Città Metropolitana, di proseguire con l'esecuzione dei lavori in corso e rendicontare la spesa.

Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA PICIOCCHI PIETRO
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.08 - PATRIMONIO EDILIZIO E QUALITÀ URBANA
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Obiettivo operativo	03.08.04 - RIQUALIFICAZIONE URBANA	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Spesa rendicontata: previsione di spesa sostenuta e caricata su sistema di monitoraggio (SGP) in relazione ai 51 interventi finanziati dal Patto per la Città di Genova	EUR			17.000.000,00		
Progressiva assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) in relazione ai 51 interventi finanziati dal Patto per la Città di Genova	%		62,00%	90,00%	100,00%	
Numero monitoraggi eseguiti	Num.			6,00		

OBIETTIVO 2 - Progetti puntuali e progetti di semplificazione

Descrizione
 Approvazione piani/progetti puntuali di iniziativa sia privata sia pubblica quali "Progetto Urbanistico Operativo Ex Aura", "Boero", "Ospedale Galliera", etc.
 Attuare progetti volti a semplificare e migliorare le procedure autorizzative in particolare: Progetto Rollindagando (compreso nel Piano di Gestione Unesco) informatizzazione dei pre-pareri già rilasciati e da rilasciare dallo Sportello Unico dell'Edilizia per gli interventi edilizi sul centro storico e messa a sistema dei flussi informativi archiviati (mappatura culturale della città vecchia 1995-2000 e Restauronet 2005-2006)

Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.08 - PATRIMONIO EDILIZIO E QUALITÀ URBANA
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Obiettivo operativo	03.08.01 - INTEGRAZIONE DI PIANI E POLITICHE URBANISTICHE	Riferimenti	

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione di progetti puntuali	Num.		4,00	4,00		
Chiusura e rendicontazione del Progetto Rollindagando	Date			31/12/2020		



118 - DIREZIONE URBANISTICA

OBIETTIVO 3 - Gestione progetti strategici, procedimenti speciali, aggiornamenti e varianti al PUC (Piano Urbanistico Comunale)							
Descrizione	Waterfront di Levante: riqualificazione urbana dell'ex compendio fieristico e della fascia costiera: completamento della procedura operativa a fronte dell'adozione del Progetto Urbanistico Operativo in data 30.12.2019. Conclusione ed avvio nuove procedure di aggiornamenti e varianti al PUC su istanze di operatori e/o soggetti privati.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA				
Linea di mandato	06 - CITTÀ DEL MARE	Obiettivo strategico	06.01 - IL PORTO E LA CITTÀ				
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
Obiettivo operativo	06.01.03 - IL FRONTEMARE GENOVESE	Riferimenti	Tema prioritario 0068 - Water Front di Levante				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Approvazione di aggiornamenti e varianti al PUC	Num.		11,00	7,00			
Waterfront: approvazione Progetto Palasport	%			100,00%			
Waterfront: approvazione Progetto Urbanistico Operativo (P.U.O.)	%			100,00%			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					


118 - DIREZIONE URBANISTICA
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



118.22 - SETTORE SPORTELLINO UNICO DELL'EDILIZIA

Responsabile	BERIO PAOLO	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Carta del Servizio per l'Edilizia					
Descrizione	La redazione e la messa in esercizio della carta del servizio ha lo scopo di rendere ancor più trasparenti e diretti i rapporti con l'utenza, in particolare con il privato cittadino non professionista, consentendo una facile individuazione dell'interlocutore con riguardo alle pratiche gestite dagli uffici dell' Edilizia Privata e di fornire risposte all'utenza entro tempistiche predeterminate. Più in particolare la creazione della carta del servizio ha l'obiettivo di facilitare e rendere più immediato il rapporto. Di particolare rilevanza è la previsione di una valutazione e della determinazione di un indice di gradimento sull'attività svolta dai diversi uffici del settore.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.08 - PATRIMONIO EDILIZIO E QUALITÀ URBANA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			
Obiettivo operativo	03.08.02 - SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE EDILIZIE	Riferimenti				
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021
Adozione Carta del Servizio Sportello Unico dell'Edilizia		Date			31/12/2020	

OBIETTIVO	2 - Digitalizzazione certificati di agibilità attualmente su supporto cartaceo					
Descrizione	L' obiettivo è quello di inserire nel sistema informatico dello Sportello Unico dell'Edilizia i certificati di agibilità rilasciati su supporto cartaceo dal 1934 al giugno 2003 per un totale di oltre 30 mila provvedimenti. Più in particolare Attualmente il cittadino per ottenere copia del certificato di agibilità (necessario in qualsiasi compravendita di immobile) deve recarsi di persona almeno due volte negli uffici comunali e, nello specifico, una prima volta presso lo Sportello Unico dell'Edilizia per acquisire i dati identificativi dell'immobile ed una seconda volta a Palazzo Albini presso Il Settore Giunta e Consiglio – Ufficio Atti - per acquisire il provvedimento di agibilità. E' quindi di tutta evidenza la facilitazione e semplificazione che ne deriverebbe per l'utenza dall'attuazione dell'obiettivo prefissato. Di seguito si rappresenta sinteticamente l'attività da svolgersi: 1)verifica del " cartellino" contenente gli estremi dei certificati di agibilità rilasciati, controllando se i relativi dati risultino o no già inseriti nella procedura informatica del portale del Comune. 2)richiesta all'ufficio atti di copia del provvedimento attraverso la scannerizzazione dello stesso; 3)inserimento del medesimo atto nella procedura informatica. L'ipotesi di lavoro è di ripartire tali attività in tre successive annualità procedendo in ciascun anno agli adempimenti sopra individuati per circa 10 mila pratiche. L'obiettivo viene condiviso con l'ufficio atti che provvederà alla scannerizzazione dei documenti di agibilità					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CENCI SIMONETTA			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.08 - PATRIMONIO EDILIZIO E QUALITÀ URBANA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO			
Obiettivo operativo	03.08.02 - SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE EDILIZIE	Riferimenti				
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021
Digitalizzazione dei decreti di abilità per le annualità dal 1946 al 1970		%			100,00%	
Digitalizzazione dei decreti di abitabilità per le annualità dal 1971 al 2003		%				100,00%

OBIETTIVO	3 - Riduzione nel termine di 50 giorni dei procedimenti sulle istanze di sanatoria edilizia, di rinnovo dei permessi di costruire, di svincolo dei parcheggi pertinenziali					
Descrizione	Dopo avere conseguito l'obiettivo di ridurre i tempi di rilascio dei permessi di costruire al di sotto di 50 giorni, ci si è posti l'obiettivo di ricondurre nello stesso termine anche le altre pratiche edilizie che necessitano di un esplicita autorizzazione (istanze di sanatoria edilizia, di rinnovo dei permessi di costruire, di svincolo dei parcheggi pertinenziali). A tal fine è però necessario preliminarmente che si riducano i tempi c di acquisizione di alcuni pareri esterni che ad oggi vengono formulati con ritardo (Agenzia delle Entrate, Città Metropolitana sulle sanatorie strutturali ecc.). L'obiettivo del 2020 è pertanto quello di sottoscrivere con i suddetti enti dei Protocolli di Intesa in modo tale da ridurre i tempi di espressione dei pareri, in modo tale da poter nel 2021 ridurre a 50 giorni i tempi di rilascio dei suddetti provvedimenti.					



118.22 - SETTORE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA

OBIETTIVO	3 - Riduzione nel termine di 50 giorni dei procedimenti sulle istanze di sanatoria edilizia, di rinnovo dei permessi di costruire, di svincolo dei parcheggi pertinenziali					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	CENCI SIMONETTA		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA		Obiettivo strategico	03.08 - PATRIMONIO EDILIZIO E QUALITÀ URBANA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO		
Obiettivo operativo	03.08.02 - SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE EDILIZIE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Sottoscrizione Protocollo con enti terzi per la riduzione tempi rilascio pareri	Date			31/12/2020		
Termine massimo per il rilascio per i provvedimenti sanatoria edilizia, di rinnovo dei permessi di costruire, di svincolo dei parcheggi pertinenziali	Giorni				50	

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



151 - DIREZIONE AMBIENTE

Responsabile	PRANDI MICHELE	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Consegna anticipata delle aree a IREN S.p.a. per la realizzazione del TMB presso la discarica di Scarpino						
Descrizione	Il cronoprogramma contrattuale tra AMIU S.p.a. e IREN S.p.a. prevede che le attività di realizzazione del TMB partano il 14° mese dopo la firma del contratto (inizio lavori aprile 2022). Il tempo pianificato da AMIU S.p.a. per le attività propedeutiche è pari a 14 mesi. Condizione necessaria per anticipare l'inizio lavori sono tutte le attività necessarie per dare la disponibilità delle aree a IREN S.p.a. insieme all'identificazione dell'affidatario del servizio di verifica del progetto definitivo ed esecutivo						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CAMPORA MATTEO				
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.06 - IL CICLO DEI RIFIUTI				
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.03 - RIFIUTI				
Obiettivo operativo	03.06.01 - INTEGRAZIONE DEL CICLO DI GESTIONE DEI RIFIUTI	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Consegna anticipata delle aree ad IREN S.p.a.		Date			30/11/2020		
Identificazione dell'affidatario del servizio di verifica del progetto definitivo ed esecutivo relativo alla realizzazione TMB		Date			30/06/2020		

