



**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

Arte, Memoria, Partecipazione

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale  
2. Valorizzazione centri storici minori  
3. Valorizzazione storie e culture locali

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

OB 1 - Valorizzazione di manufatti di interesse storico, artistico e culturale, della tradizione e della rete dei percorsi pedonali e ciclabili, intesi come "beni comuni urbani": coinvolgimento delle cittadine e dei cittadini nei processi partecipativi dell'Ente.

OB 2 - Rafforzamento del senso di comunità attraverso la sottoscrizione di patti di collaborazione finalizzati alla gestione di beni comuni urbani e con interventi che promuovono la solidarietà intergenerazionale.

OB 3 - Organizzazione di servizio informativo gestito dai volontari con lo scopo di ridurre il divario esistente tra cittadino e pubblica amministrazione, semplificazione e digitalizzazione.

<b>ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</b>				
	Attività	Attività OV	Attività a latere	Trasferimenti di sede
OB 1	<p>Sopralluoghi Rilevazione e monitoraggio</p> <p>Selezione</p> <p>Realizzazione mappa interattiva</p>	<p>Partecipazione agli incontri di programmazione e costituzione gruppi lavoro operativi.</p> <p>Sopralluoghi di rilevazione manufatti di evidente interesse storico artistico culturale</p> <p>Realizzazione di specifiche mappature</p> <p>Attivazione di ricerche storiche e studi di fattibilità per il recupero di antichi manufatti e di percorsi pedonali e ciclabili</p> <p>Realizzazione mappa interattiva dei percorsi e dei manufatti</p>	<p>Occasioni di incontro/confronto con i giovani</p> <p>Attività di informazione alla comunità sul programma e sui progetti</p>	<p>Prevista nell'ambito del progetto intermunicipale per attività di formazione</p>
OB 2	<p>Seminari/incontri di conoscenza anche on line</p> <p>Sottoscrizione di Patti di collaborazione e</p> <p>Studio e realizzazione campagna informativa "Tra colline e mare" : i</p>	<p>Incontri di programmazione e costituzione gruppi lavoro operativi per un proficuo interscambio delle conoscenze municipali</p> <p>Sopralluoghi</p> <p>Rilevazione e monitoraggio</p> <p>Selezione</p> <p>Raccolta materiale</p>	<p>Occasioni di incontro/confronto con i giovani</p> <p>Attività di informazione alla comunità sul programma e sui progetti</p>	<p>Prevista nell'ambito del progetto intermunicipale e per attività di formazione generale</p>

	cittadini si riappropriano della propria vita”	documentario		
OB 3	Applicazione delle nuove tecnologie e della nuova organizzazione del lavoro nella P.A.	Partecipazione agli incontri di programmazione e costituzione gruppi lavoro operativi Realizzazione di materiale informativo, tutorial e informazione mirata e specifica di facile comprensione a seguito rilevazione dei bisogni Attività di accoglienza	Occasioni di incontro/confronto con i giovani  Attività di informazione alla comunità sul programma e sui progetti	Prevista nell’ambito del progetto intermunicipale e per attività di formazione generale

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<i>N.</i>	<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>N. vol. per sede</i>
1	Municipio 6	Genova	Via Sestri 7	4
2	<i>Municipio 7</i>	Genova	Piazza Gaggero 2	4
3	Municipio 9	Genova	Via Pinasco 7 canc	4

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

Numero posti: 12, senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Flessibilità oraria e disponibilità a partecipare ad incontri con i gruppi di lavoro tra le h. 17,00 e h 20,00
- Disponibilità ad effettuare servizio esterno
- Disponibilità di impegno nei giorni festivi
- Disponibilità a svolgere trasferte per eventuali incarichi fuori sede o per la partecipazione a iniziative formative
- Disponibilità ad effettuare anche da remoto la prestazione lavorativa
- Monte ore annuo: 1145 ore
- Giorni di servizio settimanale: 5