OBIETTIVO	2 - Stesura del Regolamento per la tutela dall'inquinamento acustico del Comune di Genova						
Descrizione	Al fine di tutelare i cittadini dall'inquinamento acustico nonché per chiarire obblighi e doveri dei vari soggetti, è necessario che il Comune si doti di un regolamento per la tutela dall'inquinamento acustico disciplinando le competenze comunali in materia di inquinamento acustico ai sensi della Legge 26.10.1995, n. 447 e s. m. e i. (Legge quadro sull'inquinamento acustico) e della Legge regionale 20.3.1998, n. 12 (Disposizioni in materia di inquinamento acustico).						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CAMPORA MATTEO				
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.04 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO				
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO				
Obiettivo operativo	03.04.05 - INCENTIVI PER LA RIDUZIONE DELLE EMISSIONI	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Regolamento per la tutela dall'inquinamento acustico del Comune di Genova: proposta		Date			30/06/2020		

OBIETTIVO	3 - Incentivare comportamenti virtuosi per l'ambiente					
Descrizione	Realizzazione di un progetto per il posizionamento di "macchinette mangiaplastica" e attivazione di un bando per la concessione di contributi per l'acquisto di biciclette reperendo fondi da soggetti terzi					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CAMPORA MATTEO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.01 - SENSIBILIZZAZIONE ALLE TEMATICHE AMBIENTALI			
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Programma	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE			
Obiettivo operativo	03.01.01 - CITTADINI E AMBIENTE	Riferimenti				



151 - DIREZIONE AMBIENTE

OBIETTIVO		3 - Incentivare comportamenti virtuosi per l'ambiente				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Pubblicazione bando contributi biciclette	Date			30/09/2020		
Importo fondi da finanziamenti da terzi	EUR		0,00	100.000,00		
Macchinette "mangiaplastica" installate	Num.		0,00	8,00		

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico				
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO		5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)				
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		

**151 - DIREZIONE AMBIENTE**

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx



151.5 - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

Responsabile	VARRUCCIU MASSIMILIANO			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Efficienza energetica del patrimonio immobiliare del Comune di Genova (Programma Operativo nazionale Città Metropolitane - PON Metro; Programma GEN-IUS)						
Descrizione	<p>Riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare del Comune di Genova Per l'anno 2020 è previsto il raggiungimento dei seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il Polo Tursino (Progetto GE2.1.2.a). • Diagnosi energetica e stima investimenti bancabili per gli asset inclusi nel programma GEN-IUS. <p>Spiegazione 1. GEN-IUS Il programma, denominato GEN-IUS, (GENoA - Innovative Urban Sustainability), comprende la riqualificazione energetica di 277 edifici pubblici (isolamento e riscaldamento) con anche l'efficientamento dell'illuminazione interna integrata a elementi di domotica, l'efficientamento energetico di circa 16.000 impianti di pubblica illuminazione e la creazione di distretti energetici, afferenti al Comune di Genova (161 edifici) ed a un esteso numero di Enti partner all'interno dell'Area Metropolitana di Genova - 31 comuni, Città metropolitana, Porto Antico, Palazzo Ducale, SPIM - . Grazie a finanziamenti tramite terzi stimati in via preliminare in € 30-40 M si dovrebbe raggiungere una riduzione delle emissioni pari a circa 11,000 tCO2 . Al momento le diagnosi energetiche di tutti gli asset sono in corso e si concluderanno nel corso del 2020. A valle della finalizzazione delle diagnosi verranno indette le gare per l'efficientamento che dovrebbero essere assegnate nella prima metà del 2021.</p> <p>2. PON METRO Riduzione dei consumi energetici all'interno dell'asse tematico OT4 - Sostenere la transizione verso un'economia a bassa emissione di carbonio - la Struttura predispone di fondi per circa 10,5 mln di Euro, suddivisi in: 4 mln di Euro per efficientamento illuminazione pubblica; 4 mln di Euro per efficientamento edifici pubblici; 2,5 mln di Euro per efficientamento dell'Edilizia Residenziale Pubblica.</p> <p>2.1 Polo Tursino Interventi di efficientamento energetico in edifici a uso non residenziale del patrimonio pubblico del Comune di Genova - Finanziamento previsto: 3.852.748,19€ L'intervento prevede la riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici del «Polo Tursino» (Tursi, Albini, Galliera, Bianco). Il progetto definitivo è stato messo a gara e al momento la procedura è bloccata da un ricorso. Il processo è gestito dalle Opere Pubbliche. La riduzione di emissioni è stimata tra 250 e 300 tCO2.</p>						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	CAMPORA MATTEO		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA			Obiettivo strategico	03.05 - RISPARMIO ENERGETICO		
Missione	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			Programma	17.01 - FONTI ENERGETICHE		
Obiettivo operativo	03.05.01 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Diagnosi energetiche e stima investimenti bancabili per gli asset inclusi nel programma GEN-IUS	Num.	0,00	0,00	161,00			
Avanzamento finanziario dei lavori di riqualificazione energetica dei serramenti degli edifici costituenti il Polo Tursino (Progetto GE2.1.2.a)	%	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	100,00%	
OBIETTIVO	2 - Monitoraggio e attuazione degli impegni relativi alla sottoscrizione del Patto dei Sindaci (Piano d'Azione dell'Energia Sostenibile e Clima)						
Descrizione	<p>Redazione e presentazione alla Comunità Europea del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e Clima del Comune di Genova (c.d. SECAP) Spiegazione In data 11/12/2018 la città di Genova ha aderito al Patto dei Sindaci. L'autorità locale si è impegnata a :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ridurre le emissioni di CO2 sul proprio territorio di almeno il 40% entro il 2030; - accrescere la propria resilienza, adattandosi agli effetti del cambiamento climatico. <p>Al fine di tradurre tali impegni in azioni concrete, l'autorità locale si è impegnata a seguire tutte le tappe della seguente tabella di marcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizzare un inventario di base delle emissioni e una valutazione dei rischi e delle vulnerabilità indotti dal cambiamento climatico; - presentare un Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima (SECAP) entro due anni dalla data di cui sopra della decisione del Consiglio Comunale - presentare una relazione di avanzamento almeno ogni due anni dopo la presentazione del Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima per fini di valutazione, monitoraggio e verifica. 						



151.5 - SETTORE POLITICHE ENERGETICHE

OBIETTIVO 2 - Monitoraggio e attuazione degli impegni relativi alla sottoscrizione del Patto dei Sindaci (Piano d'Azione dell'Energia Sostenibile e Clima)							
Durata	01/01/2020 - 11/12/2020			Assessori	CAMPORA MATTEO		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA			Obiettivo strategico	03.04 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO		
Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			Programma	09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO		
Obiettivo operativo	03.04.01 - PIANO DI AZIONE PER IL CLIMA E L'ENERGIA - SECAP			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Atto di approvazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile e Clima del Comune di Genova	Date			11/12/2020			

OBIETTIVO 3 - Produzione di energia da fonti rinnovabili							
Descrizione	Ripristino della produzione di elettricità da fonti rinnovabili negli impianti di proprietà del Comune di Genova Spiegazione Il 30% degli impianti fotovoltaici di proprietà del Comune (ovvero 8 impianti su un totale di 26) non sono in grado di produrre energia; pertanto è stato avviato un programma per il ripristino dell'intero parco di produzione fotovoltaica.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	CAMPORA MATTEO		
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA			Obiettivo strategico	03.05 - RISPARMIO ENERGETICO		
Missione	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE			Programma	17.01 - FONTI ENERGETICHE		
Obiettivo operativo	03.05.01 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Parco impianti fotovoltaici ripristinati	%			100,00%			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



125 - DIREZIONE MOBILITÀ E TRASPORTI

Responsabile	PELLEGRINO FRANCESCO	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------------	------------	------------

OBIETTIVO		1 - Sviluppo della mobilità ciclo-pedonale				
Descrizione	-Realizzazione del tratto di ciclabile WTC – Terminal Traghetti; -Realizzazione dell'itinerario ciclopedonale in sponda sinistra del torrente Bisagno nel tratto compreso tra il ponte Feritore ed il ponte Tollari e continuazione in sponda destra tra ponte Tollari e via Trossarelli (capolinea di Prato); -Revamping bike sharing					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	CAMPORA MATTEO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.04 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
Obiettivo operativo	03.04.04 - MOBILITÀ SOSTENIBILE	Riferimenti	Tema prioritario	0005 - Ciclopedonale Valbisagno		
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Esecuzione dei lavori tratto ciclabile WTC-Terminal Traghetti	Date			31/12/2020		
Espletamento gara, assegnazione e redazione progetto definitivo ed esecutivo itinerario ciclopedonale I°lotto Valbisagno	Date			31/12/2020		
Esecuzione dei lavori I° lotto Valbisagno: inizio lavori	Date				31/12/2021	
Esecuzione dei lavori I° lotto Valbisagno: fine lavori	Date					30/06/2022
Metri di pista ciclabile realizzati	Num.			530,00	2.500,00	1.000,00
Nuove bici a pedalata assistita in esercizio	Num.			26,00		

OBIETTIVO		2 - Infrastrutture Mobilità				
Descrizione	Estensione della metropolitana, realizzazione assi Levante, Valbisagno e Centro Ponente, e realizzazione impianto di risalita per il collegamento con il polo tecnologico degli Erzelli.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2021	Assessori	CAMPORA MATTEO PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	04 - CITTÀ DEL MOVIMENTO	Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITÀ INTERNA			
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
Obiettivo operativo	04.02.02 - SISTEMA INFRASTRUTTURALE DI MOBILITÀ INTEGRATO	Riferimenti				



125 - DIREZIONE MOBILITÀ E TRASPORTI

OBIETTIVO 2 - Infrastrutture Mobilità						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Impianto di risalita Erzelli: approvazione progetto fattibilità tecnica ed economica	Date			30/06/2020		
Impianto di risalita Erzelli: approvazione progetto definitivo	Date				31/12/2021	
Progetto Assi di Forza per il trasporto pubblico locale: approvazione progetto fattibilità tecnica ed economica	Date			30/06/2020		
Progetto Assi di Forza per il trasporto pubblico locale: consegna progetto definitivo ed esecutivo di 2 tratte parziali	Date			31/12/2020		
Prolungamenti della Metropolitana: aggiudicazione appalto integrato per le due tratte e le 14 unità di trazione	Date			31/12/2020		
Finanziamento del progetto "Assi di forza" da parte del MIT per l'importo massimo finanziabile (470 milioni di euro)	%			100,00%		
Finanziamento dell'opera "Monorotaia Erzelli" da parte del MIT per l'importo massimo finanziabile (110 milioni di euro)	%			100,00%		

OBIETTIVO 3 - Gestione politiche della sosta						
Descrizione	Formulare obiettivo sulla sosta (ZTL pedonale, ecc.): affidamento nuovo contratto di servizio con Genova Parcheggi (valore economico 3,5 MLN)					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	CAMPORA MATTEO PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	04 - CITTÀ DEL MOVIMENTO		Obiettivo strategico	04.02 - MOBILITÀ INTERNA		
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ		Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		
Obiettivo operativo	04.02.01 - TRASPORTO PUBBLICO E SISTEMA DELLA SOSTA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione e sottoscrizione del nuovo contratto di servizio	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			



125 - DIREZIONE MOBILITÀ E TRASPORTI

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022) CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					

**125.2 - SETTORE REGOLAZIONE**

Responsabile	BELLINATO LUCA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Facilitare l'accesso alla città					
Descrizione	Aggiornamento e rinnovo del piano di segnalamento per l'accesso al centro cittadino ed in particolare al sistema portuale					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2021	Assessori	CAMPORA MATTEO MARESCA FRANCESCO			
Linea di mandato	06 - CITTÀ DEL MARE	Obiettivo strategico	06.02 - SVILUPPO DELL'ATTIVITÀ PORTUALE			
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
Obiettivo operativo	06.02.02 - ACCESSO AL PORTO	Riferimenti	Tema prioritario 0044 - Piano di segnalamento			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Predisposizione del Piano di segnalamento cittadino	Date			30/06/2020		
Attuazione del Piano (Km realizzati/Km programmati)	%			50,00%	100,00%	

OBIETTIVO	2 - Mobilità ciclo-pedonale					
Descrizione	Regolamentazione della micro mobilità secondo le ultime disposizioni normative e revisione zone 30 Km/h					
Durata	01/01/2020 - 31/07/2020	Assessori	CAMPORA MATTEO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.04 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
Obiettivo operativo	03.04.04 - MOBILITÀ SOSTENIBILE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Approvazione regolamento	Date			31/07/2020		
Aggiornamento zone 30 Km /h: emissione ordinanza	Date			31/07/2020		

OBIETTIVO	3 - Mobilità pedonale					
Descrizione	Ampliamento aree pedonali, miglioramento accessibilità e sicurezza sulle strade urbane per la componente pedonale					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	CAMPORA MATTEO			
Linea di mandato	03 - CITTÀ DELLA PULIZIA	Obiettivo strategico	03.04 - RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO			
Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE			
Obiettivo operativo	03.04.04 - MOBILITÀ SOSTENIBILE	Riferimenti	Tema prioritario 0038 - Parcheggio Acquasola Tema prioritario 0070 - ZTL pedonale dello shopping			



125.2 - SETTORE REGOLAZIONE

OBIETTIVO		3 - Mobilità pedonale					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Realizzazione di attraversamenti pedonali potenziati	Num.			5,00			
Esecuzione di interventi di risoluzione puntuale di criticità di alcune fermate del TPL (Trasporto Pubblico Locale)	Num.			4,00			
Verifica di fattibilità e realizzazione degli interventi per il miglioramento della sicurezza stradale proposti nel documento della Prefettura "Osservatorio incidentalità stradale"	Num.			4,00			

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			



280 - AREA SERVIZI ALLA COMUNITÀ

Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Coordinamento delle strutture organizzative di competenza.					
Descrizione	Garantire alle singole Direzioni, riconducibili all'Area servizi alla comunità, una governance coordinata, con particolare riferimento alla pubblica incolumità e agli strumenti di erogazione del servizio più idonei per le specifiche categorie di utenza, svolgendo un ruolo di service rispetto alle diverse esigenze di carattere tecnico-gestionale e di impatto sulla qualità del servizio ai cittadini					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI			
Obiettivo operativo	09.01.02 - IL GOVERNO DELLA "MACCHINA COMUNALE"	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Redazione di una procedura per la gestione delle allerte interna all'Area Servizi alla Comunità	Date			30/09/2020		
Revisione di Piani Operativi di Protezione Civile (POI)	Num.		1,00	2,00	2,00	
Grado medio di raggiungimento degli obiettivi delle strutture coordinate	%			90,00%	90,00%	

OBIETTIVO	2 - Sviluppo interventi per il miglioramento dell'accessibilità e della sicurezza dei servizi al pubblico					
Descrizione	Sviluppare interventi volti a favorire una migliore e più sicura fruizione dei servizi al pubblico sia in termini di accessibilità sia di crescita professionale del personale di front office e di staff					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO GROSSO BARBARA			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.10 - RISORSE UMANE			
Obiettivo operativo	09.01.11 - SALUTE E SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Strutture per le quali saranno completate le procedure per il rilascio della SCIA	Num.		4,00	5,00		
Incremento delle strutture dell'Area servizi alla Comunità dotate di Piani Mirati di Prevenzione (PMP)	%			10,00%	20,00%	35,00%
Numero dipendenti dedicati al front-office o impiegati presso strutture di staff partecipanti a sessioni di formazione sull'accoglienza	%			10,00%	20,00%	35,00%

OBIETTIVO	3 - Piattaforme informatiche di servizio					
Descrizione	Rinnovare le piattaforme informatiche di servizio					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GAGGERO LAURA GROSSO BARBARA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.03 - LA GENOVA DELLA CULTURA			



280 - AREA SERVIZI ALLA COMUNITÀ

OBIETTIVO		3 - Piattaforme informatiche di servizio					
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
Obiettivo operativo	05.03.02 - SISTEMA CULTURALE E ARTISTICO	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Realizzazione del nuovo Portale dei Musei Civici		Date			31/10/2020		
Rilascio della Card Genova City Pass integrata con la Card Cultura		Date			20/12/2020		
Rilascio dello SPID ai cittadini da parte del Comune		Date			30/11/2020		

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO				
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza		Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza		Date			31/05/2020		



179 - DIREZIONE POLITICHE DELLA CASA

Responsabile	VINELLI PAOLA	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Programmi di Edilizia Residenziale Pubblica						
Descrizione	Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche attuate nell'ambito dei programmi di recupero dell'edilizia residenziale pubblica e del patrimonio abitativo indisponibile del Comune. I programmi sono finalizzati allo sviluppo urbano sostenibile e al miglioramento della qualità del servizio attraverso l'attuazione di appalti di lavori di manutenzione straordinaria degli immobili e di rifunzionalizzazione degli alloggi sfitti ed inagibili in sinergia con gli interventi già messi in atto. L'obiettivo mira ad aumentare l'offerta abitativa pubblica contribuendo altresì al ripopolamento dei quartieri di ERP e all'aumento del livello di sicurezza contrastando il fenomeno dell'abusivismo e il diffondersi del degrado. Sviluppo di programmi di rigenerazione urbana di specifici ambiti territoriali attraverso opere di demolizione e ricostruzione edilizia oltre all'incentivazione di interventi di social housing						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2021	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.03 - ACCESSO ALL'ABITAZIONE				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				
Obiettivo operativo	07.03.01 - RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Programma "Restart Begato alloggi per ricollocazione abitanti Dighe di Begato (374 nuclei): consegna	Date			30/05/2020			
Accordo Quadro PON Metro: Begato Quartiere Diamante e Via Novella: alloggi recuperati	Num.			25,00	18,00		
Accordo Quadro P.L.C. (Begato): alloggi recuperati	Num.			2,00			
Accordo Quadro recupero patrimonio abitativo finanziato dal Comune: alloggi recuperati	Num.			15,00			
Accordo Quadro Lungopolcevera: alloggi recuperati	Num.			6,00			
Consegna alloggi per scorrimento graduatorie	Num.			40,00			
Risamento e riqualificazione energetica immobili Via Brocchi 12/ Via Pedrini 26: stato avanzamento lavori	%			30,00%			

OBIETTIVO	2 - Interventi per migliorare la qualità della vita nei quartieri dove sono presenti alloggi pubblici o in convenzione						
Descrizione	Oltre all'offerta di abitazioni, nei quartieri residenziali comunali deve svilupparsi anche un forte senso di coesione ed appartenenza che vada a migliorarne la vivibilità, e che deriva anche da una cura del contesto degli spazi comuni, del verde, degli spazi per bambini e da una loro comune fruibilità.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	PICIOCCHI PIETRO				
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.03 - ACCESSO ALL'ABITAZIONE				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				
Obiettivo operativo	07.03.01 - RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Progetto di manutenzione del verde nei Quartieri ERP (Begato, Lavatrici, Via Novella e Voltri 2): presentazione progetto	Date			20/12/2020			
Rifacimento passaggio pedonale Via Novella II° lotto (inizio lavori da parte di ARTE)	Date			31/12/2020			
Riapertura ascensore inclinato Via Novella comprensivo di collaudo	Date			30/06/2020			
Recupero fondi inutilizzati in via Vittorini e Via Pavese da riconvertire in cantine e posti auto (inizio lavori da parte di ARTE)	Date			31/12/2020			