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

I volontari dovranno essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- Diplomato di scuola media superiore
- Laureato o laureando in Beni Culturali L01
- Laureato o Laureando in Storia L 42
- Laureato o Laureando in Scienza della Comunicazione L 20

Requisiti aggiuntivi:

- Buona conoscenza della Lingua Inglese (titolo preferenziale la Certificazione First);
- Patente B,
- Buona conoscenza della storia locale;
- Buone capacità relazionali e comunicative;
- Predisposizione al lavoro di gruppo;
- Conoscenza del pacchetto Office.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE**

**a) Strumenti e tecniche utilizzati**

**II MODELLO COLLOQUIO** ha lo scopo di rendere più agevole e completa l'analisi di tutti gli elementi di valutazione che emergono in fase di colloquio. Tale strumento, utilizzato e compilato durante il colloquio, riporta per ogni area indagata i fattori di valutazione, gli specifici aspetti da esplorare e il giudizio espresso in punteggi. È integrato da un verbale.

**II MODELLO PUNTEGGI** riepiloga tutti i punteggi relativi ai diversi fattori valutati, sia attraverso i titoli che sulla base degli elementi emersi durante il colloquio.

**Modello  
COLLOQUIO**

CANDIDATO		Progetto	Data
<b>Selettori</b>			
<b>ANDAMENTO GENERALE DEL COLLOQUIO</b>			
<b>VALUTAZIONI SPECIFICHE</b>			
Area indagata	Fattori di valutazione	Aspetti specifici da esplorare	Punteggio di valutazione
<b>Motivazione al servizio civile</b> Max punti 15	1. Motivazioni rispetto allo svolgimento dell'esperienza del servizio civile universale	Perché ha maturato la decisione di fare SCU / Quanto conosce del SCU / Come pone in relazione il SCU e la sua esperienza personale	
			Min 0 Max punti 15
Area indagata	Fattori di valutazione	Aspetti specifici da esplorare	Punteggio di valutazione
<b>Motivazione al progetto specifico</b> Max punti 15	2. Motivazioni rispetto alla scelta e allo svolgimento dello specifico progetto	Conosce obiettivi e azioni del progetto? / Per quali motivi lo ha scelto? / Quali sono gli aspetti più interessanti?	
			Min 0 Max punti 5
	3. Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto	Come vede il suo ruolo in questo tipo di progetto? Quali pensa saranno i suoi compiti?	
			Min 0 Max punti 5
	4. Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto	Cosa pensa di poter ricevere da questa esperienza? / Cosa pensa del programma di formazione generale e specifica?	
			Min 0 Max punti 5
Area indagata	Fattori di valutazione	Aspetti specifici da esplorare	Punteggio di valutazione

<b>Possesso di competenze e capacità necessarie alla realizzazione del progetto</b> Max punti 10	5. Possesso di particolari <b>conoscenze</b> utili alla realizzazione del progetto	Quali conoscenze teoriche possiede attinenti alle attività del progetto?	
			Min 0 Max punti 3
	6. Possesso di particolari <b>competenze e capacità</b> utili alla realizzazione del progetto, con particolare attenzione alle competenze trasversali o "di cittadinanza".	Quali abilità pratiche possiede attinenti alle attività del progetto? / Quali altri interessi e caratteristiche personali ritiene utile segnalare?	
			Min 0 Max punti 3
	7. Contributo personale che il candidato potrebbe portare al progetto	Quali caratteristiche personali pensa che potranno favorire la realizzazione del progetto?	
			Min 0 Max punti 4
<b>Area indagata</b>	<b>Fattori di valutazione</b>	<b>Aspetti specifici da esplorare</b>	<b>Punteggio di valutazione</b>
<b>Caratteristiche del candidato</b> Max punti 10	8. Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego, al fine di rilevarne l'impatto sul candidato	Qualità delle esperienze svolte con particolare riferimento alla crescita personale del candidato	
			Min 0 Max punti 4
	9. Idoneità a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto		
			Min 0 Max punti 6
<b>Disponibilità del candidato</b> Max punti 10	10. Disponibilità nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio ( <i>es: trasferte, flessibilità oraria, anche serale/festiva, formazione</i> )	Quali sono gli attuali impegni? (studio, frequenza obbligatoria, lavoro,...) / Consapevolezza dell'impegno orario e del coinvolgimento richiesto dal SCU	
			Min 0 Max punti 10