179 - DIREZIONE POLITICHE DELLA CASA

OBIETTIVO 3 - Diritto alla Casa/Offerta abitativa pubblica diversificata							
Descrizione	Ampliare e diversificare l'offerta abitativa pubblica attraverso l'emergenza abitativa, il social housing, il co-housing, L'Agenzia Sociale per la Casa ovvero attraverso forme diversificate del concetto di "abitare", tenendo fermo il nucleo centrale rappresentato dal diritto alla casa per tutti, aiutando anche i nuclei più fragili in percorsi di autonomia abitativa.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	PICIOCCHI PIETRO		
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ			Obiettivo strategico	07.03 - ACCESSO ALL'ABITAZIONE		
Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			Programma	08.02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE		
Obiettivo operativo	07.03.02 - VIVIBILITÀ NEI QUARTIERI ERP			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Publicazione Bando ERP (Edilizia Residenziale Protetta) per la formazione delle nuove graduatorie di assegnazione alloggi in base a nuovi criteri regionali	Date			30/06/2020			
Convenzione utilizzo Casa della Giovane per recupero di 3 minialloggi e numero 3 camere con servizi per emergenza abitativa	Date			30/06/2020			
Contratti conclusi Agenzia Sociale della Casa	Num.		15,00	15,00			
Tasso di saturazione dei 46 alloggi destinati all'emergenza abitativa	%			100,00%			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		


179 - DIREZIONE POLITICHE DELLA CASA

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



147 - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

Responsabile	CAVALLI MASSIMILIANO	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Migliorare la capacità di risposta ai cittadini mediante l'ampliamento di servizi resi mediante l'asilo notturno Massoero e la semplificazione, razionalizzazione e omogeneizzazione di procedure amministrative.						
Descrizione	1. Ampliare i servizi offerti mediante il cd Asilo Notturmo Massoero mediante un incremento delle ore di apertura senza costi aggiuntivi per l'amministrazione e l'attivazione di un nuovo servizio diurno, mediante la definizione di un progetto con le parrocchie del territorio; 2. In funzione della ridefinizione dell'assetto organizzativo approvato dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 247 del 19 settembre 2019, semplificare i processi di gestione dei servizi mediante la riduzione degli atti amministrativi prodotti dalle aree centrali della Direzione, afferenti i 9 ambiti territoriali sociali, nonché la razionalizzazione e omogeneizzazione delle modalità di elaborazione degli stessi, mediante schemi standardizzati.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	FASSIO FRANCESCA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ		Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
Obiettivo operativo	07.01.03 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ		Riferimenti				
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Apertura di un nuovo servizio diurno per persone senza dimora presso il Massoero		Date			30/09/2020		
Ampliamento delle ore di apertura dell'asilo notturno "Massoero"		%		100,00%	20,00%		
Riduzione del numero degli atti amministrativi relativi alle aree centrali della Direzione		%		100,00%	20,00%		

OBIETTIVO	2 - Ridefinire e migliorare strumenti di regolazione dei rapporti inter-istituzionali, con i principali stakeholder (Regione, ASL, Conferenza dei Sindaci, Questura)						
Descrizione	L'Amministrazione comunale intende perseguire la costante implementazione ed il continuo miglioramento di strumenti idonei a regolare rapporti con i principali interlocutori istituzionali nel perseguimento di obiettivi condivisi con particolare riferimento: 1. alla necessità di condividere con la ASL ed i Comuni della Conferenza dei Sindaci di ASL 3 una disciplina convenzionale improntata ad una leale e fattiva collaborazione nell'ottica dell'integrazione socio-sanitaria; 2. alla semplificazione di procedure nella erogazione di misure socio-sanitarie che incidano in termini di efficienza ed economicità sul lavoro degli uffici e al contempo garantiscano efficacemente il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini interessati; 3. alla garanzia della migliore tutela dei minori stranieri non accompagnati, laddove vi siano effettivamente i requisiti previsti dalla legge; 4. alla necessità di definire e condividere, di intesa con il Tribunale per i Minorenni, il Garante per i Diritti dell'Infanzia e gli altri stakeholder pubblici e privati, le competenze, nell'esercizio del loro ruolo, dei tutori volontari di minori stranieri non accompagnati, delle comunità di accoglienza e dei servizi sociali comunali.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	FASSIO FRANCESCA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ		Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Programma	12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E SOCIALI			
Obiettivo operativo	07.01.04 - INTEGRAZIONE TRA SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI		Riferimenti				



147 - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

OBIETTIVO	2 - Ridefinire e migliorare strumenti di regolazione dei rapporti inter-istituzionali, con i principali stakeholder (Regione, ASL, Conferenza dei Sindaci, Questura)
------------------	---

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Definizione di uno schema integrato di convenzione tra ASL, Comune di Genova e gli altri Comuni della Conferenza dei Sindaci di ASL3 per la gestione delle misure regionali socio-sanitarie e costituzione dell'ufficio di coordinamento delle misure	Date			31/12/2020		
Definizione di un protocollo di intesa condiviso con Regione e Alisa per la semplificazione delle procedure relative all'erogazione della misura regionale denominata "Contributo di Solidarietà"	Date			30/09/2020		
Definizione di uno schema di protocollo di intesa con la Questura relativo a fenomeni migratori di minori provenienti da paesi dell'est dell'Europa	Date			30/09/2020		
Definizione di uno schema di protocollo di intesa con il Tribunale per i Minorenni, il Garante per i Diritti dell'Infanzia e gli altri stakeholder pubblici e privati, in ordine alle competenze, nell'esercizio del loro ruolo, dei tutori volontari di minori	Date			30/09/2020		

OBIETTIVO	3 - Miglioramento della capacità di risposta dei servizi sociali al cittadino attraverso la definizione di attività di formazione tecnico specialistica per gli operatori dell'area sociale
------------------	--

Descrizione	L'obiettivo persegue il miglioramento della capacità di risposta dei servizi sociali al cittadino attraverso l'implementazione del programma di formazione tecnico specialistica per gli operatori della Direzione e degli ATS (Ambito Territoriale Sociale), con la definizione di un nuovo accordo quando per l'affidamento della gestione delle attività di formazione. Oltre alla formazione tecnica occorre anche garantire la formazione in supervisione degli operatori tecnici. A tale proposito si intende definire un nuovo "elenco" di supervisori, mediante procedure ad evidenza pubblica che garantiscano trasparenza e qualità. Infine, si intende garantire attività formative mediante il diretto coinvolgimento e la partecipazione attiva di tutto il personale della Direzione.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	FASSIO FRANCESCA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI			
Obiettivo operativo	07.01.04 - INTEGRAZIONE TRA SERVIZI SOCIALI E SOCIO-SANITARI	Riferimenti				

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Definizione di un accordo quadro per l'affidamento della gestione delle attività di formazione	Date			31/12/2020		
Definizione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un nuovo elenco di professionisti interessati a collaborare come formatori nelle attività di supervisione alle équipe territoriali e centrali afferenti all'ambito sociale	Date			30/04/2020		
Operatori tecnici dei servizi sociali formati	Num.		100,00	100,00		

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico
------------------	--

Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			



147 - DIREZIONE POLITICHE SOCIALI

OBIETTIVO		4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO		5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)					
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO				
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE				
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE				
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



147.3 - SETTORE PROGETTAZIONE OPERATIVA SERVIZI SOCIALI

Responsabile	FASSIO BARBARA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Migliorare l'efficacia degli interventi in favore dei minori in condizione di disagio					
Descrizione	Potenziare le capacità di risposta dei servizi e del sistema di protezione dei minori che si trovano momentaneamente fuori dalla famiglia di origine. Comunità Educativa di accoglienza CEA Comunità Educativa di accoglienza per Integrazione Sociosanitaria CEAS Comunità Educativa Territoriale CET					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	FASSIO FRANCESCA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO			
Obiettivo operativo	07.01.02 - SOSTEGNO A MINORI E FAMIGLIE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Riorganizzazione del Centro affidi e avvio della nuova organizzazione	Date			31/12/2020		
Costruzione della retta standard delle Comunità di accoglienza per minori (CEA, CEAS, CET e comunità 0/6 anni) e applicazione della stessa alle strutture	Date			30/06/2020		
Affidamento del nuovo servizio di Pronta accoglienza per minorenni	Date			30/06/2020		
Adozione di un modello di Regolamento per l'accoglienza, caratterizzato da regole omogenee a livello cittadino condiviso con i gestori delle strutture per Minori Stranieri non Accompagnati	Date			30/09/2020		

OBIETTIVO	2 - Migliorare l'efficacia degli interventi a sostegno degli adulti in condizione di marginalità ed esclusione sociale					
Descrizione	Potenziare le attività di sostegno agli adulti in condizioni di fragilità, a rischio di esclusione sociale e garantire sostegno ai senza dimora in sinergia con altre Istituzioni e soggetti del territorio					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	FASSIO FRANCESCA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE			
Obiettivo operativo	07.01.03 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Affidamento dei servizi in favore delle persone senza dimora o in condizioni di povertà urbana estrema a livello cittadino	Date			31/12/2020		
Affidamento, tramite gara, delle attività di accoglienza di migranti nell'ambito del nuovo Progetto Nazionale SIPROIMI (Sistema di Protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati) 2020-2022	Date			31/07/2020		

OBIETTIVO	3 - Potenziamento delle azioni di protezione in favore delle persone in condizione di non autosufficienza					
Descrizione	Migliorare l'efficacia e rendere più facilmente ed equamente accessibili i servizi rivolti alle persone in condizioni di fragilità e non autosufficienza (disabili e anziani) anche attraverso progettazioni integrate con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e azioni di sinergia con la Regione					



147.3 - SETTORE PROGETTAZIONE OPERATIVA SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVO 3 - Potenziamento delle azioni di protezione in favore delle persone in condizione di non autosufficienza						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	FASSIO FRANCESCA		
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ		Obiettivo strategico	07.08 - AUTONOMIA DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI		
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		Programma	12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'		
Obiettivo operativo	07.08.01 - SERVIZI PIÙ EQUI ED ACCESSIBILI PER I DISABILI		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Attivazione della nuova misura sociosanitaria del "Dopo di noi" a gestione diretta del Comune e liquidazione dei contributi economici	Date			30/06/2020		
Accreditamento dei soggetti che svolgono il servizio di trasporto lavorativo e riabilitativo di persone con disabilità	Date			30/04/2020		
Elaborazione con ALISA di un Protocollo operativo per l'accesso integrato alle strutture sociosanitarie extraospedaliere residenziali e semiresidenziali di persone non autosufficienti in condizioni di disagio socio-economico.	Date			30/04/2020		
Costituzione dell'area disabilità all'interno degli Ambiti Territoriali Sociali, con personale dedicato e formato	Date			31/12/2020		
Approvazione di un modello di progetto individualizzato di assistenza delle persone con disabilità in carico ai Servizi Sociali	Num.			1,00		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



147.4 - SETTORE GESTIONE SERVIZI SOCIALI

Responsabile	SANTOLAMAZZA MARIA LETIZIA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Miglioramento del sistema di offerta dei servizi cittadini a favore di persone adulte a rischio di marginalità sociale						
Descrizione	Sviluppare l'offerta dei servizi offerti sul territorio cittadino rivolti alle persone adulte a rischio di marginalità sociale, al fine di sostenerle nell'accoglimento di tutte le opportunità utili a perseguire il miglioramento della qualità della loro vita, attraverso: - una nuova progettazione della reperibilità effettuata dai servizi sociali; - la realizzazione di progetti di borsa lavoro per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	FASSIO FRANCESCA				
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
Obiettivo operativo	07.01.03 - SOSTEGNO AGLI ADULTI IN DIFFICOLTÀ	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Definizione di una nuova organizzazione del sistema di pronto intervento e reperibilità		Num.			1,00		
Progetti individuali di Borsa Lavoro per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza		Num.			240,00		

OBIETTIVO	2 - Miglioramento dell'offerta di servizi a favore di persone conosciute dagli Ambiti Territoriali Sociali attraverso specifici progetti territoriali						
Descrizione	Migliorare l'offerta di servizi a favore di persone conosciute dai nove Ambiti Territoriali Sociali, attraverso la realizzazione di progetti territoriali diversi rispetto a quelli già attivi mediante servizi in appalto quali il Centro Servizi per le Famiglie, che abbiano particolare attenzione a: - i minori e loro famiglie attraverso progetti che realizzino percorsi di supporto ai minori stessi - e direttamente o indirettamente alle loro famiglie - al fine di intervenire preventivamente in situazioni di difficoltà; - persone adulte al fine di prevenire, ridurre, contrastare il rischio di esclusione sociale; - persone con disabilità e persone anziane al fine di favorire esperienze di socializzazione che aiutino il contrasto all'isolamento.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	FASSIO FRANCESCA				
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.01 - LA FAMIGLIA COME RISORSA				
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				
Obiettivo operativo	07.01.01 - SOSTEGNO ALLA FRAGILITÀ	Riferimenti					
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Partecipanti a tre progetti territoriali a favore dei minori e delle famiglie (n.20 partecipanti per ogni progetto)		Num.			60,00		
Partecipanti a tre progetti territoriali a favore delle persone adulte (n.20 partecipanti per ogni progetto)		Num.			60,00		
Partecipanti a tre progetti territoriali a favore delle persone con disabilità e persone anziane (n.20 partecipanti per ogni progetto)		Num.			60,00		



147.4 - SETTORE GESTIONE SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVO								3 - Innovazione nell'offerta dei servizi ai cittadini seguiti dai Servizi Sociali Territoriali							
Descrizione		Mettere a sistema e promuovere l'offerta di servizi territoriali, attraverso: - una progettazione innovativa finalizzata all'avvio ed al consolidamento di percorsi di autonomia di persone con disabilità, utilizzando un appartamento di civica proprietà nella disponibilità della Direzione Politiche Sociali, avviando, nella prima parte del progetto, un'accoglienza diurna. L'inserimento delle persone con disabilità potrà essere effettuato anche attraverso l'utilizzo delle misure regionali a sostegno delle persone con disabilità, quali quelle per progetti di vita indipendente e per progetti del dopo di noi. - la predisposizione di un catalogo dei progetti territoriali e cittadini a favore delle comunità locali.													
Durata		01/01/2020 - 31/12/2020				Assessori		FASSIO FRANCESCA							
Linea di mandato		07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ				Obiettivo strategico		07.08 - AUTONOMIA DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI							
Missione		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				Programma		12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'							
Obiettivo operativo		07.08.01 - SERVIZI PIÙ EQUI ED ACCESSIBILI PER I DISABILI				Riferimenti									
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018		Consuntivo 2019		Previsionale 2020		Previsionale 2021		Previsionale 2022				
Progetto "Palestra delle Autonomie"		Date					31/12/2020								
Realizzazione di un Catalogo dei servizi proposti sul territorio dei singoli municipi		Date					30/09/2020								
Convegno cittadino per la presentazione del catalogo delle iniziative territoriali		Date					30/09/2020								
OBIETTIVO								4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione		Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.													
Durata		01/01/2020 - 31/12/2022				Assessori		VIALE GIORGIO							
Linea di mandato		09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ				Obiettivo strategico		09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA							
Missione		01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				Programma		01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI							
Obiettivo operativo		09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA				Riferimenti									
Indicatore		Udm	Consuntivo 2018		Consuntivo 2019		Previsionale 2020		Previsionale 2021		Previsionale 2022				
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza		Date					31/07/2020								
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza		Date					31/05/2020								



146 - DIREZIONE POLITICHE DELL' ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI

Responsabile	GANDINO GUIDO	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------	------------	------------

OBIETTIVO 1 - Implementazione dell'accessibilità dei servizi a supporto del diritto allo studio da parte delle famiglie						
Descrizione	Implementare l'accessibilità dei servizi on line a supporto del diritto allo studio anche con l'obiettivo di migliorare l'evidenza e la trasparenza del processo. Sistematizzare il nuovo metodo per la rilevazione dei dati delle presenze giornalieri alla mensa per tutte le scuole cittadine, ai fini della trasmissione della prenotazione alle Aziende e all'emissione dei bollettini di pagamento dei pasti effettivamente consumati. Sperimentare ed avviare il "Portale del genitore" dedicato all'interfaccia con le famiglie nell'ambito del Fascicolo del Cittadino. Sperimentare lo Sportello Virtuale quale nuova modalità di supporto alle famiglie per i servizi erogati.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2021	Assessori	GROSSO BARBARA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.05 - INVESTIRE NELLA FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI			
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE			
Obiettivo operativo	07.05.05 - SERVIZI COMPLEMENTARI ED EXTRASCOLASTICI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Attivazione Portale del Genitore per l'accesso ai servizi da parte delle famiglie	Date			31/03/2020		
Sperimentazione nuovo sistema di rilevazione delle presenze al servizio ristorazione scolastica 6-14 anni tramite esportazione dati dal registro elettronico presenze delle scuole statali	Date			31/12/2020		
Apertura servizio di identificazione SPID (SPID Point) integrato con gli sportelli al pubblico	Date			31/03/2020		
Semplificazione e digitalizzazione della procedura per l'erogazione delle cedole libraie: definizione progetto	Date			31/12/2020		
Semplificazione e digitalizzazione della procedura per l'erogazione delle cedole libraie: avvio operatività procedura	Date				30/06/2021	
Digitalizzazione procedura di erogazione delle diete speciali	Date			30/11/2020		
Digitalizzazione processo di controllo effettuato dalle Commissioni Mensa	Date			30/06/2020		
Attivazione di 3 servizi (diete speciali, agevolazioni tariffarie, iscrizioni) sullo Sportello Virtuale del cittadino	Date			31/12/2020		

OBIETTIVO 2 - Adeguamento dell'offerta del sistema scolastico cittadino e dei servizi a favore dei giovani						
Descrizione	Adeguare l'offerta del sistema scolastico cittadino attraverso la pianificazione dei servizi scolastici cittadini, l'attivazione di interventi specifici per l'inclusione dei ragazzi con disabilità, l'implementazione dei processi relativi a scambio e analisi dati e dei processi particolarmente significativi per le famiglie quali il contrasto ai fenomeni di dispersione ed abbandono scolastici, della povertà educativa e l'offerta educativa extrascolastica. Attuare nuove modalità di erogazione dei servizi per i giovani per favorirne la crescita educativa e culturale e per rafforzare il senso di appartenenza alla Città.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.05 - INVESTIRE NELLA FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI			
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma	04.07 - DIRITTO ALLO STUDIO			
Obiettivo operativo	07.05.03 - DIRITTO ALLO STUDIO E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA	Riferimenti				



146 - DIREZIONE POLITICHE DELL' ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI

OBIETTIVO 2 - Adeguamento dell'offerta del sistema scolastico cittadino e dei servizi a favore dei giovani						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Riorganizzazione dei "poli gravi" con attivazione delle équipe multiprofessionali e stanza multisensoriale ed effettuazione interventi riabilitativi a scuola	Date			31/08/2020		
Proposta di organizzazione della rete scolastica cittadina e dimensionamento per gli anni scolastici compresi tra 2021/2024	Date			31/05/2020		
Redazione del catalogo on-line dell'offerta extrascolastica cittadina per il periodo estivo in attuazione del progetto ACT (Azioni Cittadine e Territoriali)	Date			31/05/2020		
Elaborazione di una proposta progettuale di un nuovo spazio giovani, fisico e virtuale, quale luogo dinamico per la messa a sistema dei servizi e delle contaminazioni possibili	Date			30/11/2020		