<b>* FRAZIONE PUNTO 0,5</b>	<b>Valutazione finale:</b> (Min per l'idoneità punti <b>36</b> ) (Max punti <b>60</b> )
-----------------------------	---

**\* ogni punto vale 1, la valutazione procede utilizzando incrementi con valore pari a mezzo punto**

**MODELLO PUNTEGGI**

**COMUNE DI GENOVA - BANDO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE  
COLLOQUIO DI SELEZIONE DEL \_\_\_\_\_**

**CANDIDATO:**

**DATA DI NASCITA:**



COMUNE DI GENOVA

Punteggi da attribuire al curriculum del candidato

		<b>PUNTEGGI</b>
<b>A</b>	<b>Precedenti esperienze nello stesso settore di impiego</b> (max punti 9, coeff. 0,75 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)	
<b>B</b>	<b>Precedenti esperienze in settori analoghi</b> (max punti 6, coeff. 0,50 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)	
<b>C</b>	<b>Titolo di studio</b> ((max punti 8 - valutare solo il titolo più elevato) Laurea specialistica/magistrale attinente al progetto: punti 8 Laurea specialistica/magistrale non attinente al progetto: punti 7 Laurea triennale attinente al progetto: punti 7 Laurea triennale non attinente al progetto: punti 6 Diploma attinente al progetto: punti 6 Diploma non attinente al progetto: punti 5 Frequenza Scuola Media Superiore: punti 1 per ogni anno scolastico concluso (max punti 4)	
<b>D</b>	<b>Titoli professionali</b> (max punti 3 - valutare solo titolo più elevato) Attinenti al progetto: punti 3 Non attinenti al progetto: punti 1	
<b>E</b>	<b>Esperienze aggiuntive</b> (max punti 7)	
	<b>Volontariato</b> (max punti 3) - valutare esperienze: * in settore uguale o analogo (coeff. 1 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)	
	* in altro settore (coeff. 0,50 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)	

	gg.)		
	<b>Altre esperienze lavorative</b> (max punti 3) (coeff. 0,50 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)		
	<b>Erasmus</b> (punti 1)		
<b>F</b>	<b>Altre conoscenze</b> (max punti 7)		
	<b>Informatica</b> (max punti 3, coeff. 0,50) * conoscenza pacchetto Office		
	* conoscenza altri programmi utili alla realizzazione del progetto		
	<b>Lingua straniera</b> (punti 1) conoscenza di una lingua straniera		
	<b>Conoscenze artistiche:</b> musica, teatro, pittura (max punti 1, coeff. 0,50)		
	<b>Esperienze formative diverse</b> riconducibili alle attività del progetto (max punti 2, coeff. 0,50)		
<b>G</b>	<b>Scheda colloquio</b> (min punti 36 / max punti 60)		
<b>TOTALE</b> (max 100 punti)			
eventuali note:			

**b) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

Le voci da 1 a 10 del modello colloquio

**c) Criteri di selezione**

**Dettaglio dell'attribuzione dei punteggi**

**PUNTEGGIO PER TITOLI**

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a **100** punti, suddivisi sulle seguenti tre macro aree:

- A. Precedenti esperienze
- B. Titoli di studio, titoli professionali, esperienze aggiuntive (non valutate al punto A) e altre conoscenze
- C. Colloquio di selezione.