OBIETTIVO 3 - Miglioramento della qualità dei servizi erogati ed implementazione della partecipazione dei cittadini al raggiungimento						
Descrizione	Migliorare la qualità dell'offerta formativa e dell'organizzazione del servizio; implementare la sicurezza e fruibilità degli asili nido, delle scuole infanzia comunali e della qualità delle cucine. Aumentare la qualità del servizio di ristorazione scolastica mediante la partecipazione dei genitori alle attività di controllo con esiti resi pubblici attraverso il Portale del Genitore					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.05 - INVESTIRE NELLA FORMAZIONE DELLE NUOVE GENERAZIONI			
Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Programma	04.01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA			
Obiettivo operativo	07.05.02 - SISTEMA INTEGRATO 3-6 ANNI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Definizione di nuove modalità di partecipazione dei cittadini ai processi di erogazione dei servizi	Date			30/11/2020		
Definizione di nuovo modello pedagogico ed organizzativo delle scuole comunali 0/6 anni	Date			31/07/2020		
Revisione Piani di Emergenza delle scuole comunali 0/6 anni in aderenza al nuovo Piano Operativo Interno (85/85)	%			100,00%		
Revisione dei Protocolli congiunti per la gestione della sicurezza e l'utilizzo delle vie di esodo nelle strutture educative in coabitazione strutturale (22/33)	%			67,00%		
Grado di soddisfazione atteso relativamente all'indagine di customer sui servizi (ristorazione scolastica, servizi 0/6 anni e per i bambini con disabilità)	%			90,00%		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				


146 - DIREZIONE POLITICHE DELL' ISTRUZIONE PER LE NUOVE GENERAZIONI E POLITICHE GIOVANILI

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



178 - DIREZIONE SERVIZI CIVICI

Responsabile	GOLLO FERNANDA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO		1 - Innovazione digitale nei servizi civici				
Descrizione	Sviluppare la digitalizzazione dei servizi e degli archivi coniugando innovazione digitale e competenza di processo, con ricadute positive sulla sicurezza aziendale.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE			
Obiettivo operativo	08.01.03 - SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI CIVICI	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Digitalizzazione servizi e archivi	Num.			3,00		
Sportello unico informatizzato aziende funerarie: unificazione front-office con ampliamento orario servizio al pubblico	Date			30/09/2020		
Campagne di comunicazione per la diffusione dell'utilizzo dello SPID e dei servizi digitali	Num.			2,00		
Utenti utilizzatori "App" per prenotazione servizi anagrafici	Num.		248,00	900,00		

OBIETTIVO		2 - Progetto cimiteri				
Descrizione	Realizzazione azioni finanziate e nuove sponsorizzazioni.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ	Obiettivo strategico	07.02 - CIMITERI MEMORIA DELLA CITTÀ			
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Programma	12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			
Obiettivo operativo	07.02.01 - IL SISTEMA CIMITERIALE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Convenzione tra Comune di Genova, Commonwealth War Graves Commission, Ambasciata Regno Unito: maggiore entrata relativa a interventi manutentivi cimitero britannico a Staglieno	EUR			75.000,00		
Piano annuale revisione/progressiva sostituzione delle scale cimiteriali: scale revisionate	%			100,00%		
Area dispersione ceneri nel cimitero di Staglieno: piano di fattibilità	Date			30/09/2020		

OBIETTIVO		3 - Valorizzazione del patrimonio storico artistico del Cimitero di Staglieno (2020-2022)				
Descrizione	Aumentare il numero di visitatori/turisti a Staglieno attraverso l'inserimento di una nuova proposta progettuale nei circuiti turistico-culturali cittadini, la promozione delle iniziative, il coinvolgimento dei giovani.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BALLEARI STEFANO GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - GENOVA MUSEO A CIELO APERTO			



178 - DIREZIONE SERVIZI CIVICI

OBIETTIVO 3 - Valorizzazione del patrimonio storico artistico del Cimitero di Staglieno (2020-2022)							
Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			Programma	12.09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		
Obiettivo operativo	05.02.02 - CIMITERO MONUMENTALE DI STAGLIENO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Validazione del Progetto annuale di eventi in rete	Date			30/04/2020			
Incremento annuo del numero di visitatori/turisti (visite guidate e Settimana dei Cimiteri Storici Europei) (anno 2019 n. 1.048 presenze registrate)	%			10,00%	10,00%	10,00%	
Restauri realizzati con finanziamenti privati	Num.			2,00			
Rete di promozione: soggetti partecipanti	Num.			3,00			

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			

OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			


178 - DIREZIONE SERVIZI CIVICI

OBIETTIVO						
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



195 - DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

Responsabile	INNOCENTINI ROBERTO			Dal	01/01/2020		
OBIETTIVO	1 - Eventi e manifestazioni sportive e del tempo libero						
Descrizione	Supportare l'organizzazione di manifestazioni sportive e del tempo libero di cui in particolare: Mondiali di vela, Giro dell'Appennino, Stelle nello Sport, Mezza Maratona, Mondiali Taekwondo, Memorial Morena, Campionato Italiano di Judo.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ			Obiettivo strategico	07.07 - PROMOZIONE DELLO SPORT		
Missione	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			Programma	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO		
Obiettivo operativo	07.07.01 - IMPIANTI SPORTIVI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Accordi di Programma per realizzazione eventi sportivi	Num.			4,00			
Bandi per erogazione contributi a manifestazioni sportive e per disabilità	Num.			3,00			
OBIETTIVO	2 - Rinegoiazione delle concessioni degli impianti sportivi in scadenza						
Descrizione	Rinegoiazione contrattuale delle concessioni degli impianti sportivi in scadenza						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ			Obiettivo strategico	07.07 - PROMOZIONE DELLO SPORT		
Missione	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			Programma	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO		
Obiettivo operativo	07.07.01 - IMPIANTI SPORTIVI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Concessioni rinegoziate	Num.			7,00			
Bandi per nuove assegnazioni degli impianti	Num.			3,00			
OBIETTIVO	3 - Valorizzazione impianti sportivi						
Descrizione	Realizzazione di interventi di valorizzazione degli impianti sportivi						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	07 - CITTÀ DELLA SOLIDARIETÀ			Obiettivo strategico	07.07 - PROMOZIONE DELLO SPORT		
Missione	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			Programma	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO		
Obiettivo operativo	07.07.01 - IMPIANTI SPORTIVI			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Impianti oggetto di interventi manutentivi in cofinanziamento con CONI ed associazioni sportive: Via dell'Acciaio, Morgavi, Italo Ferrando	Num.			3,00			



195 - DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)					
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx					



150 - DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

Responsabile	BISSO GIANLUCA	Dal	01/01/2020
---------------------	----------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Progetto di riqualificazione delle strutture mercatali					
Descrizione	Riqualificazione e rilancio delle strutture mercatali mediante forme di gestione finalizzate al miglior utilizzo delle stesse come punto di vendita ed al contempo, di aggregazione sociale.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.03 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			
Obiettivo operativo	01.03.02 - MERCATI RIONALI E LORO TIPICITA'	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Strutture mercatali al coperto assegnate in gestione a consorzi di operatori economici	Num.			2,00		
Aree mercatali all'aperto razionalizzate, messe in sicurezza e oggetto di bandi finalizzati all'assegnazione di posti non occupati	Num.		1,00	2,00		

OBIETTIVO	2 - Messa in sicurezza mercati coperti					
Descrizione	Realizzazione e/o prosecuzione degli interventi di manutenzione, messa in sicurezza e riqualificazione delle strutture mercatali coperte (7) già individuati e/o avviati nel 2019, sulla base di criteri di priorità ed urgenza					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.03 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			
Obiettivo operativo	01.03.02 - MERCATI RIONALI E LORO TIPICITA'	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Mercati di proprietà comunale aperti al pubblico messi in sicurezza (su totale n. 2 strutture)	Num.			1,00		
Riconversione e riqualificazione strutture mercatali	Num.		0,00	1,00		
Mercati di proprietà comunale dotati di SCIA (su totale n. 6 strutture)	%			100,00%		

OBIETTIVO	3 - Riorganizzazione del sistema dei CIV (Centri Integrati di Via)					
Descrizione	Revisione e aggiornamento degli elenchi dei "Centri Integrati di Via" operanti sul territorio cittadino ed ufficializzazione delle relative perimetrazioni, in conformità alla vigente pianificazione urbanistico commerciale					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.03 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO			
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI			
Obiettivo operativo	01.03.01 - COMMERCIO DI QUARTIERE E DI VICINATO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Centri Integrati di Via esistenti sul territorio cittadino riconosciuti e perimetrati (58)	%		40,00%	100,00%		



150 - DIREZIONE SVILUPPO DEL COMMERCIO

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)					
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO	Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020		
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020		
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si		
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020 - 2022 - trasv_antico.xlsx					



150.4 - SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO

Responsabile	PEREGO SANDRA	Dal	01/01/2020
---------------------	---------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Nuovo sistema integrato di gestione informatizzata dei procedimenti della Direzione Sviluppo del Commercio						
Descrizione	Razionalizzazione dei flussi di informazione in entrata e in uscita al fine di agevolare la condivisione dei dati e una più celere interazione tra i diversi Uffici della Direzione						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Obiettivo operativo	01.01.03 - SEMPLIFICAZIONE DEL RAPPORTO IMPRESE - COMUNE	Riferimenti					
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Completamento integrazione dei procedimenti nel nuovo sistema integrato	Date			30/11/2020			
Riduzione tempi medi conclusione n. 4 procedimenti (media ponderata)	Giorni			50			
Procedimenti amministrativi del Settore informatizzati (n.5)	%			100,00%			
Formazione specifica del personale	%			70,00%			