**A. Precedenti esperienze**

Il punteggio massimo raggiungibile è pari a **15** punti, così ripartiti

Precedenti esperienze nello stesso settore di impiego: massimo **9** punti (**coefficiente 0,75 - moltiplicatore: mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.**)

Precedenti esperienze in settori analoghi: massimo 6 punti (**coefficiente 0,50 - moltiplicatore: mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.**)

**B. Titoli di studio, titoli professionali, esperienze aggiuntive non valutate al punto precedente, altre conoscenze**

Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 25 punti, così ripartiti:

**Titolo di studio: massimo 8 punti (Viene valorizzato esclusivamente il titolo di studio che conferisce maggior punteggio)**

Laurea specialistica/magistrale attinente al progetto: punti 8

Laurea specialistica/magistrale non attinente al progetto: punti 7

Laurea triennale attinente al progetto: punti 7

Laurea triennale non attinente al progetto: punti 6

Diploma attinente al progetto: punti 6

Diploma non attinente al progetto: punti 5

Frequenza Scuola Media Superiore: punti 1 per ogni anno scolastico concluso (Max punti 4)

**Titoli professionali: massimo 3 punti**

Attinenti al progetto: punti 3

Non attinenti al progetto: punti 1

**Esperienze aggiuntive: massimo 7 punti**

**Volontariato** (max punti 3) - valutare esperienze:

\* in settore uguale o analogo (coeff. 1 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)

\* in altro settore (coeff. 0,50 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)

**Altre esperienze lavorative** (max punti 3)  
(coeff. 0,50 per 1 mese o frazione di mese uguale o superiore a 15 gg.)

**Erasmus** (punti 1)

*Altre conoscenze: massimo 7 punti*

**Informatica** (max punti 3, coeff. 0,50)

\* conoscenza pacchetto Office

\* conoscenza altri programmi utili alla realizzazione del progetto

**Lingua straniera** (punti 1)

conoscenza di una lingua straniera

**Conoscenze artistiche:** musica, teatro, pittura (max punti 1, coeff. 0,50)

**Esperienze formative diverse** riconducibili alle attività del progetto  
(max punti 2, coeff. 0,50)

## PUNTEGGIO COLLOQUIO DI SELEZIONE

Area indagata	Fattori di valutazione	Punteggio parziale	Punteggio totale
<b>1. Motivazione al servizio civile</b>	Motivazioni rispetto allo svolgimento dell'esperienza del servizio civile universale	max 15	max 15
<b>2. Motivazione al progetto specifico</b>	Motivazioni rispetto alla scelta e allo svolgimento dello specifico progetto	max 5	max 15
	Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto	max 5	
	Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto	max 5	
<b>3. Possesso di competenze e capacità necessarie alla realizzazione del progetto</b>	Possesso di particolari <b>conoscenze</b> utili alla realizzazione del progetto	max 3	max 10
	Possesso di particolari <b>competenze</b> e capacità utili alla realizzazione dello specifico progetto	max 3	
	Contributo personale che il candidato potrebbe portare al progetto	max 4	
<b>4. Caratteristiche del candidato</b>	Indagine relativa alla pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego al fine di rilevare l'impatto dell'esperienza sul candidato	max 4	max 10
	Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto	max 6	
<b>5. Disponibilità</b>	Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio ( <i>es: trasferte, flessibilità oraria anche serale/festiva, ...</i> )	max 10	max 10
totale		max 60 punti (punteggio minimo 36)	

### d) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Nessuna soglia minima. Tutte le domande che rispondono ai requisiti richiesti dal bando e dai singoli progetti vengono accolte e tutti i candidati accedono al colloquio di selezione.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

**Tirocini riconosciuti**

Convenzione di tirocinio curricolare tra Università degli studi di Genova ed il Comune di Genova

**Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)**

Verrà rilasciato attestato specifico delle competenze sottoscritto dall'Ente.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le sedi della formazione specifica saranno quelle dei rispettivi Municipi:

Municipio 6 Via Sestri 7
Municipio 7 Piazza Gaggero 2
Municipio 9 Via Pinasco 7 canc

Durata: 72 ore

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

New skills, competenze in comune

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Obiettivo 4: Educazione di qualità

- **Assicurare un'istruzione di qualità, equa ed inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti**
  - 4.2 Entro il 2030, assicurarsi che tutte le ragazze e i ragazzi abbiano accesso a uno sviluppo infantile precoce di qualità, alle cure necessarie e all'accesso alla scuola dell'infanzia, in modo che siano pronti
  - 4.4 Entro il 2030, aumentare sostanzialmente il numero di giovani e adulti che abbiano le competenze necessarie, incluse le competenze tecniche e professionali, per l'occupazione, per lavori dignitosi e per la capacità imprenditoriale.

Obiettivo 11: Città e comunità sostenibili

- **Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili**
  - 11.3 Entro il 2030, aumentare l'urbanizzazione inclusiva e sostenibile e la capacità di pianificazione e gestione partecipata e integrata dell'insediamento umano in tutti i paesi
  - 11.4 Rafforzare gli impegni per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo.

#### Obiettivo 13: Azioni per il clima

- **Adottare misure urgenti per combattere il cambiamento climatico e le sue conseguenze**
  - 13.1 Rafforzare la resilienza e la capacità di adattamento ai rischi legati al clima e ai disastri naturali in tutti i paesi,
  - 13.3 Migliorare l'istruzione, la sensibilizzazione e la capacità umana e istituzionale riguardo ai cambiamenti climatici in materia di mitigazione, adattamento, riduzione dell'impatto e di allerta precoce

#### AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Il rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni.

#### SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

A fronte della collaborazione tra la Direzione Politiche dell' Istruzione per le Nuove Generazioni e Politiche Giovanili e il Job Centre srl - società strumentale a socio unico del Comune di Genova, sottoposta a direzione e controllo da parte dello stesso avente la missione statutaria di supportare il Comune di Genova con azioni di ricerca sociale, progettazione, prestazione di servizi, consulenza, assistenza tecnica e trasferimento di metodologie nel campo dell'informazione, orientamento alla scelta, gestione delle risorse umane, e lavoro, sviluppo locale e sostegno all'imprenditorialità, saranno realizzate attività di:

- Aggiornamento curriculum vitae;
- Orientamento al lavoro e accompagnamento alla costruzione del nuovo curriculum vite, con particolare risalto all'acquisizione delle competenze di cittadinanza;
- Presentazione dei servizi e dei canali di accesso al mondo del lavoro e opportunità di formazione anche europee;
- Creazione di un contatto diretto con il Centro per l'impiego attraverso specifico laboratorio co-organizzato finalizzato ad un affidamento individuale per la presa in carico con la eventuale stipula di un patto di servizio;
- Sostegno alla ricerca di connessioni e opportunità grazie alle pagine web dedicate;
- Partecipazione a seminari organizzati sul territorio per promuovere la creazione di impresa, conoscere le modalità di finanziamento tramite la piattaforma dedicata alle start up innovative Hub2work;
- Informazione e accompagnamento al microcredito.

25.1) *Durata del periodo di tutoraggio* **3 mesi**  
(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

25.2) *Ore dedicate al tutoraggio*  
- numero ore totali

**30**

di cui:

- |                          |    |
|--------------------------|----|
| - numero ore collettive  | 24 |
| - numero ore individuali | 6  |

*Se dovesse perdurare la situazione pandemica, il tutoraggio sarò garantito agli OV in modalità online tramite le piattaforme WebEx e/o Meet*