OBIETTIVO	2 - Redazione e proposta di un Piano del Commercio del Comune di Genova						
Descrizione	Avvio del procedimento di adozione del Piano del commercio, strumento di programmazione territoriale delle attività commerciali, mai adottato dal Comune, finalizzato tra l'altro a disciplinare la zonizzazione del territorio del Comune ai fini commerciali.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.03 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Obiettivo operativo	01.03.01 - COMMERCIO DI QUARTIERE E DI VICINATO	Riferimenti	Tema prioritario 0054 - Regolamento del commercio				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione della proposta di Piano del Commercio	Date			30/09/2020			

OBIETTIVO	3 - Incentivi e contributi alle micro e alle piccole imprese individuate dal decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18/04/2005						
Descrizione	Sostenere ed aiutare le attività economiche che, ancora oggi, subiscono gli effetti negativi derivanti dal crollo e dall'attuale fase di ricostruzione del viadotto dell'autostrada A10. Favorire l'impianto di nuove iniziative imprenditoriali sul territorio cittadino, nonché l'ampliamento delle iniziative economiche già avviate e l'attrattività di nuovi investimenti, anche provenienti dall'estero.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	BORDILLI PAOLA				
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.03 - COMMERCIO LOCALE E ARTIGIANATO				
Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
Obiettivo operativo	01.03.01 - COMMERCIO DI QUARTIERE E DI VICINATO	Riferimenti					



150.4 - SETTORE SERVIZI PER IL COMMERCIO

OBIETTIVO 3 - Incentivi e contributi alle micro e alle piccole imprese individuate dal decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18/04/2005						
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Modifica del vigente Regolamento COSAP (Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche) per riduzione canoni e rivisitazione delle Vie interessate	Date			31/10/2020		
Contributi economici assegnati a favore di attività commerciali ed artigianali	EUR			250.000,00		
Procedure di assegnazione di nuovi posti mercati coperti mediante bandi specifici	Num.			2,00		

OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico						
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		



196 - DIREZIONE TURISMO

Responsabile	TORRE SANDRA	Dal	01/01/2020
--------------	--------------	-----	------------

OBIETTIVO	1 - Azioni di miglioramento e diffusione dei servizi di accoglienza e informazione turistica cittadini finanziati con proventi dell'imposta di soggiorno derivanti da azioni di monitoraggio dei flussi e lotta all'evasione					
Descrizione	Miglioramento e razionalizzazione sistema di accoglienza ed informazione turistica utilizzando le nuove tecnologie per una maggiore diffusione delle informazioni turistiche e istituzionali sull'intero territorio cittadino e implementazione di un sistema di dialogo con le strutture ricettive in regola con gli adempimenti attraverso il software dell'Imposta di Soggiorno.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.01 - UNA CITTÀ ACCOGLIENTE E ATTRATTIVA			
Missione	07 - TURISMO	Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
Obiettivo operativo	05.01.01 - OFFERTA TURISTICA DI QUALITÀ	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Creazione rete con strutture ricettive di condivisione materiale informativo offerta turistica ed eventi della città	Date			31/12/2020		
Incremento introiti da imposta di soggiorno (esercizio 2019: euro 3.860.000)	EUR			380.000,00		
Nuovi punti informativi turistici con tecnologia digitale (totem digitali)	Num.			2,00	2,00	2,00
Reportistica di monitoraggio dei flussi turistici	Num.			9,00		
Controlli su strutture con dichiarazioni a zero	%			100,00%		

OBIETTIVO	2 - Azioni per mettere a sistema l'offerta turistica cittadina, ampliarla in relazione alle esigenze del mercato, sviluppando nuovi prodotti integrati, al fine di promuovere la Città come destinazione turistica, aumentare i visitatori e la permanenza media.					
Descrizione	Attività finalizzate all'individuazione, nascita e messa a sistema di prodotti turistici sull'intero territorio cittadino al fine di favorire le integrazioni, le innovazioni, le sinergie con particolare attenzione all'offerta culturale e musicale, alla valorizzazione delle eccellenze del territorio, alle botteghe storiche e al centro storico, al turismo attivo correlato al mare e all'outdoor, costruendo esperienze dedicate ai diversi mercati internazionali e nazionali di maggior interesse oltre che a quelli emergenti.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.01 - UNA CITTÀ ACCOGLIENTE E ATTRATTIVA			
Missione	07 - TURISMO	Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
Obiettivo operativo	05.01.01 - OFFERTA TURISTICA DI QUALITÀ	Riferimenti	Tema prioritario 0066 - Tracciatura percorsi turistici			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Creazione data base dei nuovi prodotti e servizi turistici di privati	Date			30/06/2020		
Card Servizi Turistici e nuovo store on-line dei prodotti e servizi turistici della Città	Date			30/06/2020		
Attivazione punto di informazione turistica nella città di Nizza	Date			30/06/2020		
Nuovi prodotti e servizi turistici per valorizzazione Rolli, Centro Storico, Teatro Carlo Felice, Tour per crocieristi, Outdoor	Num.			12,00		
Incremento partecipanti formula Rolli Experience per la valorizzazione turistica del sito UNESCO e di Rolli Days (n.30 partecipanti anno 2019)	%			50,00%		



196 - DIREZIONE TURISMO

OBIETTIVO	3 - Potenziare il segmento congressuale al fine di aumentare le presenze in bassa stagione per un turismo all season e diffusione del sistema di accoglienza su tutto il territorio cittadino.					
Descrizione	Incentivare il turismo congressuale e potenziare la rete di accoglienza e informazione turistica.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	GAGGERO LAURA		
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO		Obiettivo strategico	05.01 - UNA CITTÀ ACCOGLIENTE E ATTRATTIVA		
Missione	07 - TURISMO		Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO		
Obiettivo operativo	05.01.01 - OFFERTA TURISTICA DI QUALITÀ		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Nuovi punti di informazione turistica attivati presso edicole	Num.			15,00		
Implementazione piattaforma MICE	Date			31/12/2020		
Osservatorio turistico congressuale MICE	Date			31/12/2020		
Card congressuali con servizi e prodotti customizzati agli eventi	Num.			3,00		

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).					
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		


196 - DIREZIONE TURISMO

OBIETTIVO	5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).						
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



197 - DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

Responsabile	TORRE CESARE	Dal	01/01/2020
---------------------	--------------	------------	------------

OBIETTIVO		1 - Sviluppo di nuove azioni di marketing territoriale				
Descrizione	Sviluppo di nuove strategie di marketing partecipativo e condiviso per l'attrazione di nuovi investimenti sul territorio, anche attraverso l'utilizzo delle relazioni internazionali					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO			
Missione	07 - TURISMO	Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
Obiettivo operativo	01.01.02 - STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Pernottamenti derivanti da azioni sviluppate sui mercati obiettivo di marketing territoriale	Num.	1.907.665,00	1.965.672,00	1.900.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00
Partenariati internazionali	Num.	8,00	10,00	8,00	8,00	8,00
Missioni partecipate in sinergia con altri stakeholder sui principali mercati obiettivo	%	63,00%	71,00%	75,00%	76,00%	78,00%
Allegati	ALLEGATO PEG- OB.1 - INDICATORE 1.docx ALLEGATO PEG- OB 1 - IND.3.xlsx					

OBIETTIVO		2 - Promozione della destinazione Genova				
Descrizione	Promozione della destinazione turistica, posizionamento e rafforzamento del brand Genova in Italia e sui mercati internazionali di riferimento.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	01 - CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	01.01 - SVILUPPO ECONOMICO E NUOVI POSTI DI LAVORO			
Missione	07 - TURISMO	Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
Obiettivo operativo	01.01.02 - STRATEGIE DI MARKETING TERRITORIALE		Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Visualizzazioni campagne digital e off-line per marketing e promozione brand	Num.	862.515,00	1.136.627,00	1.150.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00
Influencer tour per brand awareness	Num.	16,00	24,00	16,00	16,00	16,00
Articoli e servizi giornalistici su media nazionali e internazionali per promozione brand	Num.	460,00	524,00	500,00	500,00	510,00
Allegati	ALLEGATO PEG - OB 2.docx					

OBIETTIVO		3 - Diversificazione e sviluppo qualitativo dell'offerta culturale cittadina			
Descrizione	Promozione della destinazione turistica, posizionamento e rafforzamento del brand Genova in Italia e sui mercati internazionali di riferimento				
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA		
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.03 - LA GENOVA DELLA CULTURA		
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		


197 - DIREZIONE MARKETING TERRITORIALE E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

OBIETTIVO 3 - Diversificazione e sviluppo qualitativo dell'offerta culturale cittadina							
Obiettivo operativo	05.03.02 - SISTEMA CULTURALE E ARTISTICO			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Festival innovativi legati all'identità della città e alla creatività giovanile	Num.		4,00	4,00	4,00	4,00	
Stagioni teatrali sostenute	Num.			3,00	3,00	4,00	
Iniziative "itineranti" culturali con coinvolgimento di diversi soggetti e stakeholder cittadini	Num.			1,00	1,00	1,00	
Allegati	ALLEGATO PEG OB 3.docx						
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022		Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ		Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020-2022 (Revisione 2020).							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020		Assessori	Sindaco BUCCI MARCO			
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO		Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE			
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE		Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020)(V. TABELLA).	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