### 25.3) Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Il tutoraggio si svolgerà nell'ultimo trimestre per permettere un lavoro - sia collettivo che individuale di sedimentazione dell'esperienza, la sua messa in prospettiva - basato su sulla riflessività ed il sostegno alla progettualità individuale. In questo senso possiamo dividere il processo in tre fasi, che potrebbero corrispondere ai tre mesi necessari:

- **Prima fase “capitalizzo”** finalizzata all'esame delle competenze possedute e di quelle apprese nell'esperienza, alla messa in valore, o se necessario, al reperimento delle evidenze che scaturiranno dal diario di bordo e che confluiranno nel portafoglio delle competenze e nel curriculum vitae. In questa fase si esamineranno altresì le idee e le piste di lavoro per il futuro, il loro grado di percorribilità, i punti di forza e le acquisizioni ulteriori necessarie per dare concretezza e mettere in strada quanto progettato.
- **Seconda fase “mi attrezzo”** finalizzata, a partire da un lavoro di autoposizionamento - sulle risorse per l'occupabilità e specificamente sulle tre dimensioni spendibilità, attivazione e orientamento - ad acquisire gli elementi necessari sul mercato del lavoro, sulla normativa, sugli strumenti e le risorse per definire la propria offerta nel mercato del lavoro o progettare percorsi di lavoro indipendente.
- **Terza fase “mi attivo”** finalizzata alla messa in atto di azioni di ricerca attiva, candidature, avvio di contatti relativi al progetto individuale, e alla rimodulazione eventuale delle modalità e strumenti utilizzati o delle strategie messe in atto.

### Modalità

Nei tre mesi si prevedono incontri di gruppo alternati da incontri individuali. Il gruppo avrà la funzione di sostenere lo scambio tra i ragazzi e permetterà, anche grazie alle dissonanze cognitive e alla confrontabilità, l'acquisizione critica e individuale di strumenti o informazioni di contesto. Il supporto individuale faciliterà la concretizzazione delle acquisizioni ed un approfondimento finale del sistema di aspettative e competenze mobilitabili nel progetto individuale, nonché l'esame dell'efficacia e congruenza della messa in atto del proprio piano d'azione. Ciascun partecipante disporrà di 30 ore di tutoraggio complessive delle quali 6 individuali e 24 in gruppo.

Fermo restando l'importanza del rapporto diretto del tutor con i giovani, saranno eventualmente utilizzati, a supporto del percorso, videoconferenze o collegamenti con strumenti digitali. In particolare, nel caso di problemi legati a eventuali necessità di lavoro a distanza, parte delle attività saranno comunque realizzate attraverso strumenti di supporto da remoto, per poter comunque realizzare il

recupero delle esperienze e per orientare all'utilizzo degli strumenti a disposizione per la ricerca del lavoro.

### **Articolazione oraria**

Nel primo mese si prevede:

- Modulo di gruppo di 4 ore con esercitazioni: esame dell'esperienza, rilettura dei diari di bordo, concetti e modalità per gestire lo sviluppo delle competenze, portafoglio individuale;
- Modulo di gruppo di 3 ore con esercitazioni su: progetto professionale e curriculum vitae;
- 2 ore a partecipante di supporto individuale finalizzate alla organizzazione delle evidenze e all'approfondimento delle idee sul progetto professionale e alla redazione/revisione del CV.

Nel secondo mese si prevede:

- 1 Modulo di gruppo di 3 ore con esercitazioni: utilizzazione di uno strumento specifico di autoposizionamento sulle risorse per l'occupabilità, con scambio e discussione in gruppo;
- 1 Modulo di gruppo di 4 ore su: opportunità formative, strumenti per ricercare le aziende, strumenti per la ricerca attiva delle opportunità, l'attivazione della rete di relazioni, l'uso di internet e dei social;
- 1 modulo di gruppo di 4 ore con esercitazioni su: lavorare in proprio, realizzare un'idea in forma di impresa, il business canvas, informazioni sui servizi e le piattaforme di supporto;
- 2 ore di colloquio individuale per sostenere una riflessione approfondita sui punti di forza e di debolezza emersi e l'avvio di un piano di azione individuale.