199 - DIREZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Responsabile	CASTAGNACCI PIERA	Dal	01/01/2020
---------------------	-------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Progettazione di un percorso di promozione e adeguamento strutturale del Sistema museale					
Descrizione	Progettare un percorso di promozione e adeguamento strutturale del sistema museale cittadino attraverso la realizzazione di un programma di mostre, la definizione di nuove partnership per la valorizzazione patrimonio storico-artistico e dei siti cittadini di maggiore interesse e l'attuazione di interventi volti al miglioramento delle sedi e dei percorsi espositivi					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.03 - LA GENOVA DELLA CULTURA			
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
Obiettivo operativo	05.03.02 - SISTEMA CULTURALE E ARTISTICO	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione in Giunta del Piano Strategico Culturale 2020-2022	Date			30/05/2020		
Mantenere il grado di soddisfazione dei Musei Civici	Num.	8,44	8,53	8,60		
Eventi di promozione del sistema culturale conseguenti ad accordi di partnership (convenzioni) con soggetti terzi	Num.			2,00		
Nuove funzioni disponibili sull'APP dei Rolli Days	Num.			1,00		

OBIETTIVO	2 - Offerta culturale cittadina					
Descrizione	Ampliare e rinnovare l'offerta culturale cittadina attraverso l'apertura di nuove sedi museali volte a valorizzare e fare conoscere la città e le eccellenze della sua storia					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GAGGERO LAURA GROSSO BARBARA PICIOCCHI PIETRO			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - GENOVA MUSEO A CIELO APERTO			
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
Obiettivo operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE	Riferimenti	Tema prioritario 0025 - Museo della Città			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Consegna da parte dei progettisti del progetto di fattibilità tecnica-economica del Museo della Città	Date			30/05/2020		
Attivazione sperimentale di un servizio di gestione integrata dei siti monumentali Torri di Sant'Andrea, Casa di Colombo	Date			30/06/2020		
Mostre di valorizzazione dell'arte contemporanea realizzate	Num.			1,00		

OBIETTIVO	3 - Implementazione di soluzioni tecnologiche atte ad espandere la fruizione delle raccolte bibliografiche					
Descrizione	Implementare soluzioni tecnologiche ed eventi mirati a facilitare l'accesso alla cultura e ad introdurre nuove e più immediate forme di conoscenza della stessa					



199 - DIREZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

OBIETTIVO 3 - Implementazione di soluzioni tecnologiche atte ad espandere la fruizione delle raccolte bibliografiche							
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	GROSSO BARBARA Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO			Obiettivo strategico	05.03 - LA GENOVA DELLA CULTURA		
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI			Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		
Obiettivo operativo	05.03.03 - CULTURA DELLA LETTURA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione del progetto per la digitalizzazione, la conservazione a lungo termine e la pubblicazione on line del patrimonio antico e di pregio conservato presso la Biblioteca Berio	Date			30/11/2020			
Nuove risorse digitali e-commerce fruibili a livello metropolitano (e-book e audiolibri)	Num.	300,00	526,00	300,00			
Postazioni attivate presso la Biblioteca Berio per la fruizione di risorse digitali	Num.			2,00			
Eventi e attività di valorizzazione del sistema bibliotecario	Num.			1,00			
OBIETTIVO 4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico							
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022			Assessori	VIALE GIORGIO		
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ			Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI		
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020			
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020			
OBIETTIVO 5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Descrizione	Garantire la piena applicazione del PTPCT Triennio 2020-2022 (Revisione 2020) fornendo al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) un apporto qualificato e significativo, tramite rendicontazione sullo stato di attuazione e valutazione dell'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e della "malamministrazione" di specifica competenza, con eventuale proposta di ulteriori misure e relativi indicatori anche ai fini dell'aggiornamento del PTPCT. Assicurare la pubblicazione dei dati di rispettiva competenza sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. Garantire la partecipazione del personale alla formazione in materia di anticorruzione e trasparenza.						
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020			Assessori	Sindaco BUCCI MARCO		
Linea di mandato	08 - CITTÀ DEL MERITO			Obiettivo strategico	08.01 - COMUNE TRASPARENTE E ACCESSIBILE		
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			Programma	01.02 - SEGRETERIA GENERALE		



199 - DIREZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

OBIETTIVO							
5 - Attuazione Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) Triennio 2020 – 2022 (Revisione 2020)							
Obiettivo operativo	08.01.01 - LEGALITÀ, TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE			Riferimenti			
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022	
ALL. 5 (PTPCT 2020-2022): DEFINIZIONE INDICATORI SPECIFICI RISPETTO ALLE MISURE IN ESSERE	Date			30/04/2020			
ALL.5 (PTPCT 2020-2022): CONSUNTIVO INDICATORI CON EVENTUALE PROPOSTA DI MISURE INTEGRATIVE	Date			15/09/2020			
ATTUAZIONE MISURE TRASVERSALI DEL PTPCT TRIENNIO 2020 - 2022 (REVISIONE 2020) (V. TABELLA)	S/N			Si			
Allegati	misure trasversali PTPCT 2020-2022 - trasv_antico.xlsx						



199.1 - SETTORE ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLA NAVIGAZIONE

Responsabile	CAMPODONICO PIERANGELO	Dal	01/01/2020
---------------------	------------------------	------------	------------

OBIETTIVO	1 - Progettazione e realizzazione del MEI – Museo Nazionale dell’Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè e del Museo della Città presso la Loggia di Banchi		
------------------	---	--	--

Descrizione	Realizzazione del Museo Nazionale dell’Emigrazione Italiana presso la Commenda di Prè e del Museo della Città presso la Loggia di Banchi, con l’apporto determinante dell’Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni per la definizione e degli aspetti scientifici e la realizzazione degli allestimenti museografici.		
--------------------	--	--	--

Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA GAGGERO LAURA PICIOCCHI PIETRO
---------------	-------------------------	------------------	---

Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - GENOVA MUSEO A CIELO APERTO
-------------------------	------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
-----------------	--	------------------	---

Obiettivo operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE	Riferimenti	
----------------------------	--	--------------------	--

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Redazione e pubblicazione dei bandi di gara	Date			30/09/2020		
Indicazioni e contributi, utili a definire gli aspetti scientifici e museografici, raccolti grazie al Comitato d’indirizzo o altri soggetti strategici	Num.			3,00		
Progetti Scientifici allestitivi e Museografici Esecutivi elaborati	Num.			2,00		

OBIETTIVO	2 - Innovazione dei servizi di gestione delle strutture afferenti all’Istituzione Musei del Mare (servizi al pubblico, servizi educativi, marketing, pulizie)		
------------------	--	--	--

Descrizione	Avvio di modalità di gestione ed erogazione dei servizi al pubblico delle strutture afferenti all’Istituzione Musei del Mare e delle Migrazioni a carattere innovativo, caratterizzati dall’introduzione di parametri di costo/remunerazione, revenue sharing e indicatori di performance/qualità di servizio		
--------------------	---	--	--

Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA GAGGERO LAURA PICIOCCHI PIETRO
---------------	-------------------------	------------------	---

Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - GENOVA MUSEO A CIELO APERTO
-------------------------	------------------------	-----------------------------	-------------------------------------

Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
-----------------	--	------------------	---

Obiettivo operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE	Riferimenti	
----------------------------	--	--------------------	--

Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Sottoscrizione nuovo contratto di gestione e avvio servizi innovativi dal 31/12/2020	Date			31/12/2020		
Introduzione, all’interno dei nuovi contratti di gestione, di indicatori di performance e di parametri costi/remunerazione innovativi	Num.			3,00		
Numero dei servizi innovati grazie all’introduzione dei nuovi parametri e indicatori	Num.			4,00		

OBIETTIVO	3 - Ampliamento dei canali promozionali dell’Istituzione Mu.MA - Musei del Mare e delle Migrazioni nei campi della museologia marittima, migratoria e delle iniziative museali innovative		
------------------	--	--	--

Descrizione	Attivare nuovi canali promozionali dell’Istituzione Mu.MA utili a consolidare il suo posizionamento nel panorama culturale nazionale e internazionale, anche in vista dell’apertura del nuovo Museo Nazionale delle Emigrazioni Italiane		
--------------------	--	--	--


199.1 - SETTORE ISTITUZIONE MUSEO DEL MARE E DELLA NAVIGAZIONE

OBIETTIVO	3 - Ampliamento dei canali promozionali dell'Istituzione Mu.MA - Musei del Mare e delle Migrazioni nei campi della museologia marittima, migratoria e delle iniziative museali innovative					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2020	Assessori	GROSSO BARBARA GAGGERO LAURA			
Linea di mandato	05 - CITTÀ DEL TURISMO	Obiettivo strategico	05.02 - GENOVA MUSEO A CIELO APERTO			
Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			
Obiettivo operativo	05.02.01 - PATRIMONIO MUSEALE GENOVESE	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Raccolta contributi e materiali per il rinnovamento / la realizzazione dei percorsi museali delle strutture afferenti al Mu.MA	Num.			3,00		
Nuove iniziative realizzate con grazie ai nuovi canali attivati	Num.			2,00		
Aumento del numero delle visualizzazioni digitali (social network e siti internet istituzionali). Visualizzazioni anno 2019 n.30.050	%			5,00%		

OBIETTIVO	4 - Misurazione delle performance e del valore pubblico					
Descrizione	Costruire un sistema per la misurazione e la rendicontazione dei risultati delle scelte strategiche operative e gestionali per verificare il valore generato dalle politiche pubbliche e dall'azione amministrativa e renderne conto ai cittadini.					
Durata	01/01/2020 - 31/12/2022	Assessori	VIALE GIORGIO			
Linea di mandato	09 - CITTÀ DELLA RESPONSABILITÀ	Obiettivo strategico	09.01 - IL CITTADINO AL CENTRO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA			
Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI			
Obiettivo operativo	09.01.04 - ACCOUNTABILITY DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	Riferimenti				
Indicatore	Udm	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019	Previsionale 2020	Previsionale 2021	Previsionale 2022
Presentazione proposta degli indicatori per la misurazione dei risultati degli obiettivi operativi di DUP di competenza	Date			31/07/2020		
Presentazione proposta del set di indicatori per la misurazione delle performance della Direzione/Settore di competenza	Date			31/05/2020		