Nel terzo mese si prevede:

- 1 Modulo di gruppo di 3 ore di verifica e confronto sulla messa in atto dei singoli progetti (contatti, appuntamenti, colloqui, opportunità formative individuate, ecc.);
- 2 ore di tutoraggio per sostenere la messa in atto e la verifica del piano di azione individuale ed il sostegno delle connessioni necessarie verso le agenzie formative, per il lavoro o per la creazione di impresa.

#### *25.4) Attività obbligatorie*

Come sopradescritto, il progetto prevede come punti focali:

- Momenti di autovalutazione di ciascun operatore volontario, valutazione esperienza SCU, analisi competenze apprese e implementate durante il servizio, a partire dal diario di bordo e dalle evidenze raccolte. Nella fase di capitalizzazione si valuterà inoltre se - nel caso in cui, per le particolari competenze apprese o per lo specifico progetto professionale, fosse utile - supportare l'operatore volontario nell'avvio di un'istruttoria di certificazione, in collaborazione con l'ente regionale preposto;
- Laboratori di orientamento a compilazione CV, preparazione colloqui di lavoro, utilizzo web e social network per ricerca lavoro e avvio di impresa.

Job Centre supporterà, con diverse tecniche e modalità:

- L'acquisizione di competenze di transizione (capacità di diagnosi, di autoposizionamento, di revisione biografica verso un preciso interlocutore, di negoziazione tra le proprie aspettative e il contesto, capacità di dare forma all'esperienza, di gestire e controllare un colloquio di lavoro ecc.) in quanto consapevolezza e capacità permanenti degli operatori volontari;
- L'utilizzazione pratica di strumenti e la realizzazione di attività, come agito proattivo e consapevole avvalendosi degli strumenti analogici e digitali più adeguati;
- Attività per aumentare l'uso dei Centri per l'impiego e dei servizi accreditati per il lavoro, realizzate sia attraverso la creazione di una relazione diretta con i servizi, sia sostenendo gli operatori volontari nei primi passi di messa in atto dei loro piani di azione individuali. In questo caso il ruolo del tutor/ orientatore sarà centrato non tanto sulla riflessione, riorganizzazione cognitiva o formalizzazione, quanto piuttosto sulla messa in atto, verifica e rimodulazione delle azioni. Il tipo di supporto sarà quindi ispirato al *coaching* professionale.

#### 25.5) Attività opzionali

Saranno inoltre realizzate attività di:

- Presentazione di servizi e canali di accesso al mondo del lavoro e opportunità di formazione anche europee, anche attraverso le relazioni con le città dei mestieri europee delle quali Job Centre è partner, tra queste Marsiglia, Parigi, Barcellona, Ginevra, ecc;
- Creazione di un contatto diretto con il Centro per l'impiego attraverso uno specifico laboratorio co-organizzato finalizzato ad un affidamento individuale per la presa in carico con la eventuale stipula di un patto di servizio. Inoltre Job Centre è un'agenzia per il lavoro accreditata ed in grado, eventualmente, di offrire autonomamente, connessioni e opportunità;
- I partecipanti saranno inoltre indirizzati agli incontri di reclutamento con le aziende, *career days*, e strumenti e passerelle di transizione realizzati da Comune di Genova, Centro Informagiovani o da Job Centre o comunque attivi nel territorio al momento del percorso di tutoraggio;
- Sulla creazione di impresa saranno disponibili i seminari e ulteriori incontri individuali sullo sviluppo di impresa e sulle modalità di finanziamento gestiti da Job Centre tramite la piattaforma dedicata alle start up innovative Hub2work. Inoltre sarà disponibile un servizio di informazione e accompagnamento sul microcredito, erogato da Job Centre (tutor accreditato dell'ente nazionale microcredito).